

"УТВЕРЖДАЮ"
Президент ПАО «Банк «Екатеринбург»
_____ С.Н. Викторов

«___» _____ 2016г.

ПРАВИЛА
комплексного банковского обслуживания физических лиц
в ПАО «Банк «Екатеринбург»

г. Екатеринбург

Настоящие Правила комплексного банковского обслуживания физических лиц в ПАО «Банк «Екатеринбург» (далее – Правила) определяют общие условия и порядок предоставления ПАО «Банк «Екатеринбург» физическим лицам комплексного банковского обслуживания, а также условия и порядок заключения отдельных договоров о предоставлении услуг в рамках комплексного банковского обслуживания.

1. ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ПРАВИЛАХ

1.1. Аналог собственноручной подписи (АСП) – персональный идентификатор Клиента, который удостоверяет факт собственноручного составления и подписания Клиентом электронного документа, направляемого в Банк с использованием Дистанционных каналов обслуживания.

Аналогом собственноручной подписи Клиента является:

- в рамках системы удаленного доступа «Интернет-сервис» – логин и пароль, присваиваемые Клиенту в момент подключения сервиса, а также код доступа для проведения конкретной операции, направляемый Клиенту в виде смс-сообщения на номер, указанный в Заявлении.
- в устройствах самообслуживания – персональный идентификационный номер, присваиваемый при открытии банковской карты (далее – ПИН);
- в рамках системы удаленного доступа «СМС-сервис» - номер мобильного телефона, указываемый Клиентом в Заявлении при заключении Договора о предоставлении Услуги.

Все АСП Клиента являются равнозначными для Банка.

1.2. Банк – Публичное акционерное общество «Екатеринбургский муниципальный банк» (ПАО «Банк «Екатеринбург»).

1.3. Договор комплексного банковского обслуживания (ДКБО) – договор, заключенный между Банком и Клиентом путем присоединения Клиента к настоящим Правилам. В рамках ДКБО Банк предоставляет Клиенту возможность пользоваться любыми Услугами. Основанием для использования конкретной Услуги является Договор о предоставлении Услуги.

1.4. Договор о предоставлении Услуги – договор об использовании какой-либо Услуги, заключенный между Банком и Клиентом в рамках ДКБО, в порядке, установленном соответствующим Приложением (Приложения №1–5) к настоящим Правилам, и в соответствии с Заявлением Клиента.

1.5. Дистанционные каналы обслуживания – технологические решения по взаимодействию Банка с Клиентом, посредством которых Клиенты, заключившие ДКБО, могут, не посещая подразделения Банка, заключать и расторгать Договоры о предоставлении Услуг, а также пользоваться Услугами. Дистанционные каналы обслуживания включают:

- систему удаленного доступа «СМС-сервис»;
- систему удаленного доступа «Интернет-сервис»;

1.6. Заявление на предоставление Услуги – заявление, заполняемое Клиентом по форме Банка, содержащее волеизъявление Клиента Банку о заключении Договора о предоставлении Услуги и/или ДКБО с указанием существенных и индивидуальных для Клиента условий обслуживания.

Заявление на предоставление Услуги является неотъемлемой частью ДКБО и Договора о предоставлении Услуги с конкретным Клиентом.

Заявление на предоставление Услуги может быть подано Клиентом в электронном виде с использованием любого АСП, доступного Клиенту в соответствии с ДКБО и ранее заключенными Договорами о предоставлении Услуг. Заявление подается исключительно по форме, предусмотренной Услугой, в рамках которой используется соответствующий АСП. Отсутствие формы означает отсутствие возможности подачи Заявления с использованием соответствующего АСП. Заявления, заполненные Клиентом в электронном виде с использованием АСП, признаются юридически эквивалентными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью Клиента и порождают аналогичные им права и обязанности Сторон по ДКБО и Договору о предоставлении Услуги.

1.7. Заявление о заключении ДКБО – заявление, заполняемое физическим лицом по форме Банка и направляемое в Банк для заключения ДКБО; подается в Банк физическим лицом, использующим Услуги на основании договоров, заключенных до вступления в силу настоящих Правил (без заключения ДКБО).

1.8. Заявление – Заявление на предоставление Услуги или Заявление о заключении ДКБО.

1.9. Клиент – физическое лицо, заключившее с Банком ДКБО.

1.10. Компрометация АСП – событие, в результате которого АСП становится известен (за исключением АСП в рамках системы удаленного доступа «СМС-сервис») или доступен постороннему лицу, либо возникли основания полагать, что это произошло.

1.11. Подразделение Банка – офис или иное структурное подразделение Банка, в котором осуществляется заключение с Клиентом ДКБО и/или Договоры о предоставлении Услуг и обслуживание Клиента в рамках ДКБО.

1.12. Правила комплексного обслуживания (Правила) – настоящие «Правила комплексного банковского обслуживания физических лиц в ПАО «Банк «Екатеринбург», действующие с даты утверждения Президентом Банка.

1.13. Стороны – совместно упоминаемые Банк и Клиент.

1.14. Счет – открытый в Банке счет физического лица, средствами на котором Клиент имеет право распоряжаться по своему усмотрению (текущие счета, счета по вкладам «до востребования», счета по срочным вкладам в соответствии с условиями договоров срочных вкладов и др.). В рамках настоящих Правил в качестве Счетов не рассматриваются текущие счета для расчетов по кредитованию физических лиц.

1.15. Тарифы Банка – Тарифы Банка на операции и услуги, предоставляемые физическим лицам, утвержденные Правлением Банка и размещаемые на сайте Банка в сети «Интернет» www.emb.ru.

1.16. Условия по Услуге – Условия Договора о предоставлении конкретной Услуги и оказания этой Услуги, установленные соответствующим Приложением к настоящим Правилам.

1.17. Услуга – отдельная банковская услуга, которая предоставляется Клиенту в соответствии с настоящими Правилами на основании одного из Приложений к настоящим Правилам.

В рамках ДКБО Клиенту могут предоставляться следующие Услуги:

- открытие и обслуживание банковского вклада;
- выпуск банковской / расчетной карты, а также открытие и обслуживание текущего счета для учета денежных средств по операциям, совершенным с ее использованием;
- дистанционное банковское обслуживание в рамках системы удаленного доступа «СМС-сервис»;
- дистанционное банковское обслуживание в рамках системы удаленного доступа «Интернет-сервис»;
- периодическое перечисление средств в рамках услуги «Автоплатежи»;

Условия предоставления конкретной Услуги в рамках ДКБО изложены в соответствующем Приложении (Приложения №1–5) к настоящим Правилам.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Правила являются предложением (публичной офертой в соответствии со ст. 437 ГК РФ) ПАО «Банк «Екатеринбург», адресованным неограниченному кругу физических лиц, заключить ДКБО.

2.2. Предметом ДКБО является порядок предоставления Банком Клиенту Услуг, предусмотренных настоящими Правилами.

2.3. ДКБО заключается в форме договора присоединения в соответствии со ст. 428 ГК РФ, т.е. путем принятия Клиентом его условий в целом.

2.4. Для заключения ДКБО физическое лицо подает в Банк на бумажном носителе в двух экземплярах Заявление на предоставление Услуги по форме, установленной Банком, с обязательным предъявлением документа, удостоверяющего личность. Заявление подписывается Клиентом лично и является подтверждением его согласия с настоящими Правилами. Подписывая Заявление на предоставление Услуги, Клиент подтверждает, что он заключает ДКБО и использует Услугу не в целях осуществления предпринимательской деятельности.

С момента принятия Банком Заявления физическое лицо считается заключившим (путем присоединения) ДКБО и Договор о предоставлении соответствующей Услуги/Услуг в рамках ДКБО и получает доступ к системе удаленного доступа «Интернет-сервис» и Базовой версии системы удаленного доступа «СМС-сервис».

2.5. Любое физическое лицо, пользующееся услугами Банка, описанными в Приложениях к настоящим Правилам, без заключения ДКБО на основании договоров, заключенных с Банком до утверждения настоящих Правил, вправе в любое время заключить ДКБО путем подачи в Банк Заявления о заключении ДКБО на бумажном носителе в двух экземплярах с обязательным предъявлением документа, удостоверяющего личность.

Заявление о заключении ДКБО подписывается Клиентом собственноручно и является подтверждением его согласия с настоящими Правилами.

С момента принятия Банком Заявления о заключении ДКБО физическое лицо считается заключившим ДКБО путем присоединения к настоящим Правилам и получает доступ к Базовой версии систем удаленного доступа «СМС-сервис» и «Интернет-сервис», при этом Клиент сохраняет право на использование всех Услуг, предоставлявшихся Банком до заключения ДКБО, на условиях, предусмотренных соответствующими Приложениями к настоящим Правилам.

2.6. Расторжение Клиентом ДКБО при сохранении использования хотя бы одной Услуги не допускается.

2.7. Клиент, заключивший ДКБО, вправе воспользоваться любой Услугой, предоставляемой Банком в рамках ДКБО, направив в Банк в порядке, установленном настоящими Правилами, Заявление на предоставление Услуги. Подписывая Заявление на бумажном носителе или в электронном виде с использованием АСП, Клиент полностью соглашается с положениями соответствующих Условий по Услуге. Бланк Заявления на бумажном носителе может быть заполнен ручным или машинописным способом, но обязательно должен быть подписан собственноручной подписью Клиента.

2.8. Предоставление Услуг осуществляется в порядке и на условиях, предусмотренных соответствующими Условиями по Услуге. Условия по Услуге являются неотъемлемой частью настоящих Правил и содержат описание и существенные условия оказания конкретной Услуги.

2.9. Услуги в рамках настоящих Правил предоставляются Клиенту после его идентификации Банком в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и внутрибанковскими документами. Банк имеет право отказать в проведении операции по счетам Клиента в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.10. Обслуживание Клиентов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами Банка, регламентирующими порядок предоставления Услуг.

2.11. Услуги оплачиваются в соответствии с Тарифами Банка, действующими на дату осуществления операции (предоставления Услуги), если иное не предусмотрено Условиями по конкретной Услуге.

2.12. Банк имеет право в одностороннем порядке вносить изменения в Правила (включая Приложения) и Тарифы Банка с обязательным уведомлением Клиентов о внесенных изменениях.

Изменения, внесенные Банком в Правила (включая Приложения), Тарифы Банка, становятся обязательными для Сторон, заключивших ДКБО и Договоры о предоставлении Услуг до введения в действие указанных изменений (если иное не предусмотрено соответствующим Приложением), по истечении 30 (Тридцати) календарных дней с даты размещения Банком новой редакции Правил, Тарифов Банка на информационных стендах в Подразделениях Банка и/или на сайте Банка в сети «Интернет» www.emb.ru.

Отсутствие письменного заявления от Клиента о расторжении ДКБО или Договора считается согласием Клиента с новой редакцией Правил (включая Приложения) / Тарифов Банка.

В случае если до вступления в силу изменений, внесенных в соответствии с настоящим пунктом в Правила, Банком не получено от Клиента письменное заявление о расторжении ДКБО, данное обстоятельство считается согласием Клиента с новой редакцией Правил, Тарифов Банка.

2.13. Стороны признают, что способы и средства обеспечения информационной безопасности, используемые при оказании Клиенту Услуг, при передаче Клиенту средств доступа и при осуществлении обмена электронными документами по Дистанционным каналам обслуживания с использованием АСП, достаточны для предотвращения несанкционированного доступа к персональным данным, к Счетам и операциям Клиента, а также для подтверждения авторства и подлинности электронных документов.

2.14. Банк гарантирует тайну об операциях и Счетах своих Клиентов и корреспондентов в соответствии с законодательством Российской Федерации. Банк предоставляет справки по операциям и Счетам Клиента третьим лицам только в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

2.15. В случаях, установленных законодательством РФ и настоящими Правилами, Банк списывает со Счетов Клиента (открытых как до, так и после заключения ДКБО) денежные средства без распоряжения Клиента.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КЛИЕНТА

3.1. Клиент имеет право:

3.1.1. Получать от Банка необходимую информацию и консультации по вопросам предоставления Услуг, предусмотренных настоящими Правилами.

3.1.2. Получать от Банка документы, подтверждающие совершение операций и движение денежных средств по Счетам Клиента, открытым в рамках предоставляемых Услуг.

3.1.3. Требовать от Банка разъяснений, как в письменной, так и в устной форме по операциям, совершенным при предоставлении Услуг.

3.1.4. В случае несогласия с изменениями, вносимыми в Правила и Тарифы Банка, расторгнуть ДКБО в порядке, установленном разделом 7 настоящих Правил.

3.1.5. Заключать и расторгать в рамках ДКБО Договоры о предоставлении Услуг посредством направления в Банк заявлений для заключения/расторжения Договоров о предоставлении Услуг, в т.ч. с использованием АСП. Использовать Услуги в соответствии с соответствующими Условиями по Услугам.

3.1.6. Ознакомиться с настоящими Правилами, получить Правила на бумажном носителе.

3.2. Клиент обязан:

3.2.1. Предоставлять Банку необходимые и достоверные сведения для оказания Услуг.

3.2.2. Немедленно уведомить Банк в письменной форме при личной явке в Банк о своей принадлежности (исключении из принадлежности) к категории следующих должностных лиц:

- иностранных публичных должностных лиц¹;
- должностных лиц публичных международных организаций²;
- замещающих (занимающих) государственные должности Российской Федерации;
- должности членов Совета директоров Центрального банка Российской Федерации;
- должности федеральной государственной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации;
- должности в Центральном банке Российской Федерации, государственных корпорациях и иных организациях, созданных Российской Федерацией на основании федеральных законов, включенные в перечни должностей, определяемые Президентом Российской Федерации;
- супруг(а), близкий родственник (родственник по прямой восходящей и нисходящей линии (родители и дети, дедушка, бабушка и внуки), полнородные и неполнородные (имеющим общих отца или мать) брат и сестра, усыновитель и усыновленный лиц, указанных выше;
- российский гражданин, действующий от имени или по поручению лиц, указанных выше.

Непредставление Клиентом в Банк уведомления о своей принадлежности к категориям должностных лиц, указанных в настоящем пункте, считается уведомлением о непринадлежности Клиента к указанным категориям.

3.2.3. Сообщать Банку о своих бенефициарных владельцах³. Непредставление в Банк сведений о бенефициарных владельцах означает отсутствие у Клиента таковых.

3.2.4. Ежегодно, не позднее того же числа и месяца, в которые были открыты Счета, предоставлять в Банк документы, свидетельствующие об изменении сведений, установленных Банком при открытии Клиентом в Банке Счетов, для идентификации Клиента, в т.ч. о лицах, уполномоченных Клиентом распоряжаться Счетом (Счетами). Непредставление Клиентом в Банк новых документов считается сообщением Клиента об отсутствии изменений. При изменении данных документа, удостоверяющего личность, Клиент обязан предъявить в Банк новый документ, удостоверяющий личность.

3.2.5. До заключения ДКБО и подписания Заявления предоставить в Банк сведения, необходимые для идентификации Клиента в соответствии с требованиями Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма"

¹ Любое назначаемое или избираемое лицо, занимающее какую-либо должность в законодательном, исполнительном, административном или судебном органе иностранного государства, и любое лицо, выполняющее какую-либо публичную функцию для иностранного государства, в том числе для публичного ведомства или публичного предприятия.

² Международной гражданской служащий или любое лицо, которое уполномочено международной организацией действовать от ее имени.

³ Лицо, которое имеет возможность контролировать действия Клиента.

(далее – Федеральный закон № 115-ФЗ). Извещать Банк в течение 10 (Десяти) дней обо всех изменениях указанных сведений.

3.2.6. Уплачивать комиссии и иные платы, установленные Банком за банковское обслуживание Клиента, в соответствии с Тарифами Банка.

3.2.7. Контролировать движение денежных средств по Счетам, открытым в рамках предоставляемых Услуг. Незамедлительно после выявления ошибочного зачисления денежных средств на Счета информировать Банк об этом и не распоряжаться такими денежными средствами. Клиент принимает на себя всю полноту ответственности и возможные убытки за несообщение (несвоевременное сообщение) Банку о вышеуказанных обстоятельствах.

3.2.8. Хранить все получаемые документы, подтверждающие проведение операций по Счетам, открытым в рамках предоставляемых Услуг.

3.2.9. Систематически знакомиться с информацией, размещенной на информационных стендах в Подразделениях Банка и/или на сайте Банка в сети «Интернет» www.emb.ru, в том числе с действующей редакцией настоящих Правил (включая Условия по Услугам) и Тарифов Банка.

3.2.10. По требованию Банка предоставлять дополнительные документы, необходимые Банку для исполнения требований действующего законодательства, в т.ч. (но не ограничиваясь) законодательства в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, а также законодательства о валютном регулировании и валютном контроле.

3.2.11. Обеспечить сохранность переданной Банком конфиденциальной информации и незамедлительно сообщать в Банк обо всех фактах несанкционированного использования такой информации либо о случаях, когда есть основания полагать, что конфиденциальная информация стала известна третьим лицам.

3.2.12. Не предоставлять третьим лицам АСП, не разглашать третьим лицам информацию, позволяющую получить доступ к АСП, и предпринимать все меры по предотвращению указанных обстоятельств.

3.2.13. По требованию Банка сменить АСП в случае его Компрометации.

3.2.14. Самостоятельно до момента заключения ДКБО и/или Договора о предоставлении Услуги ознакомиться с положениями настоящих Правил, Условий по Услуге, а также иной информацией, предоставляемой Банком в целях заключения ДКБО и/или Договора о предоставлении Услуги. В момент подачи в Банк Заявления Клиент считается ознакомленным и согласным с Правилами и Тарифами Банка.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ БАНКА

4.1. Банк имеет право:

4.1.1. Отказать Клиенту в предоставлении Услуг в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. При этом причина отказа в предоставлении Услуг может до Клиента не доводиться.

4.1.2. Отказать Клиенту в выполнении распоряжения Клиента о совершении операции, за исключением операций по зачислению денежных средств, по которой не представлены документы, необходимые для фиксации информации в соответствии с положениями Федерального закона № 115-ФЗ, а также в случае, если у работников Банка возникают подозрения, что операция совершается в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма.

4.1.3. При списании денежных средств в соответствии с пунктом 2.15 (за исключением списания сумм ошибочно зачисленных на Счета Клиента денежных средств) со Счетов Клиента, открытых в иностранной валюте, произвести продажу иностранной валюты (в т. ч. по мере ее поступления на Счет) по курсу, установленному Банком для совершения конверсионных операций, с последующим зачислением выручки в счет сумм, подлежащих списанию со Счетов.

4.1.4. Приостановить обслуживание по Счетам Клиента, открытым в рамках ДКБО, при поступлении в Банк документов, ограничивающих Клиента в праве распоряжения денежными средствами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.1.5. Проверять актуальность сведений, установленных Банком при открытии Клиентом в Банке Счетов, и предоставляемых Клиентом Банку в соответствии с п. 3.2.4 настоящих Правил. Приостановить обслуживание клиента по всем операциям, осуществляемым с использованием АСП, по истечении месяца с момента выявления Банком неактуальности таких сведений.

4.1.6. Приостановить обслуживание клиента по всем операциям, кроме ведения Счетов, в случае неисполнения Клиентом п. 3.2.6 настоящих Правил.

4.1.7. Требовать от Клиента предоставления дополнительных документов, необходимых Банку для исполнения требований действующего законодательства, в т.ч. (но не ограничиваясь) законодательства в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, а также законодательства о валютном регулировании и валютном контроле.

4.1.8. В одностороннем порядке вносить дополнения и изменения в настоящие Правила и Тарифы Банка в порядке, предусмотренном п. 2.12. настоящих Правил.

4.2. Банк обязан:

4.2.1. Своевременно и качественно осуществлять банковское обслуживание Клиента в рамках настоящих Правил.

4.2.2. По требованию Клиента представлять документы, подтверждающие совершение операций и движение денежных средств по Счетам Клиента, открытым в рамках предоставления Услуги/Услуг.

4.2.3. Оказывать консультации по вопросам предоставления Услуги/Услуг, предусмотренных настоящими Правилами.

4.2.4. Обеспечить конфиденциальность информации о Клиенте и его доверенных лицах, а также об операциях, совершенных в рамках настоящих Правил.

- 4.2.5.** Сохранять в тайне информацию об АСП Клиента.
- 4.2.6.** В случае если АСП Клиента станут известны третьим лицам по вине Клиента, по письменному заявлению Клиента приостановить обслуживание Клиента с использованием соответствующего АСП вплоть до его смены.
- 4.2.7.** Хранить в тайне сведения о Клиенте, ставшие известными Банку в момент заключения и исполнения ДКБО. Предоставлять информацию, составляющую банковскую тайну, третьим лицам только в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
- 4.2.8.** Возобновить обслуживание Клиента, приостановленное в соответствии с п. 4.1.5, 4.1.6 настоящих Правил, в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем устранения Клиентом причин приостановления.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее исполнение своих обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами.

5.2. Банк не несет ответственности перед Клиентом за убытки и конфликтные ситуации, возникшие вследствие недостатков в работе почты, сети «Интернет», сетей связи, возникших по не зависящим от Банка причинам и повлекших за собой некорректное оказание Услуг Клиенту. Банк освобождается от имущественной ответственности в случаях технических сбоев (включая отключение / повреждение электропитания и сетей связи, сбой программного обеспечения процессингового центра и технические сбои в платежных системах), возникших не по вине Банка, повлекших за собой неисполнение или некорректное исполнение Банком условий ДКБО и/или Договоров о предоставлении Услуг.

5.3. Банк не несет ответственности за ущерб, возникший вследствие несанкционированного использования третьими лицами АСП, о факте или риске компрометации которых Клиент был осведомлен, но своевременно не известил об этом Банк.

5.4. Банк и Клиент не несут ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств в рамках ДКБО или Договоров, в случае если неисполнение (ненадлежащее исполнение) было допущено в результате возникновения обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора), то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, в том числе стихийных явлений, военных действий, актов органов власти. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы Сторона должна в течение 3 (трех) рабочих дней проинформировать другую Сторону о невозможности исполнения обязательств.

5.5. Клиент в полном объеме несет ответственность за ущерб, причиненный третьими лицами Банку и Клиенту, возникший вследствие нарушения Клиентом п. 3.2.12 настоящих Правил.

6. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ПРЕТЕНЗИЙ

6.1. В случае наличия возражений, связанных с оказанием Услуг, Клиент вправе направить в Банк заявление с изложением претензии (далее – Претензия).

6.2. Клиент вправе составить и подать в Банк Претензию в письменной форме на бумажном носителе. Прием Претензий осуществляется в рабочие дни в часы работы Банка. Претензия составляется в произвольной форме с подробным изложением сути возражений и описанием способа отправки ответа.

6.3. Банк рассматривает Претензии и предоставляет на них ответ (в том числе в письменной форме по требованию Клиента) в течение 30 (тридцати) календарных дней от даты регистрации.

6.4. Рассмотрение Претензии производится в порядке и последовательности, предусмотренными внутренними документами Банка. Банк уведомляет Клиента о результатах рассмотрения Претензии способом, указанным Клиентом при подаче Претензии.

6.5. При разрешении споров и разногласий Банк и Клиент признают юридическую значимость выписок из электронных журналов (протоколов) Банка, содержащих информацию об операциях, проводимых в рамках Услуг, а также иных документов, в т.ч. полученных от операторов сотовой связи, провайдеров, торгово-сервисных предприятий в бумажном или электронном виде, в качестве доказательств для разрешения споров по Претензиям, связанных с использованием Услуг.

6.6. В случае невозможности урегулирования споров по Претензиям в порядке, предусмотренном настоящим разделом Правил, все споры, возникающие между Банком и Клиентом, подлежат разрешению в судебном порядке по месту нахождения Банка.

7. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДКБО

7.1. Действие ДКБО прекращается:

- при расторжении всех Договоров о предоставлении Услуг;
- по основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Расторжение отдельного Договора о предоставлении Услуги не влечет расторжение ДКБО, если Клиент использует в рамках ДКБО другие Услуги, продолжение оказания которых возможно после расторжения Договора о предоставлении Услуги. Порядок расторжения отдельного Договора о предоставлении Услуги определен соответствующими Условиями по Услуге.

7.3. На момент расторжения ДКБО все имеющиеся у Клиента денежные обязательства, возникшие перед Банком в рамках ДКБО, должны быть исполнены.

7.4. В случае расторжения ДКБО Банк прекращает предоставление всех Услуг, оказываемых Клиенту, и закрывает все Счета Клиента.

Заккрытие Счетов и возврат Клиенту остатка денежных средств со Счета (Счетов) осуществляется в порядке и в сроки, установленные Договорами о предоставлении Услуг и законодательством Российской Федерации.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. ДКБО вступает в силу с даты принятия Банком Заявления и действует до расторжения Сторонами.

8.2. ДКБО распространяется на Счета, открытые Клиентом как до, так и после его заключения, а также на Услуги, предусмотренные настоящими Правилами.

8.3. Споры, возникающие из ДКБО и заключенных в его рамках Договоров о предоставлении Услуг, подлежат рассмотрению в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.4. Денежные средства, размещенные Клиентом на Счетах в Банке, застрахованы в порядке, размерах и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации. Банк включен в реестр банков-участников системы страхования вкладов 11 ноября 2004 года под № 150.

8.5. Клиент предоставляет Банку согласие на обработку своих персональных данных, ставших известными Банку в процессе оказания Услуг, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных», в том числе в соответствии с пунктом 1 статьи 15 указанного Федерального закона дает согласие на обработку своих персональных данных в целях продвижения услуг Банка путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи. Указанное согласие на обработку персональных данных действительно независимо от срока действия ДКБО и Договоров о предоставлении Услуг.

8.6. Во всем, что не предусмотрено настоящими Правилами, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9. ПРИЛОЖЕНИЯ

Следующие Приложения являются неотъемлемой частью настоящих Правил:

- | | |
|----------------------|---|
| Приложение №1 | Условия использования электронных средств платежа (карт, эмитированных ПАО «Банк «Екатеринбург»); |
| Приложение №2 | Условия открытия и ведения вкладов физических лиц в ПАО «Банк «Екатеринбург»; |
| Приложение №3 | Условия обслуживания физических лиц в рамках системы удаленного доступа «СМС-сервис»; |
| Приложение №4 | Условия обслуживания физических лиц в рамках системы удаленного доступа «Интернет-сервис»; |
| Приложение №5 | Условия осуществления переводов в рамках услуги «Автоплатежи». |

УСЛОВИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЭЛЕКТРОННЫХ СРЕДСТВ ПЛАТЕЖА

(КАРТ, эмитированных ПАО «БАНК «ЕКАТЕРИНБУРГ»)

Настоящие «Условия использования электронных средств платежа (карт, эмитированных ПАО «Банк Екатеринбург») (далее – Условия) определяют порядок выпуска и использования карт, эмитированных ПАО «Банк Екатеринбург»:

- Банковских карт Visa;
- Расчетных карт ПАО «Банк «Екатеринбург» для расчетов на АЗС (Топливная карта);
- Расчетных карт горожанина.

В настоящих Условиях, кроме терминов и определений, указанных в «Правилах комплексного банковского обслуживания физических лиц в ПАО «Банк «Екатеринбург» (включая Приложения), используются следующие дополнительные термины и сокращения:

Авторизация – разрешение, предоставляемое Банком для проведения операции с использованием Карты и порождающее его обязательство по исполнению представленных документов, составленных с использованием Карты.

Активация – разрешение Банка, предоставленное Клиенту, на проведение операций с использованием Карты.

Банкомат – электронный программно-технический комплекс, предназначенный для совершения без участия уполномоченного работника Банка операций выдачи (приема) наличных денежных средств с использованием Банковских карт Visa и передачи Клиентом распоряжений в Банк о перечислении денежных средств с СКС, а также для составления документов, подтверждающих соответствующие операции.

Банк-эмитент (далее – Банк) – открытое акционерное общество «Екатеринбургский муниципальный банк» (ПАО «Банк «Екатеринбург»).

Банк-эквайер – кредитная организация, являющаяся участником Платежной системы, осуществляющая расчеты с Торгово-сервисными предприятиями (ТСП) (в т.ч. в сети «Интернет») по операциям, совершаемым с использованием Карт или их реквизитов, а также по операциям выдачи наличных денежных средств, совершенным с использованием Карт.

Блокирование Карты – приостановление проведения Клиентом / Банком операций с использованием Карты или ее реквизитов.

Договор на предоставление банковских услуг в части открытия и обслуживания специального карточного счета с использованием банковских карт (далее – Договор СКС) – договор, который заключается Клиентом с Банком путем присоединения к Условиям.

Документ по операциям с использованием Карты (далее – Документ по операциям) – документ, составленный на бумажном носителе и/или в электронной форме, являющийся основанием для осуществления расчетов по операциям с использованием Карты / ее реквизитов и/или служащий подтверждением их совершения.

Заявление – заявление на предоставление Услуг в рамках Правил комплексного банковского обслуживания физических лиц в ПАО «Банк «Екатеринбург».

Идентификационный код Карты – Card Verification Value 2 (CVV2). CVV2 - трехзначная величина, указываемая Банком на Банковских картах Visa, выпущенных на материальном (пластиковом) носителе, на полосе для подписи в конце номера Банковской карты Visa. Используется в случае совершения транзакций с ручным вводом реквизитов Карты либо операций, проводимых без предъявления самой Карты, в качестве проверки подлинности полномочий Клиента.

Клиент (держатель Карты) – физическое лицо, на имя которого в Банке в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутрибанковскими нормативными документами открыт СКС и выпущена (эмитирована) Карта.

Платежная система Visa (далее – Платежная система) – совокупность организаций, взаимодействующих по общим правилам Платежной системы в целях осуществления переводов денежных средств в рамках применяемых форм безналичных расчетов с использованием Банковских карт Visa или их реквизитов. Оператором Платежной системы выступает ООО «Платежная система Виза», зарегистрированное Банком России в качестве оператора Платежной системы 18.12.2012г. (регистрационный номер 0011). Банк является косвенным участником Платежной системы. Деятельность Банка в рамках Платежной системы на территории Российской Федерации регулируются «Правилами платежной системы Виза по осуществлению операций на территории Российской Федерации», размещенными на сайте www.visa.com.ru. Иная деятельность Банка в рамках Платежной системы, в т.ч. на использование товарных знаков, платежных продуктов и услуг Visa, а также все трансграничные переводы, осуществляется в соответствии с Операционными правилами платежной системы Visa International и Операционными правилами для региона Центральной Европы, Ближнего Востока и Африки.

Платежный лимит – сумма денежных средств, находящаяся на СКС Клиента и доступная Клиенту (за исключением сумм ограничения в установленном законе порядке их использования, например, при аресте денежных средств) для совершения операций с использованием Карты или ее реквизитов.

Процессинговый центр – юридическое лицо, обеспечивающее информационное и технологическое взаимодействие между участниками расчётов и обеспечивающее проведение обработки операций с использованием Карт.

Реквизиты Карты – данные Карты, используемые при совершении операций в сети «Интернет», а также иных операций, не требующих фактического предъявления Карты – номер карты, срок действия, идентификационный код Карты (CVV2).

Специальный карточный счет (далее – СКС) – текущий счет, открываемый Банком Клиенту для учета денежных средств по операциям, совершенным с использованием Карты или ее реквизитов.

Стоп-лист – список номеров Карт, запрещенных Платежной системой или Банком к обслуживанию с целью предотвращения использования утерянных, украденных и поддельных Карт, а также номеров Карт, чьи реквизиты были использованы при проведении мошеннических операций без физического присутствия Карты.

Тарифный план – разработанный Банком набор условий обслуживания Клиента, включающий набор услуг и порядок их оплаты в комплексе, имеющий индивидуальное наименование и предлагаемый Банком неограниченному кругу Клиентов на добровольной основе.

Торгово-сервисное предприятие (далее - ТСП) – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, принимающее(-ий) Карты в качестве средства платежа и составляющее(-ий) Документы по операциям в качестве подтверждения оплаты за предоставляемые товары (услуги), произведенной Клиентом с использованием Карты.

Электронное средство платежа (далее – Карта) – любая банковская / расчетная карта, выпущенная Банком на основании Заявления Клиента в рамках ДКБО, либо в рамках ранее заключенных Договоров СКС, которая представляет собой электронный носитель информации, использующийся для составления, удостоверения и передачи в Банк распоряжений о переводе денежных средств с СКС. Клиенту могут быть выпущены отдельные виды Карт с дополнительным сервисом или особенностями выпуска и обслуживания. Банк выдает Клиентам следующие виды Карт:

Банковская карта Visa ПАО «Банк «Екатеринбург» (Банковская карта Visa) – средство платежа, выпускаемое Банком в рамках Платежной системы как на материальном носителе, так и без материального носителя. Банковская карта Visa предназначена для составления, удостоверения и передачи распоряжений в целях осуществления перевода денежных средств в рамках применяемых форм безналичных расчетов, которая принимается как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами, при оплате товаров (работ, услуг) в ТСП, в сети «Интернет», при получении наличных денежных средств в пунктах выдачи наличных и банкоматах, при безналичных расчетах в устройствах самообслуживания, а также при совершении иных не запрещенных законодательством Российской Федерации платежных операций по поручению Клиента.

Расчетная карта ПАО «Банк «Екатеринбург» для расчетов на АЗС (Топливная карта), Расчетная карта горожанина – средство платежа, выпускаемое Банком вне рамок Платежной системы на материальном носителе. Карта предназначена для составления, удостоверения и передачи распоряжений в целях осуществления перевода денежных средств в рамках применяемых форм безналичных расчетов, которая принимается как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами (Белоруссия, Казахстан и др.), при оплате товаров (работ, услуг) в ТСП, а также при совершении иных не запрещенных законодательством Российской Федерации платежных операций по поручению Клиента.

Расчетная карта – Топливная карта, Расчетная карта горожанина.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Условия являются предложением (публичной офертой) ПАО «Банк «Екатеринбург» (далее – Банк), адресованным физическим лицам, заключить Договор на условиях, изложенных ниже. Договор заключается в форме договора присоединения, т.е. путем принятия его условий физическим лицом в целом.

1.2. Настоящие Условия являются неотъемлемой частью Правил комплексного банковского обслуживания физических лиц в ПАО «Банк «Екатеринбург» (далее – Правила).

Физическое лицо, оформившее Заявление и предоставившее документы, необходимые для открытия СКС, считается вступившим в договорные отношения с Банком в части заключения ДКБО (Договора комплексного банковского обслуживания) и Договора СКС, которые считаются заключенными с момента принятия Банком такого Заявления, в части проведения операций с Картой – с момента выпуска Карты по Заявлению Клиента.

Заполненное и подписанное Клиентом Заявление является неотъемлемой частью Договора СКС и подтверждает полное и безоговорочное согласие Клиента с условиями, изложенными в Правилах, настоящих Условиях и Заявлении.

Срок действия Договора СКС с Клиентом не ограничен сроком действия выпускаемых по Заявлениям Клиента Карт. Заявление может быть оформлено как на бумажном носителе, так и в электронном виде с использованием любого АСП, доступного Клиенту в соответствии с ДКБО и ранее заключенными Договорами о предоставлении Услуг. Заявление подается исключительно по форме, предусмотренной Услугой, в рамках которой используется соответствующий АСП. Отсутствие формы означает отсутствие возможности подачи Заявления с использованием соответствующего АСП. В случае истечения срока действия всех Карт и расторжения клиентом Договора СКС, настоящие Условия и Правила действуют для Банка и Клиента в отношении указанного договора в той части, в которой их исполнение не предполагает обязательное наличие действующей Карты.

1.3. При повторном выпуске Карты (переоформлении в течение срока действия Карты, продлении срока действия Карты) новый СКС в Банке не открывается.

1.4. Выпуск и обслуживание Карт регулируется нормами действующего законодательства Российской Федерации, а также внутренними документами Банка, правилами Платежной системы и тарифицируется в соответствии с Тарифами Банка.

1.5. Банк имеет право отказать Клиенту в выпуске и/или замене Карты, ограничивать количество выпускаемых на одного Клиента Карт без разъяснения причин ограничения / отказа. Процедура и срок выпуска Карты определяется Банком самостоятельно.

1.6. Держателем Карты является лицо, на чье имя выпущена данная Карта и которое уполномочено использовать Kartu на основании договора Клиента с Банком. Клиент должен иметь документ, удостоверяющий личность, и являться дееспособным. На основании Заявления Клиенту выпускается Карта, держателем которой может выступать только сам Клиент. На основании Заявлений Клиента Банк может выпустить ему несколько Карт. По одному СКС Клиента могут проводиться операции с использованием нескольких Карт. Количество Карт, выпускаемых Клиенту, в т. ч. к одному СКС, не ограничено.

1.7. В случае отказа Клиента от использования одной или нескольких Карт платежи, внесенные Клиентом или списанные с СКС в размерах, установленных действующими Тарифами Банка, не возвращаются.

1.8. Документы по операциям могут составляться как в бумажном, так и в электронном виде. Осуществление операций оплачивается Клиентом в соответствии с действующими Тарифами Банка.

1.9. Банк не несет ответственности перед Клиентом за убытки и конфликтные ситуации, которые могут возникнуть вследствие невыполнения Клиентом настоящих Условий, а также во всех случаях, когда такие ситуации находятся вне сферы контроля Банка.

1.10. Обращения Клиента, принятые Банком по телефону, обрабатываются при условии проверки контрольной информации, а также иной информации, указанной Клиентом в Заявлении.

1.11. Операции с использованием Карт, по которым в Банк не поступило письменно оформленной претензии в сроки, установленные п.6.2.2. Условий, считаются подтвержденными Клиентом.

1.12. Настоящие Условия доводятся до сведения Клиентов:

- при оформлении Заявления;
- путем публичного размещения на сайте Банка в сети «Интернет» (www.emb.ru);
- по требованию Клиента при личном обращении в Банк.

2. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ КАРТЫ И ПРОВЕДЕНИЯ РАСЧЕТОВ

2.1. Для проведения расчетов по операциям с использованием Карт Банк открывает Клиенту СКС или использует имеющийся в Банке СКС, указанный Клиентом в Заявлении.

2.2. В день подачи Заявления Клиент обязан внести на СКС денежные средства в размере не менее установленного Тарифами Банка (в т.ч. за выпуск, обслуживание СКС (Карты)).

2.3. Расчетные и иные Документы по операциям с использованием Карт, составленные в бумажном или электронном виде, являются основанием для осуществления расчетов по СКС и служат подтверждением совершения операций Клиентом (в том числе, но не ограничиваясь, чек или иной документ, выдаваемый банкоматом или электронным терминалом, выписка по СКС). Перечисление денежных средств с СКС может осуществляться на основании заявления Клиента; расчетные документы, необходимые для проведения указанной процедуры, составляются и подписываются Банком. Количество экземпляров расчетных и иных Документов по операциям определяется внутриванковскими правилами и/или правилами участников расчетов.

2.4. Совершение расходных операций посредством Карты производится при условии наличия на СКС денежных средств, достаточных для оплаты соответствующих комиссий, связанных с открытием и обслуживанием СКС,

причитающихся Банку в соответствии с Тарифами Банка, в пределах Платежного лимита Карты, а также лимитов, установленных Банком на определенные операции по Карте. Информация о размерах установленных лимитов включается в справочник Тарифов Банка, размещаемый на сайте Банка в сети «Интернет» www.emb.ru.

2.5. В случае превышения суммы расходной операции над Платежным лимитом Карты Банк взыскивает с Клиента сумму возникшего перерасхода с процентами по ставке, установленной Тарифами Банка.

2.6. Внесение денежных средств на СКС может осуществляться Клиентом одним из следующих способов:

- наличными средствами в Банке;
- переводом денежных средств, оформленным в рамках применяемой формы безналичных расчетов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, со счетов открытых в Банке, а также сторонних банков, в т.ч. через устройства самообслуживания, системы удаленного доступа;
- наличными средствами через программно-технические устройства, в т.ч. банкоматы с функцией приема денежных средств, пункты обслуживания физических лиц банковских платежных агентов;
- иным способом, не противоречащим действующему законодательству.

2.7. Закрытие СКС и возврат остатка денежных средств с СКС производится по соответствующему заявлению Клиента не ранее, чем через 45 (Сорок пять) календарных дней с момента уведомления Банка о прекращении использования ранее выданных к этому СКС Карт. В случае невозврата любой из Карт выдача остатка денежных средств производится через 45 (Сорок пять) календарных дней после истечения срока действия невозвращенной Карты или оформления письменного заявления об ее утрате.

В случае если к СКС было выпущено несколько Карт дополнительно к заявлению на закрытие СКС оформляется соответствующее заявление о прекращении использования всех Карт, открытых ранее к данному СКС.

Остаток денежных средств с СКС возвращается Клиенту в сроки, указанные выше, наличными денежными средствами при личном присутствии Клиента в Банке или перечисляется на другой счет, реквизиты которого указываются Клиентом в заявлении на закрытие СКС. В случае перечисления остатка денежных средств на другой счет Банк взимает комиссию в соответствии с Тарифами Банка. Клиент должен обеспечить наличие достаточности средств на СКС для уплаты соответствующей комиссии Банку.

2.8. При отказе Банка в выпуске Карты Клиенту сумма средств, внесенная Клиентом на СКС в соответствии с п.2.2. настоящих Условий, возвращается Клиенту по его заявлению в день обращения Клиента в Банк.

2.9. Расходные операции по СКС совершаются Клиентом только на основании Документов по операциям.

2.10. Клиент уполномочивает Банк совершать действия, направленные на недопущение проведения операций (в т.ч. приостановление использования Карты) с использованием Карты, в случае обнаружения Банком несанкционированных операций с ее использованием, в случае возникновения подозрений на попытки проведения таких операций, а также в случае предоставления Платежной системой или правоохранительными (или иными компетентными государственными органами) информации о несанкционированном использовании Карты или возможности такого использования. При наступлении обстоятельств, указанных в данном пункте настоящих Условий, применяемые Банком меры следует рассматривать как уведомление Клиента и действия Банка, направленные в защиту интересов Клиента и не требующие дополнительного уведомления со стороны Клиента.

2.11. Банк информирует Клиента о совершении операции(-ий) с использованием Карты путем направления Клиенту соответствующего уведомления (далее – Уведомление) любым одним или несколькими (по выбору Банка) способами и с периодичностью, предусмотренными внутрибанковскими документами, по оперативным каналам связи при наличии технической возможности у Клиента и(или) на бумажном носителе.

Уведомление Клиента Банком осуществляется с использованием оперативных каналов связи:

- системы удаленного доступа «СМС-сервис»;
- системы удаленного доступа «Интернет-сервис»;
- устройств самообслуживания Банка.

Уведомление Клиента на бумажном носителе осуществляется путем предоставления выписки по СКС в Подразделении Банка при личной явке Клиента в Банк.

2.12. Перечень способов Уведомлений Клиентов с использованием оперативных каналов связи, используемых Банком, не является исчерпывающим и может дополняться (изменяться) Банком по своему усмотрению.

2.13. Уведомление Клиента посредством системы «СМС-сервис» осуществляется в соответствии с «Условиями обслуживания физических лиц в рамках системы удаленного доступа «СМС-сервис», посредством системы удаленного доступа «Интернет-сервис» - «Условиями обслуживания физических лиц в рамках системы удаленного доступа «Интернет-сервис». «Условия обслуживания физических лиц в рамках системы удаленного доступа «СМС-сервис» и «Условия обслуживания физических лиц в рамках системы удаленного доступа «Интернет-сервис» являются приложениями к Правилам.

2.14. Банк в соответствии с внутрибанковскими документами осуществляет Уведомление Клиента на основании имеющейся у Банка информации для связи с Клиентом, которая предоставляется самим Клиентом в соответствии с п.6.1.2. настоящих Условий. В случае отсутствия у Банка информации для связи с Клиентом или не предоставления Клиентом необходимой Банку информации в соответствии с п.6.1.2 Банк уведомляет Клиента о совершении операции(-ий) с использованием Карты в виде ежедневного предоставления выписок с СКС по запросу Клиента в Подразделениях Банка при личной явке Клиента. При этом все риски, связанные с отсутствием возможности использования Банком иных оперативных каналов связи для Уведомления, Клиент принимает на себя.

3. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ (БАНКОВСКАЯ КАРТА VISA)

Применительно к пунктам настоящего раздела термин «Карта» означает «Банковская карта Visa».

3.1. Банк в соответствии с настоящими Условиями выпускает персонализированные Банковские карты Visa

различных категорий на материальном носителе, на лицевой стороне которых указывается фамилия и имя Клиента.

Использование Карт на материальном носителе возможно после активации при условии наличия подписи Клиента на полосе для подписи на оборотной стороне Карты.

Категория выпускаемых Карт определяется Банком самостоятельно. Перечень категорий выпускаемых Карт не является исчерпывающим и может дополняться (изменяться) Банком по своему усмотрению.

3.2. Карта на материальном носителе выпускается на срок, указанный в Заявлении, но не более чем на 3 года после месяца принятия Заявления, и действует по последний день (включительно) месяца, указанного на лицевой стороне Карты.

3.3. Вместе с каждой Картой на материальном носителе Банк выдает в защищённом конверте персональный идентификационный номер (далее – ПИН). ПИН используется для подтверждения полномочий Клиента в процессе составления Документов по операциям при помощи электронного терминала или банкомата. Ввод ПИНа является аналогом собственноручной подписи Клиента на Документе по операциям и признаётся Банком и Клиентом имеющим равную юридическую силу с другими формами поручений Клиента, подписанными собственноручно. Неверный ввод Клиентом ПИНа в течение 3-х и более раз в течение суток влечет блокирование Карты. Утраченный конверт с ПИНОм или его значение не подлежит восстановлению. В случае утраты Клиентом значения ПИНа допускается проведение Клиентом операций с использованием Карты, не требующих в обязательном порядке ввода ПИНа, и / или обращение Клиента в Банк с заявлением установленного образца для переоформления Карты в связи с утратой значения ПИНа.

В случае совершения транзакций с ручным вводом реквизитов Карты либо операций, проводимых без предъявления самой Карты, в качестве проверки подлинности полномочий Клиента используется CVV2.

3.4. При совершении операций с использованием Карты идентификация Клиента осуществляется на основе реквизитов Карты, а также на основе ПИНа и CVV2 в соответствии с п.3.3 настоящих Условий.

3.5. Первичный выпуск или перевыпуск Карты осуществляется Банком по соответствующему Заявлению Клиента по утвержденной Банком форме, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента принятия Банком Заявления от Клиента и положительного решения о выпуске Карты.

Продление срока действия Карты не осуществляется. По окончании срока действия Карты или утраты Карты (и/или ее ПИНа) и по наступлению иных обстоятельств, препятствующих использованию Карты, Клиенту может быть предоставлена новая Карта, при условии заполнения Клиентом заявления установленной Банком формы.

3.6. На остаток денежных средств на СКС, если иное не предусмотрено настоящими Условиями и Тарифами Банка, Банк проценты не начисляет. При подключении Карты к Тарифному плану на остаток денежных средств на СКС начисляются проценты, предусмотренные соответствующим Тарифным планом.

3.7. Расчётные и иные Документы по операциям могут составляться в валюте, отличной от валюты СКС. В случае если операция совершена Клиентом в валюте, отличной от валюты счета Карты, то такая операция конвертируется в валюту счета Карты по следующим правилам:

- сумма операции сначала конвертируется в валюту расчетов Банка с Платежной системой по курсу Платежной системы и предоставляется Платежной системой Банку. При этом Банк не может влиять на размер курса конвертации, установленный Платежной системой. Банк конвертирует поступившую из Платежной системы сумму в валюту, в которой открыт СКС по курсу Банка России на день списания денежных средств с СКС.

Курс конвертации на день расчетов по операции может не совпадать с курсом на день ее совершения; возникшая вследствие этого курсовая разница не может быть предметом претензии со стороны Клиента. При списании с СКС денежных средств по операциям, проведенным с использованием Карты, в валюте, отличной от валюты СКС, Банк взимает комиссию в соответствии с Тарифами Банка.

3.8. Сторонними банками могут устанавливаться дополнительные комиссии и ограничения по операциям с использованием Карты в устройствах данных банков. Оплата указанных комиссий производится за счет денежных средств Клиента в порядке, предусмотренном п.п. 5.2.2 настоящих Условий и согласно ДКБО.

3.9. При неполучении Карты в предусмотренный п. 6.1.4 настоящих Условий срок или отказе Клиента от использования ранее выданной ему Карты до истечения срока ее действия суммы комиссий, списанные с СКС в соответствии с ДКБО, Клиенту не возвращаются.

3.10. Отражение операций по СКС осуществляется на основании подтверждающих операции документов (предоставляемых в электронной форме и/или на бумажном носителе) день поступления которых в Банк может не совпадать с днем совершения Клиентом операции. Клиент уполномочивает Банк резервировать суммы средств по СКС на срок до 30 (Тридцати) календарных дней на основании авторизационных запросов по операциям с использованием Карт, а также в случае ошибочных зачислений средств. Средства авторизуются до момента поступления соответствующего списания или отмены (отказа от) авторизации.

Совершение операций посредством Карты может осуществляться как с авторизацией, так и без авторизации, в случаях и пределах, предусмотренных правилами Платежной системы. Каждая авторизация автоматически уменьшает величину текущего Платежного лимита Карты на величину авторизованной суммы. При этом авторизуемая сумма операции складывается непосредственно из суммы проведенной операции, а также комиссий Банка и сторонних банков (при их наличии).

3.11. Использование Карты невозможно в следующих случаях:

- истечение срока действия Карты;
- неверно набранный ПИН 3 (Три) раза подряд;
- отсутствие или недостаток денежных средств для совершения операции с использованием Карты;
- наличие соответствующего требования Клиента о приостановлении или отказе от использования Карты, или наступление оснований, предусмотренных п.2.10. настоящих Условий;

- обнаружение Карты, ранее заявленной Клиентом утраченной (похищенной), и по этому основанию переоформленной Клиентом;
- внесение номера Карты в Стоп-лист;
- порча Карты механическими, химическими, электрическими, тепловыми, мощными электромагнитными и другими воздействиями, в т.ч. повреждение полосы для подписи Карты, в результате которого под ней просматривается слово VOID (недействительна);
- одновременное наличие на полосе для подписи Карты более одной подписи или при отсутствии подписи вообще;
- наличие со стороны Банка-эквайера ограничений на принятие Карты или требований по проведению непосредственно в момент совершения такой операции дополнительной аутентификации Клиента Банком через специализированные системы, которые Банк не поддерживает.

4. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ (РАСЧЕТНЫЕ КАРТЫ)

Применительно к пунктам настоящего раздела термин «Карта» означает «Расчетная карта».

4.1. Расчетные карты оформляются только при наличии Банковской карты Visa.

4.2. Срок действия Расчетных карт:

- Топливной карты - не ограничен;
- Расчетной карты горожанина - до 3-х лет с момента выдачи Клиенту.

В случае истечения срока действия всех Банковских карт Visa все Расчетные карты, выпущенные к тому же СКС, блокируются, при этом течение срока действия Расчетных карт не прекращается.

4.3. Операции по оплате товаров и услуг с использованием Расчетных карт совершаются Клиентом в соответствии с правилами и технологиями, применяемыми ТСП при их предоставлении.

4.4. При расчетах на АЗС операции оплаты с использованием карт совершаются Клиентами с обязательным введением ПИНа. Ввод ПИНа является аналогом собственноручной подписи Клиента и безусловным основанием для осуществления операции. Введение Клиентом неверного значения ПИНа в течение 3-х раз подряд влечет блокирование Карты. Для разблокировки Карты и/или восстановления значения ПИНа Клиент обращается в Банк с заявлением установленного образца.

4.5. При утрате Карты Банк по заявлению Клиента блокирует карту до поступления заявления Клиента о разблокировке. Блокировка, закрытие Карты (прекращение ее действия) происходит в соответствии с технологиями, принятыми в ТСП. Платежные операции с использованием Карты, осуществленные с момента подачи Клиентом заявления о блокировке Карты или закрытия СКС, или заявления об отказе от использования Карты, до фактического прекращения ее действия при оплате услуг, являются риском Клиента. Суммы, списанные с СКС Клиента по таким операциям, возврату не подлежат.

4.6. Отражение операций по СКС осуществляется на основании подтверждающих операции документов (предоставляемых в электронной форме и/или на бумажном носителе), день поступления которых в Банк может не совпадать с днем совершения Клиентом операции.

Совершение операций посредством Карты осуществляется без Авторизации.

4.7. При расчетах на АЗС скидка по Топливной карте (при ее наличии) предоставляется Клиенту в момент списания суммы операции с СКС. В выписке по СКС отражается сумма операции с учетом предоставленной скидки. В чеке контрольно-кассового аппарата, получаемом Клиентом на АЗС, предоставленная скидка может не отражаться.

4.8. Использование Расчетной карты невозможно в следующих случаях:

- истечение срока действия (для Расчетной карты горожанина);
- неверно набранный ПИН 3 (Три) раза (для Топливной карты);
- отсутствие операций более 6 месяцев (для Топливной карты);
- отсутствие или недостаток денежных средств для совершения операции;
- наличие соответствующего требования Клиента о приостановлении или отказе от использования Расчетной карты;
- обнаружение Расчетной карты, ранее заявленной Клиентом утраченной (похищенной), и по этому основанию закрытой Клиентом;
- внесение номера Расчетной карты в Стоп-лист;
- порча Расчетной карты механическими, химическими, электрическими, тепловыми, мощными электромагнитными и другими воздействиями.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ БАНКА

5.1. Банк обязан:

5.1.1. Не позднее 2 (Двух) рабочих дней (1 (Одного) рабочего дня Расчетных карт), следующих за днем принятия от Клиента правильно оформленного Заявления на выпуск Карты, рассмотреть соответствующее Заявление, принять решение о возможности выпуска Карты Клиенту, а в случае положительного решения произвести выпуск Карты и последующую выдачу ее Клиенту.

5.1.2. Открыть и обслуживать СКС в соответствии с Тарифами Банка и порядком, установленным в разделе 2 настоящих Условий. До открытия СКС идентифицировать Клиента (его представителя, бенефициарного владельца), которому открывается СКС; при необходимости, сделать копии документов, удостоверяющих личность Клиента (его представителя), в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и внутрибанковскими документами.

5.1.3. Зачислять денежные средства на СКС Клиента не позднее банковского дня, следующего за днем поступления денежных средств в Банк.

- 5.1.4.** Выполнять распоряжения Клиента о перечислении и выдаче соответствующих сумм с СКС, совершенных в соответствии с настоящими Условиями.
- 5.1.5.** При обращении Клиента в Банк предоставлять выписку по СКС за последний истекший месяц или иной период по желанию Клиента.
- 5.1.6.** На основании соответствующего письменного заявления Клиента прекратить действие всех Карт, указанных в этом заявлении; на основании заявления о закрытии СКС прекратить действие всех Карт, выданных к этому СКС, расторгнуть Договор СКС и выдать Клиенту сумму остатка денежных средств с СКС на условиях, указанных в п.2.7. настоящих Условий.
- 5.1.7.** Хранить в тайне сведения об операциях Клиента, совершенных по Карте и по СКС, и сведения о Клиенте, ставшие известными Банку в процессе оказания услуг, предусмотренных настоящими Условиями. Предоставлять информацию, составляющую банковскую тайну, третьим лицам только в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
- 5.1.8.** Информировать Клиента об операциях, проведенных с использованием Карты или ее реквизитов в соответствии с п.2.11., п.2.13., п.2.14. настоящих Условий. Обязанность Банка по уведомлению ограничивается полнотой и достоверностью предоставленной Клиентом персональной информации либо ее непредоставлением вообще, а также своевременностью ее обновления Клиентом в случае изменения.
- 5.1.9.** Производить списание средств с СКС Клиента без его распоряжения в случаях, специально предусмотренных Правилами, настоящими Условиями и законодательством Российской Федерации.

5.2. Банк имеет право:

- 5.2.1.** Отказать Клиенту в выдаче Карты или в перевыпуске ее на новый срок по своему усмотрению и без объяснения причин.
- 5.2.2.** Списывать с СКС суммы, эквивалентные суммам операций по СКС, совершенных до момента поступления сообщения Клиента о блокировке Карты.
- 5.2.3.** При расчетах по операциям с использованием Карт, совершенным в валюте, отличной от валюты СКС, производить конверсию сумм операций в соответствии с п.3.7. настоящих Условий.
- 5.2.4.** При возникновении задолженности Клиента перед Банком, нарушении Клиентом настоящих Условий или иных действиях, связанных с использованием Карты, влекущих за собой ущерб для Банка:
- Направить Клиенту уведомление о возникновении задолженности по СКС с требованием погасить ее (в т.ч. с помощью автоматизированных систем). Любые индивидуальные письменные обращения, направляемые Банком Клиенту в связи с исполнением настоящих Условий, могут передаваться Клиенту (либо его представителю) лично под расписку или любым иным способом, подтверждающим факт и дату его направления. По усмотрению Банка, а так же в случае, когда указанные лица уклоняются от получения соответствующего обращения, данное обращение направляется по почте заказным письмом по последнему известному месту жительства Клиента или по его адресу, указанному в Заявлении. Обращение считается полученным по истечении 6 (Шести) дней от даты направления заказного письма. Клиент принимает на себя все риски, связанные с его фактическим отсутствием по адресам, известным Банку (в т.ч. по месту жительства или адресу, указанному в Заявлении).
 - Временно приостановить действие Карт.
 - В соответствии с Тарифами Банка начислять и предъявлять к взысканию проценты на сумму задолженности за период с момента ее возникновения до даты погашения включительно.
- 5.2.5.** Не предоставлять Авторизацию в отношении операции в случае, если сумма операции, которую желает совершить Клиент посредством Карты, превышает остаток Платежного лимита Карты.
- 5.2.6.** В случаях, предусмотренных Тарифами Банка, дополнительно резервировать (с целью дальнейшего списания) в момент Авторизации операции сумму комиссий Банка до момента поступления в Банк соответствующего финансового представления на списание или отмену Авторизации.
- 5.2.7.** Устанавливать ограничения на проведение операций с использованием Карты, включая операции получения наличных денежных средств, операции в сети «Интернет» и ТСП, в т.ч. в случаях, предусмотренных п.2.10. настоящих Условий.
- 5.2.8.** Приостановить или прекратить использование Клиентом Карты в соответствии с п. 5.2.4 настоящих Условий, а также в случае неисполнения Клиентом обязанности по предоставлению Банку достоверной информации (обновленной информации в случае ее изменения), предусмотренной п. 6.1.2 и 6.1.5 настоящих Условий.
- 5.2.9.** Возобновить использование Карты (предоставить возможность перевыпуска Карты в соответствии с п.3.5. настоящих Условий) после устранения обстоятельств, вызвавших необходимость приостановления ее использования Банком, на основании заявления Клиента. Разблокировка Карт происходит в соответствии с технологиями, принятыми в ТСП.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КЛИЕНТА

6.1. Клиент обязан:

- 6.1.1.** Соблюдать и в точном соответствии исполнять настоящие Условия.
- 6.1.2.** Предоставлять Банку документы и достоверные сведения, необходимые для открытия СКС, по перечню, определяемому Банком, в т.ч. содержащемуся в Заявлении, а также информацию для связи с Клиентом, необходимую для организации Банком Уведомления с использованием оперативных каналов связи (номер мобильного телефона, e-mail и т.д.). Письменно уведомить Банк в случае отказа от Уведомления, предоставляемого Банком посредством оперативных каналов связи, и получать ежедневно выписки с СКС в Подразделении Банка.
- 6.1.3.** Не использовать Карту, СКС для осуществления предпринимательской деятельности. При совершении

операций с использованием Карты и расчетах по ним соблюдать требования законодательства Российской Федерации, а также не использовать Карту для операций, являющихся незаконными в стране их совершения.

6.1.4. Получить Банковскую карту Visa на материальном носителе в течение 30 календарных дней с момента ее выпуска Банком, расписаться в получении Карты и ПИН-конверта, на полосе для подписи на оборотной стороне Банковской карты Visa.

6.1.5. В случае изменения сведений, подлежащих установлению при идентификации Клиента до открытия СКС, письменно уведомлять Банк не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты возникновения указанных изменений.

6.1.6. Осуществлять операции с использованием Карты в пределах Платежного лимита Карты. В случае возникновения задолженности по СКС незамедлительно погасить задолженность и начисленные проценты.

6.1.7. Контролировать операции по СКС и сопоставлять их с Документами по операциям. Банк не несет ответственности за ситуации, в результате которых держатель Карты совершил операции с использованием Карты при недостаточности средств на СКС.

6.1.8. Сохранять в течение 6 (шести) месяцев от даты совершения операций и представлять по требованию в Банк для урегулирования спорных ситуаций:

- все Документы по операциям;
- Документы по операциям, подтверждающие оплату наличными или иным способом после неуспешной попытки оплаты с использованием Карты.

6.1.9. По требованию работников торгово-сервисных предприятий или банков при совершении операций с использованием Карт предъявлять документ, удостоверяющий личность Клиента.

6.1.10. Совершать операции посредством Карты в соответствии с рекомендациями Банка по безопасному использованию Карты, размещаемыми для Клиентов на сайте Банка в сети «Интернет» (www.emb.ru), а также соответствующими рекомендациями, предусмотренными Банком России. Предпринимать все возможные и зависящее от Клиента меры к предотвращению утраты Карт(ы) и попыток несанкционированного ее (их) использования.

6.1.11. Не хранить ПИН вместе с Картой и использовать ПИН таким образом, чтобы исключить любую возможность раскрытия его значения другим лицам.

6.1.12. В случае утраты Карты и/или раскрытия (хищения) значения ПИНа и иных реквизитов Карты другим лицам, и/или возникновения подозрений на возможное мошенничество и/или использование Карты без согласия Клиента, незамедлительно устно уведомить об этом Банк по телефону +7-343-377-66-55. Устное уведомление Банка должно быть обязательно подтверждено письменным заявлением (подтверждением), оформленным в Подразделении Банка или направленным через систему удаленного доступа для физических лиц, либо по факсу +7-343-355-47-45 в срок не позднее дня, следующего за днем устного уведомления Банка. В случае направления письменного подтверждения устного уведомления по факсу Клиент обязан предоставить оригинал данного уведомления в Банк не позднее следующего рабочего дня со дня направления уведомления по факсу. Клиент обязан предоставить письменное подтверждение устного уведомления в иной разумный срок в случае, если Клиент документально подтвердит невозможность соблюдения сроков, установленных Банком. В этом случае Клиент при устном уведомлении сообщает сотруднику Банка о невозможности направления в Банк письменного заявления в срок не позднее дня, следующего за днем устного уведомления Банка, а также предположительный срок, в течение которого Клиент обязуется направить в Банк письменное уведомление.

В случае непредставления Клиентом письменного подтверждения устного уведомления по истечении вышеуказанных сроков устное уведомление Клиента признается Банком аннулированным.

6.1.13. Нести материальную ответственность за все операции с использованием Карт(ы), совершенные третьими лицами с ведома или без ведома Клиента до даты получения Банком письменного уведомления об утрате Банковской карты Visa, включительно, либо до момента фактического прекращения действия Расчетной карты после получения Банком письменного заявления об ее утрате, в соответствии с п.4.5. настоящих Условий.

6.1.14. Незамедлительно письменно информировать Банк при обнаружении Карты, ранее заявленной утраченной.

6.1.15. При передаче в Банк заявления о закрытии СКС оформить заявление о прекращении использования всех ранее выданных ему Карт.

6.1.16. Регулярно (не реже 1 раза в месяц) получать выписку по СКС, знакомиться с ее содержанием и производить сверку остатка денежных средств на СКС (за исключением случаев, указанных в п.6.1.2. настоящих Условий, когда Клиент ежедневно получает выписки с СКС).

6.1.17. Не передавать Карту третьим лицам (за исключением случаев, когда это требуется для составления Документов по операциям и делается в присутствии Клиента).

6.1.18. Выбрать не менее одного из способов, установленных Банком в соответствии с п.2.11. настоящих Условий для получения информации об операциях, проводимых с использованием Карты или ее реквизитов, по оперативным каналам связи, либо письменно уведомить Банк об отказе в получении информации об операциях, проводимых с использованием Карты, по оперативным каналам связи.

6.1.19. Незамедлительно заблокировать Карту путем обращения в Банк (в т.ч. способом, указанным в п. 6.1.12. настоящих Условий), в случае если Карта задержана (изъята) банкоматом, принадлежащим Банку или стороннему банку.

6.1.20. Оплачивать услуги Банка в соответствии с Тарифами Банка, действующими на момент совершения операций.

6.2. Клиент имеет право:

6.2.1. Подать в Банк письменное заявление на первичный выпуск, перевыпуск Карты, закрытие Карты и/или СКС или о блокировке Карты/ снятии блокировки с Карты в соответствии с настоящими Условиями.

6.2.2. В случае несогласия с операцией, проведенной по Карте и отраженной по СКС, и в соответствии с п.8.2.

Условий, предъявить претензию (заявление) в установленной Банком форме, не позднее чем через 30 (тридцать) календарных дней с момента возникновения основания для такой претензии.

6.2.3. Обратиться с письменным заявлением на получение дополнительной Карты, в случае если данная услуга предоставляется Банком на момент обращения Клиента.

6.2.4. Оформить в Банке письменное заявление на перечисление денежных средств с СКС с использованием реквизитов Карты, а также иные банковские услуги и сервисы, предоставляемые Банком Клиенту.

6.2.5. Получать выписку по СКС за последний истекший месяц или иной период по своему желанию.

6.2.6. Предоставить Банку заранее данный акцепт для перечисления с СКС Клиента денежных средств по требованию получателя средств.

6.2.7. В одностороннем порядке отказаться от Договора СКС, предупредив об этом Банк в письменной форме.

7. Ответственность сторон

7.1. В рамках договорных отношений Банк и Клиент не несут ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств, если оно явилось следствием запретительных мер органов государственной власти или органов местного самоуправления, либо вызвано обстоятельствами непреодолимой силы.

7.2. Банк не несет ответственности перед Клиентом:

- за убытки и конфликтные ситуации, которые могут возникнуть вследствие невыполнения Клиентом настоящих Условий, а также во всех случаях, когда такие ситуации находятся вне сферы контроля Банка, в т.ч. Банк не несет ответственность за операции, поведенные Клиентом с использованием Карты в устройствах сторонних организаций, а также за размер комиссий, устанавливаемых организациями за данные операции;

- за отказ от проведения операций посредством Карты в сети «Интернет» в случае наличия со стороны Банка-эквайера ограничений на принятие Карты или требований по проведению дополнительной аутентификации Клиента Банком, непосредственно в момент совершения такой операции;

- за любой ущерб, причиненный Клиенту при утрате Карты в период со дня подачи Клиентом заявления о блокировке Карты, закрытии СКС или заявления об отказе от использования Карты до фактического прекращения действия Карты;

- по спорам и разногласиям, возникшим между Клиентом и ТСП, в т.ч. за действия представителей ТСП при осуществлении оплаты услуг с использованием Карты, а также за качество услуг, приобретаемых Клиентом посредством Карты;

- за сбой каналов связи, возникшие по независящим от Банка причинам и повлекшие за собой несвоевременное получение или неполучение Клиентом услуг в рамках настоящих Условий и возникшей вследствие этого невозможности для Клиента воспользоваться Картой.

7.3. Клиент самостоятельно несет ответственность перед третьими лицами за использование Карты.

7.4. Клиент несет ответственность за своевременное и полное письменное уведомление Банка об обстоятельствах, имеющих значение для соблюдения настоящих Условий, в т.ч. об изменении ранее сообщенных Банку сведений. В случае несвоевременного или неполного уведомления Банка об обстоятельствах, указанных в настоящем пункте, Клиент несет ответственность за возможные отрицательные последствия данных обстоятельств.

8. Порядок подачи и рассмотрения претензий

8.1. В случае наличия возражений по операциям, отраженным по СКС, Клиент вправе предъявить претензию в сроки, установленные п.6.2.2. настоящих Условий.

8.2. Все заявления по претензиям Клиента, подаваемые в Банк, должны подаваться Клиентом в письменной форме и быть подписанными Клиентом подписью, идентичной подписи, проставленной на оборотной стороне Карты; при этом к любому заявлению Клиента в обязательном порядке должны быть предъявлены / приложены: документ, удостоверяющий личность Клиента, Документ(-ы) по операциям и иные документы, подтверждающий(-ие) обоснованность изложенных в заявлении претензий (при их наличии).

8.3. Неполучение Банком заявления (претензии) от Клиента в течение срока, указанного в п.6.2.2. настоящих Условий, свидетельствует о согласии Клиента с операциями, отраженными по СКС.

8.4. Нарушение срока, указанного в п.6.2.2. настоящих Условий, лишает Клиента возможности устранения возражений по операциям, отраженным по СКС, в особом порядке без обращения в суд. В судебном порядке Клиент вправе потребовать защиты своих прав, предоставленных настоящими Условиями, в соответствии с общим сроком исковой давности.

8.5. Банк рассматривает заявления Клиента о несогласии с какой-либо из совершенных операций по Карте и предоставляет на них ответ (в том числе в письменной форме по требованию Клиента, изложенном в соответствующем заявлении) в течение 30 (тридцати) календарных дней от даты регистрации Банком заявления, за исключением претензий, рассмотрение которых требует формирования Банком запроса в Платежную систему, другую кредитную организацию или ТСП. В подобных случаях срок рассмотрения заявления Клиента о несогласии с какой-либо из совершенных операций по Карте увеличивается на срок ожидания Банком ответа на запрос, но не более 60 дней.

8.6. Денежные средства по опротестованным операциям зачисляются на СКС Клиента по завершении рассмотрения Банком заявления Клиента в случае обоснованности претензий Клиента.

8.7. Рассмотрение заявления Клиента о несогласии с какой-либо из совершенных операций по Карте производится в порядке и последовательности, предусмотренными внутренними документами Банка, правилами Платежной системы и тарифицируется в соответствии с Тарифами Банка. Банк уведомляет Клиента о результатах рассмотрения заявления

способом, указанным Клиентом в заявлении.

8.8. При разрешении споров и разногласий Банк и Клиент признают юридическую значимость электронных авторизаций, выписок с СКС по операциям, проведенным посредством Карты или ее реквизитов, а также иных документов, полученных из Платежной системы в бумажном или электронном виде, в качестве доказательств для разрешения споров.

В случае если Документы по операциям (их копии) находятся в распоряжении Банка или могут быть получены Банком от Платежной системы, Банк по письменному запросу может предоставить их Клиенту.

8.9. Банк рассматривает обращение Клиента о возврате Карты, изъятой (захваченной) банкоматом Банка, при условии предоставления Клиентом документа, удостоверяющего личность. Возврат Карты осуществляется при личном обращении Клиента в офис Банка по адресу: г. Екатеринбург, ул. 8 Марта, 13.

9. Расторжение договорных отношений

9.1. Действие договорных отношений прекращается:

9.1.1. в случае закрытия СКС;

9.1.2. при неполучении Клиентом Банковской карты Visa в течение 6 (шести) месяцев от даты выпуска / перевыпуска при условии отсутствия по истечении указанного срока денежных средств на СКС;

9.1.3. При одновременном выполнении следующих условий:

- отсутствие денежных средств на СКС Клиента;
- отсутствие движения денежных средств на СКС (за исключением платежей, причитающихся Банку в связи с исполнением настоящих Условий, и начисления процентов на остаток денежных средств на СКС) в течение 180 дней;
- отсутствие Банковских карт Visa, срок действия которых не истек;

Клиент предоставляет Банку право расторгнуть договор и закрыть СКС.

9.1.4. по иным основаниям, установленным действующим законодательством.

10. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. В случае, предусмотренном п. 6.2.7. настоящих Условий, Клиент уполномочивает Банк при поступлении требования получателя средств с заранее данным акцептом Клиента:

- проверить соответствие требования получателя средств условиям заранее данного акцепта;
- при соответствии требования получателя средств условиям заранее данного акцепта Клиента исполнить в сумме и в срок, которые предусмотрены условиями заранее данного акцепта.
- при отсутствии / недостаточности свободных денежных средств на счете и/или несоответствии требования получателя средств условиям заранее данного акцепта Клиента или невозможности их проверки оставить без исполнения и вернуть получателю средств.

10.2. Все споры, возникающие между Банком и Клиентом в процессе использования Карты (реквизитов Карты) или в связи с таким использованием, в случае неурегулирования споров в порядке, предусмотренном разделом 8 настоящих Условий, подлежат разрешению в судебном порядке.

УСЛОВИЯ ОТКРЫТИЯ И ВЕДЕНИЯ ВКЛАДОВ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ В ПАО «БАНК «ЕКАТЕРИНБУРГ»

Настоящие Условия открытия и ведения вкладов физических лиц в ПАО «Банк «Екатеринбург» (далее – Условия) регулируют отношения, возникающие в процессе оказания ПАО «Банк «Екатеринбург» услуг по банковскому обслуживанию физических лиц по договорам, предметом которых является открытие и ведение вкладов физических лиц.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В целях настоящих Условий, кроме терминов и определений, указанных в Правилах комплексного банковского обслуживания физических лиц в ПАО «Банк «Екатеринбург» (включая Приложения), используются следующие дополнительные термины и определения:

- 1.1. Вклад** – сумма денежных средств в валюте РФ или иностранной валюте (включая дополнительные взносы, если их внесение предусмотрено Условиями вклада), предоставленная Клиентом Банку в рамках Договора вклада.
- 1.2. Счет** – банковский счет, открываемый Банком Клиенту в соответствии с законодательством РФ, на который вносится сумма Вклада.
- 1.3. Выгодоприобретатель** – физическое лицо, в пользу которого Клиент вносит Вклад.
- 1.4. Договор банковского вклада (Договор вклада)** – договор, по которому Банк принимает от Клиента денежные средства (вклад) с обязательством возвратить их по первому требованию с выплатой процентов в порядке, предусмотренном Условиями вклада.
- 1.5. Заявление на размещение денежных средств во вклад (Заявление)** – документ по форме, предусмотренной Банком, направляемый в Банк Клиентом для заключения Договора вклада с указанием существенных условий Договора вклада.
- 1.6. Клиент** – физическое лицо, являющееся стороной ДКБО и заключившее с Банком Договор вклада.
- 1.7. Условия** – настоящие Условия открытия и ведения вкладов физических лиц.
- 1.8. Специальные условия вклада (Условия вклада)** – специальные условия, на которых Клиентом в Банке размещаются денежные средства во Вклад, размещаемые на информационных стендах в Подразделениях Банка и/или на сайте Банка в сети «Интернет» www.emb.ru и являющиеся неотъемлемой частью настоящих Условий.
- 1.9. Ставка** – годовая процентная ставка, устанавливаемая Правлением Банка для конкретного вида Вклада, из расчета которой на сумму Вклада начисляются проценты в соответствии с конкретным Договором вклада.
- 1.10. Стороны** – Банк, Клиент и Выгодоприобретатель (при его наличии).
- 1.11. Пролонгация** – привлечение Вклада на следующий срок в случае не востребоваания его Клиентом в срок, установленный Договором.

Иные термины и определения, используемые в настоящих Условиях, имеют то же значение, что и в Правилах.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящие Условия, Условия вкладов, а также информация о действующих Тарифах Банка, Ставках, о прекращении приема конкретного вида вклада и иная информация о вкладах доводятся до сведения Клиентов, а также иных физических лиц путем размещения указанной информации на информационных стендах в Подразделениях Банка и/или на сайте Банка в сети «Интернет» www.emb.ru.

В дополнение к указанным выше способам публичного размещения информации Банк вправе доводить эту информацию до потенциальных Клиентов, в т.ч. путем рассылки информационных сообщений в электронном виде посредством Дистанционных каналов обслуживания, доступных Клиенту в соответствии с ДКБО и Договорами о предоставлении Услуг.

Клиент считается ознакомленным с публично размещенной информацией с момента ее размещения на информационных стендах в Подразделениях Банка и/или на сайте Банка в сети «Интернет».

Клиент самостоятельно знакомится с информацией, публично размещаемой Банком. При этом Банк не несет ответственности, если указанная в настоящем пункте информация не была получена и/или изучена и/или правильно понята Клиентом.

2.2. Договор вклада может быть заключен Клиентом не иначе как путем присоединения к предложенным Банком Условиям (с учетом соответствующих Условий вклада) в целом.

2.3. Банк осуществляет привлечение денежных средств Клиента в соответствии с Условиями вкладов.

2.4. На основании одного Договора вклада может быть открыт только один Вклад любого вида. Количество Договоров вклада, заключаемых Клиентом, не ограничено, если иное не предусмотрено соответствующими Условиями по вкладу.

2.5. Для внесения и хранения суммы Вклада Банк по Договору вклада открывает Клиенту (в т.ч. в пользу третьего лица) Счет, либо несколько Счетов, если это предусмотрено соответствующими Условиями вклада.

3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ВКЛАДА И ЕГО УСЛОВИЯ

3.1. Для заключения Договора вклада Клиент направляет в Банк Заявление по форме, установленной Банком.

Подтверждением заключения между Банком и Клиентом Договора вклада является принятие и исполнение Банком Заявления и открытие Банком Счета по Вкладу после перечисления Клиентом денежных средств во Вклад.

Документами, составляющими Договор вклада, являются: ДКБО, Заявление, Условия вклада и настоящие Условия.

Заявление может быть подано Клиентом в электронном виде с использованием любого АСП, доступного Клиенту в соответствии с ДКБО и ранее заключенными Договорами о предоставлении Услуг. Заявление подается исключительно по форме, предусмотренной Услугой, в рамках которой используется соответствующий АСП. Отсутствие формы означает отсутствие возможности подачи Заявления с использованием соответствующего АСП. Заявления, заполненные Клиентом в электронном виде с использованием АСП, признаются юридически эквивалентными документам на бумажном носителе и порождают аналогичные им права и обязанности Сторон.

Заявление на бумажном носителе подается в двух (трех в случае наличия Выгодоприобретателя) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу – по одному для каждой из Сторон. Заключение Договора вклада осуществляется при условии предъявления Клиентом документа, удостоверяющего личность, и/или иных документов, позволяющих идентифицировать Клиента в соответствии с действующим законодательством РФ и нормативными актами Банка России, действительных на дату их предъявления.

Банк вправе отказать в приеме от Клиента Заявления на бумажном носителе, если документ, удостоверяющий личность Клиента, и/или иные документы, позволяющие идентифицировать Клиента, не предъявлены Клиентом либо не соответствуют требованиям действующего законодательства и настоящим Условиям.

3.2. Клиент не позднее срока, указанного в Заявлении, вносит наличными или перечисляет в безналичном порядке с банковского счета (вклада), открытого в Банке, на Счет денежные средства в сумме и в валюте, указанной в Заявлении. Если указанная сумма не поступает от Клиента в срок, определенный настоящим пунктом, Договор вклада считается незаключенным.

3.3. Проценты на Вклад начисляются в соответствии со Ставками по Вкладам, действующими на момент заключения Договора вклада, со дня, следующего за днем поступления денежных средств в Банк, по день возврата денежных средств Клиенту. При начислении процентов в расчет принимается фактическое количество календарных дней. При этом за базу берется действительное количество дней в году (365 или 366 дней соответственно). В случае если дата очередного начисления процентов приходится на выходной или праздничный день, проценты начисляются в следующий за ним рабочий день.

3.4. Если иное не предусмотрено соответствующими Условиями вклада, во Вклад принимаются дополнительные взносы без ограничения по сумме и дате внесения исключительно следующими путями:

- наличными денежными средствами;
- безналично с любых счетов, открытых в Банке;
- безналично из бюджетной системы РФ и государственных внебюджетных фондов (пособия, компенсации, возвраты, возмещения и др. выплаты, установленные нормативными актами органов государственной и муниципальной власти);
- безналично с любых счетов в качестве пенсии, алиментов;
- безналично со счетов юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, заключивших с Банком договоры о безналичном зачислении денежных средств во вклады.

При поступлении дополнительных взносов другими путями Банк осуществляет возврат отправителю данных денежных средств не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления денежных средств в Банк.

3.5. Банк не вправе в одностороннем порядке сократить срок действия Договора вклада, уменьшить размер процентов (за исключением размера процентов, начисляемых по вкладам «До востребования»), увеличить или установить комиссионное вознаграждение по операциям по сравнению с условиями привлечения Банком денежных средств на которых был заключен (продлонгирован) Договор вклада. Изменения условий привлечения денежных средств, указанные в настоящем пункте, начинают распространяться на заключенный до их установления Договор вклада после первой Пролонгации.

3.6. Стороны обязуются хранить тайну Договора вклада. Сведения о Вкладе и операциях по Счету могут быть разглашены лишь в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

3.7. Если иное не предусмотрено соответствующими Условиями вклада, Клиент вправе при заключении Договора вклада определить Выгодоприобретателя по нему. Информация о Выгодоприобретателе по Договору вклада указывается в Заявлении. В случае отсутствия Выгодоприобретателя соответствующий раздел Заявления не заполняется.

Выгодоприобретатель приобретает предусмотренные Договором вклада права Клиента с момента предъявления им к Банку первого требования, основанного на этих правах, либо выражения им Банку иным способом намерения воспользоваться такими правами (требование о получении выписки, оформления доверенности, внесение

дополнительных взносов и пр.) при условии предоставления Банку документов, позволяющих однозначно идентифицировать его с данными Выгодоприобретателя.

До выражения Выгодоприобретателем намерения воспользоваться правами по Договору вклада все права и обязанности по Договору вклада несет Клиент, а после выражения такого волеизъявления – только Выгодоприобретатель. При этом все права и обязанности Клиента по Договору вклада прекращаются с момента такого волеизъявления.

3.8. В случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и иными нормативными актами, Банк обязан удерживать налог на процентные доходы физических лиц по вкладам в банках, а также прочие налоги и сборы, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

3.9. Банк обязан списывать без распоряжения Клиента денежные средства из суммы Вклада при обращении на них взыскания на основании исполнительных документов по требованию взыскателей. В случае если оставшаяся после списания сумма Вклада с начисленными на момент списания процентами не соответствует минимальной сумме Вклада, предусмотренной Условиями вклада, Банк зачисляет ее во Вклад «До востребования» в соответствующей валюте. В случае списания Банком по исполнительным документам всей суммы Вклада действие Договора вклада прекращается, а Счет подлежит закрытию.

3.10. Операции по Вкладу выполняются по предъявлении Клиентом документа, удостоверяющего личность.

3.11. В случае зачисления во Вклад (на Счет) денежных средств, поступивших от пенсионных фондов и других органов, на которые законодательно возложены функции назначать и выплачивать пенсии гражданам и/или иные выплаты социального характера, Банк вправе в случае наступления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты пенсии и/или пособий на основании мотивированного письменного требования таких органов, осуществлять списание со Счета излишне перечисленных сумм пенсий и/или пособий, зачисленных на счет после наступления вышеуказанных событий.

Подписанием Договора вклада Клиент также выражает свое согласие Банку на предоставление органам, указанным в настоящем пункте, на основании их запросов, информации о Вкладе, Клиенте (его уполномоченном представителе), связанной с назначением и выплатой пенсий и/или пособий.

3.12. Внесение денежных средств третьим лицом во Вклад, открытый в иностранной валюте, допускается, если указанное лицо является уполномоченным представителем Клиента и действует на основании доверенности, оформленной в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, либо является супругом (-ой) или близким родственником Клиента. К близким родственникам относятся родственники по прямой восходящей и нисходящей линии (родители и дети, дедушки, бабушки и внуки), полнородные и неполнородные (имеющие общих отца или мать) братья и сестры, усыновители и усыновленные.

3.13. Выплата дробной части денежных сумм (от целой единицы) со Счета Вклада, открытого в иностранной валюте, осуществляется по выбору Клиента: в российских рублях (путем конверсии по курсу иностранной валюты к российскому рублю, установленному Банком на день совершения выплаты) либо в безналичном порядке в валюте Счета Вклада.

3.14. Операции по переводу денежных средств со Счета осуществляются исключительно на основании заявления Клиента.

3.15. Если иное не предусмотрено соответствующими Условиями вклада, вкладная книжка не выдается.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

В целях настоящих Условий кроме прав и обязанностей, указанных в Правилах, Стороны имеют следующие права и обязанности.

4.1. Клиент имеет право:

4.1.1. Проводить операции по Счету в соответствии с действующим законодательством и Условиями вклада.

4.1.2. Оформить завещательное распоряжение по Вкладу.

4.1.3. Передавать право распоряжения Вкладом другому лицу на основании доверенности, выданной в соответствии с действующим законодательством.

4.1.4. Потребовать от Банка возмещения причиненных убытков в случае разглашения Банком сведений, составляющих банковскую тайну.

4.2. Клиент обязан:

4.2.1. Перед каждым размещением средств во Вклад ознакомиться с действующей редакцией настоящих Условий, Условиями по вкладу, Тарифами Банка.

4.2.2. В объеме и сроки, установленные законодательством Российской Федерации предоставлять Банку необходимые документы и информацию об осуществлении операций по Счету вклада, в т. ч. в рамках выполнения Банком функций агента валютного контроля и в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 07.08.2001г. №115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

4.2.3. Не использовать Счет для осуществления предпринимательской деятельности.

4.3. Банк имеет право:

4.3.1. Изменять в одностороннем порядке Условия вкладов «До востребования» в соответствии с ГК РФ. Новый размер Ставок и Тарифов Банка по данным видам вкладов применяется по истечении 1 (одного) месяца с момента размещения на сайте Банка в сети «Интернет» www.emb.ru информации об изменении Ставок по Вкладам.

4.3.2. Не принимать к исполнению распоряжения Клиента (отказать в осуществлении операций по Счету) в случаях, когда осуществление распоряжения противоречит действующему законодательству Российской Федерации, в т. ч. по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 07.08.2001г. №115-ФЗ «О противодействии легализацию (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

4.3.3. Осуществлять в течение срока действия Договора вклада списание ошибочно зачисленных денежных средств, не принадлежащих Клиенту, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.3.4. Банк имеет право осуществлять удержание налогов, сборов и иных платежей, установленных законодательством Российской Федерации, в порядке и случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, без соответствующего дополнительного распоряжения (заявления) Клиента.

4.4. Банк обязан:

4.4.1. Возвратить по первому требованию Клиента внесенные во Вклад денежные средства вместе с процентами, начисленными в соответствии с Условиями вклада, выбранного Клиентом. В случаях наложения ареста на денежные средства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации Банк возвращает Клиенту сумму Вклада за вычетом сумм, в отношении которых действует арест.

4.4.2. По требованию Клиента, при его обращении в Банк, предоставить Клиенту уведомление об открытии Счета, а также выписку по Счету, подтверждающую размещение денежных средств во Вклад на Условиях вклада, выбранных Клиентом в соответствии с его Заявлением.

4.4.3. Осуществлять операции по Счету Вклада в соответствии с Условиями вклада и настоящими Условиями, ДКБО, действующим законодательством и внутренними нормативными документами Банка.

4.4.4. Банк гарантирует тайну Вклада, операций по Счету и сведений о Клиенте. Сведения, составляющие банковскую тайну, могут быть предоставлены Банком только в порядке и случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА ВКЛАДА И ПОРЯДОК ЕГО ПРЕКРАЩЕНИЯ

5.1. Договор вступает в силу с даты поступления суммы Вклада на Счет и прекращает свое действие после исполнения Сторонами своих обязательств.

5.2. Срок действия Договора вклада определяется соответствующими Условиями вклада. Исчисление срока действия Вклада начинается со дня, следующего за днем поступления суммы Вклада в Банк.

5.3. Если последний день срока действия Договора вклада приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается следующий за ним рабочий день. Проценты за нерабочие дни Банк начисляет в соответствии со Ставкой по данному виду Вклада.

5.4. По истечении срока действия Договора вклада сумма Вклада с дополнительными взносами и начисленными процентами выдается Клиенту наличными денежными средствами или переводится безналичным путем по его распоряжению. Если иное не предусмотрено Условиями вклада, в соответствии с которым был заключен Договор вклада, при переводе денежных средств безналичным путем с Клиента взимается комиссия согласно действующим на момент совершения операции Тарифам Банка путем её списания со счета Клиента, в т. ч. (но не ограничиваясь) из суммы Вклада.

5.5. Если иное не предусмотрено Условиями вклада, в соответствии с которыми был заключен Договор вклада, в случае если Клиент не обратился за получением Вклада по окончании срока действия Договора вклада, последний считается привлеченным вновь в сумме Вклада, дополнительных взносов и причисленных к ним невостребованных Клиентом процентов на каждый следующий срок на условиях и со Ставкой по данному виду Вклада, действующих в Банке на момент Пролонгации. При этом срок действия Договора вклада, предусмотренный настоящим пунктом, исчисляется вновь со дня, следующего за днем окончания срока Договора вклада (срока последней Пролонгации).

5.6. Если иное не предусмотрено Условиями вклада, в соответствии с которым был заключен Договор вклада, в случае, если на момент окончания срока действия Договора вклада, Клиент не обратился за получением Вклада, и прием Вкладов, предусмотренных соответствующими Условиями вклада, в Банке прекращен, Договор вклада считается продленным на условиях вклада «До востребования», действующих в Банке на момент Пролонгации.

5.7. Действие Договора вклада прекращается:

- в случае если Вклад (остаток по Вкладу), включая начисленные в соответствии с Условиями вклада проценты, получен Клиентом либо перечислен (переведен) по его указанию в полном объеме;

- при реоформлении части Вклада согласно п. 5.10. Условий;

- в иных случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации и Договором вклада.

5.8. Банк вправе досрочно прекратить действие Договора вклада в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы. В этом случае Банк выплачивает Клиенту остаток по Вкладу и проценты по Договору вклада, исходя из фактического срока нахождения Вклада на Счете.

5.9. Клиент вправе досрочно прекратить действие Договора вклада в любое время. Если иное не предусмотрено Условиями вклада, в соответствии с которыми был заключен Договор вклада, при досрочном расторжении Договора

вклада по инициативе Клиента проценты на сумму Вклада начисляются исходя из действующей Ставки по вкладам «До востребования» с момента заключения Договора вклада (последней Пролонгации).

5.10. При обращении за получением части Вклада и прекращении в связи с этим действия Договора вклада Клиент вправе заключить на оставшуюся часть Вклада новый Договор вклада на Условиях вклада и по Ставке, действующих в Банке по соответствующему виду Вклада.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Банк размещает информацию о Вкладах, включая настоящие Условия, Условия вкладов на информационных стендах в Подразделениях Банка и/или на сайте Банка в сети «Интернет» www.emb.ru.

6.2. Клиент соглашается с тем, что при заключении и исполнении Договора вклада в соответствии с настоящими Условиями Банк руководствуется теми сведениями о Клиенте, включая адрес места жительства (регистрации) или пребывания и реквизитами документа, удостоверяющего личность, которые он сообщил Банку при заключении ДКБО и Договора вклада, если новые сведения не были предоставлены Клиентом Банку.

6.3. Споры по Договору вклада решаются путем переговоров с учетом взаимных интересов, а в случае, если соглашение не будет достигнуто – в судебном порядке. Положения настоящего пункта не являются требованием об обязательности досудебного урегулирования споров.

6.4. Вклады застрахованы в порядке, размерах и на условиях, которые установлены действующим законодательством о страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации. Банк включен в реестр банков-участников системы страхования вкладов 11 ноября 2004 года под № 150.

6.5. Все изменения и дополнения к настоящим Условиям являются их неотъемлемой частью и в обязательном порядке доводятся Банком до Клиента посредством размещения на сайте Банка в сети «Интернет» www.emb.ru.

6.6. Все специальные условия Договора вклада, обусловленные особенностями конкретных видов Вкладов, указаны в Условиях вклада.

УСЛОВИЯ ОБСЛУЖИВАНИЯ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ В РАМКАХ СИСТЕМЫ УДАЛЕННОГО ДОСТУПА «СМС-СЕРВИС»

Настоящие Условия обслуживания физических лиц в рамках системы удаленного доступа «СМС-сервис» (далее – Условия) устанавливают порядок предоставления ПАО «Банк «Екатеринбург» физическим лицам услуги дистанционного банковского обслуживания «СМС-сервис» и определяют права, обязанности и ответственность Сторон при предоставлении указанной Услуги.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В целях настоящих Условий, кроме терминов и определений, указанных в Правилах комплексного банковского обслуживания физических лиц в ПАО «Банк «Екатеринбург» (включая Приложения), используются следующие дополнительные термины и определения:

- 1.1. Договор о предоставлении услуг Системы (Договор)** – договор, заключенный между Клиентом и Банком в рамках ДКБО путем присоединения Клиента к настоящим Условиям в виде безусловного и полного с ними согласия.
- 1.2. Система удаленного доступа «СМС-сервис» (Система)** – программное обеспечение, подключение к которому предоставляется Банком Клиенту посредством обмена смс-сообщениями между Банком и Клиентом, обеспечивающее для Клиента следующие возможности в зависимости от варианта использования (Базовый / Полный):
- получение информации о Банке, новых услугах, оказываемых Банком и его партнерами;
 - обмен с Банком электронными документами и информацией, не содержащей распоряжений на осуществление переводов по Счетам, в т.ч. (но не ограничиваясь) заявлений для заключения/расторжения Договоров о предоставлении Услуг в рамках заключенного между Банком и Клиентом ДКБО;
 - получение информации о поступлении денежных средств на Счета (только в Полном варианте Системы);
 - оперативное получение информации о расходных операциях, проводимых с использованием Банковских карт Visa (только в Полном варианте Системы);
 - получение информации о произведенных платежах по действующим кредитным договорам, заключенным с ПАО «Банк «Екатеринбург» (только в Полном варианте Системы).
- 1.3. Условия** – настоящие Условия обслуживания физических лиц в рамках системы удаленного доступа «СМС-сервис».

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Условия являются предложением (публичной офертой) ПАО «Банк «Екатеринбург» (далее – Банк), адресованным физическим лицам, заключить Договор на условиях, изложенных ниже. Договор заключается в форме договора присоединения, т.е. путем принятия его условий физическим лицом в целом. В случае несогласия с положениями настоящих Условий в части использования Системы в Полном варианте физическое лицо вправе бесплатно использовать Систему в Базовом варианте.

2.2. Заключение Договора осуществляется при условии наличия открытых в Банке Счетов.

2.3. Условия, информация о действующих Тарифах Банка, а также иная существенная информация о работе Системы доводятся до сведения Клиентов, а также иных физических лиц путем размещения указанной информации на информационных стендах в Подразделениях Банка и/или на сайте Банка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.emb.ru.

В дополнение к указанным выше способам публичного размещения информации Банк вправе доводить эту информацию до Клиентов, в т.ч. путем рассылки информационных сообщений в электронном виде посредством Дистанционных каналов обслуживания (включая Систему), доступных Клиенту в соответствии с ДКБО и Договорами о предоставлении Услуг.

Клиент считается ознакомленным с публично размещенной информацией с момента, с которого эта информация была размещена на информационных стендах в Подразделениях Банка и/или на сайте Банка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.emb.ru.

2.4. Клиент самостоятельно знакомится с информацией, публично размещаемой Банком. При этом Банк не несет ответственности, если указанная в настоящем пункте информация не была получена и/или изучена и/или правильно понята Клиентом.

2.5. Система предоставляется клиенту в двух вариантах: Базовом и Полном.

2.5.1. В Базовом варианте Система предоставляет Клиенту следующие возможности:

- получение информации о Банке, новых услугах, оказываемых Банком и его партнерами;

- обмен с Банком электронными документами и информацией, не содержащей распоряжений на осуществление переводов по Счетам, в т.ч. (но не ограничиваясь) заявлений для заключения/расторжения Договоров о предоставлении Услуг в рамках заключенного между Банком и Клиентом ДКБО.

Система в Базовом варианте предоставляется Клиенту бесплатно, в силу и с момента заключения Клиентом ДКБО.

2.5.2. В Полном варианте Система предоставляет Клиенту следующие возможности:

- получение информации о Банке, новых услугах, оказываемых Банком и его партнерами;
- обмен с Банком электронными документами и информацией, не содержащей распоряжений на осуществление переводов по Счетам, в т.ч. (но не ограничиваясь) заявлений для заключения/расторжения Договоров о предоставлении Услуг в рамках заключенного между Банком и Клиентом ДКБО;
- получение информации о поступлении денежных средств на Счета;
- оперативное получение информации о расходных операциях, проводимых с использованием Банковских карт Visa;
- получение информации о произведенных платежах по действующим кредитным договорам, заключенным с ПАО «Банк «Екатеринбург».

Использование Системы в Полном варианте оплачивается Клиентом в соответствии с действующими Тарифами Банка. Переход на использование Полного варианта Системы осуществляется при условии наличия Специальных карточных счетов.

2.6. Договор об использовании Системы в Базовом варианте считается заключенным между Клиентом и Банком с момента заключения между ними ДКБО, прекращает действие при его расторжении и не может быть расторгнут без расторжения ДКБО.

Для использования Системы в Полном варианте Клиент направляет в Банк заявление на расширение использования Системы на бумажном носителе, либо в электронном виде с использованием любого АСП, доступного Клиенту в соответствии с ДКБО. Заявление на расширение использования Системы подается исключительно по форме, предусмотренной Услугой, в рамках которой используется соответствующий АСП. Отсутствие формы означает отсутствие возможности подачи Заявления с использованием соответствующего АСП.

3. УСЛОВИЯ ОБСЛУЖИВАНИЯ

3.1. Вся информация направляется Банком Клиенту посредством смс-сообщений на мобильный телефон, указываемый Клиентом при заключении Договора и/или ДКБО.

3.2. Информация о расходных операциях Клиента с использованием Банковской карты Visa направляется Клиенту в момент совершения операции. Информация о поступлении денежных средств на Счет направляется Клиенту в течение дня поступления средств.

3.3. Передача Клиентом Банку электронных документов и информации, включая Заявления для заключения/расторжения Договоров о предоставлении Услуг в рамках заключенного между Банком и Клиентом ДКБО, осуществляется Клиентом посредством смс-сообщений с мобильного телефона, указываемого Клиентом при заключении Договора, на сервисный номер +7 (965) 54-999-65. Для работы в Системе Клиент может использовать только один номер мобильного телефона; использование одного и того же номера мобильного телефона несколькими клиентами Системы не допускается.

4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Клиент обязан:

4.1.1. Обеспечить своевременную оплату услуг Банка по использованию Системы в Полном варианте. В случае невозможности списания платы за пользование со Счета Клиент обязан не позднее операционного дня, предшествующего дню списания Банком платы за услуги, предусмотренные настоящими Условиями и Тарифами Банка, внести плату любыми способами, не противоречащими действующему законодательству Российской Федерации и нормативным актам Банка России.

4.1.2. Предпринимать все меры по предотвращению утраты или несанкционированного использования третьими лицами сим-карты, обеспечивающей использование номера мобильного телефона, зарегистрированного в Системе, а также мобильного телефона (телефонного аппарата), обеспечивающего использование данной сим-карты. В случае утраты, несанкционированного использования, либо возникновения предположения об утрате или несанкционированном использовании сим-карты, обеспечивающей использование номера мобильного телефона, зарегистрированного в Системе, или мобильного телефона (телефонного аппарата), обеспечивающего использование данной сим-карты, Клиент обязан незамедлительно устно уведомить об этом Банк по телефону +7 (343) 377-66-55. Устное уведомление Банка должно быть обязательно подтверждено письменным заявлением (подтверждением), оформленным в Подразделении Банка в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем устного уведомления Банка. Клиент обязан предоставить письменное подтверждение устного уведомления в иной разумный срок в случае, если Клиент документально подтвердит невозможность соблюдения сроков, установленных Банком. В этом случае Клиент при устном уведомлении сообщает сотруднику Банка о невозможности направления в Банк письменного заявления в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем устного уведомления Банка, а также предположительный срок, в течение которого Клиент обязуется направить в Банк письменное уведомление.

В случае не предоставления Клиентом письменного подтверждения устного уведомления по истечении вышеуказанных сроков, устное уведомление Клиента признается Банком аннулированным.

4.1.3. Нести материальную ответственность за все операции, проведенные в рамках Системы, совершенные третьими лицами с ведома или без ведома Клиента до даты получения Банком письменного уведомления о наступлении обстоятельств, предусмотренных п. 4.1.2 настоящих Условий.

4.1.4. Самостоятельно ознакомиться с положениями настоящих Условий и Тарифами Банка, а также иной информацией, предоставляемой Банком в целях заключения Договора. В момент заключения Договора Клиент считается ознакомленным и согласным с Условиями и Тарифами Банка. Банк не несет ответственности, если указанная в настоящем пункте информация не была получена и/или изучена и/или правильно понята Клиентом.

4.1.5. Проверять корректность формирования запросов в рамках Системы до момента их отправки в Банк.

4.2. Клиент имеет право:

4.2.1. Подать в Банк письменное заявление в установленной Банком форме об изменении перечня и объема информации, получаемой от Банка в рамках Системы. Заявление может быть подано Клиентом в электронном виде с использованием любого АСП, доступного клиенту в соответствии с ДКБО и ранее заключенными Договорами о предоставлении Услуг. Поданное таким образом заявление признается юридически эквивалентным документу на бумажном носителе и порождает аналогичные ему права и обязанности Сторон.

4.2.2. Подать в Банк письменное заявление в установленной Банком форме о замене номера мобильного телефона, используемого для обмена с Банком информацией в рамках Системы. Подача заявления, предусмотренного настоящим пунктом, возможна только на бумажном носителе лично Клиентом с обязательным предъявлением документа, удостоверяющего личность.

4.2.3. Приостановить использование Системы без расторжения Договора, уведомив об этом Банк по телефону +7 (343) 377-66-55. Устное уведомление Банка должно быть обязательно подтверждено письменным заявлением (подтверждением), оформленным в Подразделении Банка в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем устного уведомления Банка. Клиент обязан предоставить письменное подтверждение устного уведомления в иной разумный срок в случае, если Клиент документально подтвердит невозможность соблюдения сроков, установленных Банком. В этом случае Клиент при устном уведомлении сообщает сотруднику Банка о невозможности направления в Банк письменного заявления в срок не позднее дня, следующего за днем устного уведомления Банка, а также предположительный срок, в течение которого Клиент обязуется направить в Банк письменное уведомление.

Заявление может быть подано Клиентом в электронном виде с использованием любого АСП, доступного клиенту в соответствии с ДКБО и ранее заключенными Договорами о предоставлении Услуг. Поданное таким образом заявление признается юридически эквивалентным документу на бумажном носителе и порождает аналогичные ему права и обязанности Сторон.

4.3. Банк обязан:

4.3.1. Подключить Клиента к Базовому варианту Системы не позднее одного рабочего дня, следующего за днем заключения Договора.

4.3.2. По требованию Клиента, предоставить ему необходимые нормативные документы на бумажном носителе, а также консультации по вопросам пользования Системой.

4.3.3. Посредством Системы принимать поступающие от Клиента запросы и предоставлять ему информацию в объеме, соответствующем фактически реализованным функциональным возможностям Системы. Информация в рамках Системы о расходных операциях, проводимых с использованием Банковских карт Visa предоставляется Клиенту круглосуточно.

4.3.4. Хранить в тайне сведения о Клиенте, ставшие известными Банку в момент заключения Договора и в процессе оказания услуг в рамках Системы. Предоставлять указанную информацию третьим лицам только в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.4. Банк имеет право:

4.4.1. В одностороннем порядке изменять настоящие Условия, Тарифы Банка и функциональные возможности Системы с извещением Клиента путем размещения объявлений на информационных стендах в Подразделениях Банка и сайте Банка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.emb.ru.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств по настоящим Условиям Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Банк не несет ответственности перед Клиентом за убытки и конфликтные ситуации, которые могут возникнуть вследствие невыполнения Клиентом настоящих Условий.

5.3. Банк не несет ответственности перед Клиентом за убытки и конфликтные ситуации, возникающие вне сферы контроля Банка, в т.ч. вследствие помех/сбоев в работе каналов связи, используемых при работе Клиента с Системой, приводящих к невозможности и(или) несвоевременности получения/отправки Клиентом смс-сообщений, или получения/отправки смс-сообщений в искаженном виде, в том числе (но не исключительно) по вине операторов сотовой связи. Также Банк не гарантирует сохранение конфиденциальности и целостности информации, передаваемой в виде смс-сообщений.

- 5.4.** Банк не несет ответственности за некорректно сформированные Клиентом запросы в рамках Системы.
- 5.5.** Клиент несет ответственность за своевременное и полное письменное уведомление Банка об обстоятельствах, имеющих значение для соблюдения настоящих Условий, в т.ч. об изменении ранее сообщенных Банку сведений при заключении договора на использование Системы. В случае несвоевременного или неполного уведомления Банка об обстоятельствах, указанных в настоящем пункте, Клиент несет ответственность за возможные отрицательные последствия данных обстоятельств.
- 5.6.** Клиент в полном объеме несет ответственность за любой ущерб, причиненный Клиенту и Банку, возникший вследствие нарушения Клиентом п. 4.1.2 настоящих Условий.
- 5.7.** Банк несет ответственность за несвоевременное и неполное исполнение своих обязательств по Договору.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 6.1.** Договор заключается на неопределенный срок.
- 6.2.** Действие Договора прекращается в случае закрытия Клиентом в Банке всех Счетов и/или расторжения ДКБО, заключенного между Банком и Клиентом.
- 6.3.** При прекращении действия Договора по любой из причин комиссии, уплаченные в соответствии с Тарифами Банка, Клиенту не возвращаются.

7. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1.** Споры по Договору решаются путем переговоров с учетом взаимных интересов, а в случае, если соглашение не будет достигнуто – в судебном порядке. Положения настоящего пункта не являются требованием об обязательности досудебного урегулирования споров.
- 7.2.** Все приложения, изменения и дополнения к настоящим Условиям являются их неотъемлемой частью и в обязательном порядке доводятся Банком до Клиента посредством Системы и/или посредством размещения на сайте Банка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.emb.ru.
- 7.3.** Все письменные обращения, подаваемые Клиентом в Банк на бумажном носителе в соответствии с настоящими Условиями, предоставляются Клиентом в Банк в 2 (Двух) экземплярах (по одному для каждой из Сторон), по форме, установленной Банком, за исключением случаев, когда Банком не установлена типовая форма документа. Проставление факсимиле на Письменных документах, оформляемых Клиентом в соответствии с настоящими Условиями, не допускается.
- 7.4.** Вся информация, связанная с использованием Клиентом АСП, является конфиденциальной и не может быть передана третьим лицам иначе как с письменного согласия Сторон либо в случаях, предусмотренных действующим законодательством.
- 7.5.** Клиент подтверждает, что ему известно о том, что передача конфиденциальной информации по Системе влечет риск несанкционированного доступа к такой информации третьих лиц.

УСЛОВИЯ ОБСЛУЖИВАНИЯ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ В РАМКАХ СИСТЕМЫ УДАЛЕННОГО ДОСТУПА «ИНТЕРНЕТ-СЕРВИС»

Настоящие Условия обслуживания физических лиц в рамках системы удаленного доступа «Интернет-сервис» (далее – Условия) устанавливают порядок предоставления ПАО «Банк «Екатеринбург» физическим лицам услуги дистанционного банковского обслуживания «Интернет-сервис» и определяют права, обязанности и ответственность Сторон при предоставлении указанной услуги.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В целях настоящих Условий, кроме терминов и определений, указанных в Правилах комплексного банковского обслуживания физических лиц в ПАО «Банк «Екатеринбург» (включая Приложения), используются следующие дополнительные термины и определения:

1.1. Договор о предоставлении услуг Системы (Договор) – договор, заключенный между Клиентом и Банком в рамках ДКБО путем присоединения Клиента к настоящим Условиям в виде безусловного и полного с ними согласия.

1.2. Инструкция по работе с Системой (Инструкция) – документ, разрабатываемый Банком и содержащий техническое руководство по использованию Системы, включая порядок составления и направления в Банк Электронных документов. Инструкция размещается на сайте Банка в сети «Интернет» www.emb.ru и может быть изменена Банком в одностороннем порядке.

1.3. Письменный документ – документ, подписанный собственноручной подписью Клиента и подаваемый им при личной явке в Банк.

1.4. Система удаленного доступа «Интернет-сервис» (Система) – программное обеспечение, в соответствии с Федеральным законом «О национальной платежной системе» №161-ФЗ от 27.06.2011г., являющееся электронным средством платежа, подключение к которому предоставляется Банком Клиенту, обеспечивающее с помощью АСП осуществление с использованием сети «Интернет» следующих операций:

- получение информации об остатках на Счетах, а также об операциях, проводимых по ним (в т. ч. с использованием Карт);
- получение информации о Банке, новых услугах, оказываемых Банком и его партнерами;
- обмен с Банком электронными документами и информацией, не содержащей распоряжений на осуществление переводов по Счетам, в т.ч. (но не ограничиваясь) заявлений для заключения/расторжения Договоров о предоставлении Услуг в рамках заключенного между Банком и Клиентом ДКБО.
- Направление в Банк в электронном виде распоряжений на осуществление переводов по Счетам.

1.5. Условия – настоящие Условия обслуживания физических лиц в рамках системы удаленного доступа «Интернет-сервис».

1.6. Электронный документ – документ, формируемый и передаваемый одной Стороной другой Стороне в электронном виде посредством Системы.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Условия являются предложением (публичной офертой) ПАО «Банк «Екатеринбург», адресованным физическим лицам, заключить Договор на условиях, изложенных ниже. Договор заключается в форме договора присоединения, т.е. путем принятия его условий физическим лицом в целом. В случае несогласия с положениями настоящих Условий в части платы за использование Системы, физическое лицо вправе бесплатно использовать Систему для получения от Банка информации, а также приостановить использование Системы в соответствии с п. 5.2.3 Условий.

2.2. Заключение Договора осуществляется при условии наличия открытых в Банке Счетов.

2.3. Условия, Инструкция по работе с Системой, а также информация о действующих Тарифах Банка доводятся до сведения Клиентов, а также иных физических лиц путем размещения указанной информации на информационных стендах в Подразделениях Банка и/или на сайте Банка в сети «Интернет» www.emb.ru.

В дополнение к указанным выше способам публичного размещения информации Банк вправе доводить эту информацию до Клиентов, в т.ч. путем рассылки информационных сообщений в электронном виде посредством Дистанционных каналов обслуживания (включая Систему), доступных Клиенту в соответствии с ДКБО и ранее заключенными Договорами о предоставлении Услуг.

Клиент считается ознакомленным с публично размещенной информацией с момента, с которого эта информация была размещена на информационных стендах в Подразделениях Банка и/или на сайте Банка в сети «Интернет» www.emb.ru.

2.4. Клиент самостоятельно знакомится с информацией, публично размещаемой Банком. При этом Банк не несет ответственности, если указанная в настоящем пункте информация не была получена и/или изучена и/или правильно понята Клиентом.

2.5. Система предоставляет Клиенту следующие возможности:

- получение информации об остатках на Счетах, а также об операциях, проводимых по ним (в т. ч. с использованием электронного средства платежа – Карт ПАО «Банк «Екатеринбург»);
- получение информации о Банке, новых услугах, оказываемых Банком и его партнерами;
- обмен с Банком электронными документами и информацией, не содержащей распоряжений на осуществление переводов по Счетам, в т.ч. (но не ограничиваясь) заявлений для заключения/расторжения Договоров о предоставлении Услуг в рамках заключенного между Банком и Клиентом ДКБО.
- направление в Банк в электронном виде распоряжений на осуществление переводов по Счетам.

Осуществление переводов по Счетам с использованием Системы оплачивается Клиентом в соответствии с действующими Тарифами Банка. Оказание прочих услуг осуществляется бесплатно.

2.6. Договор об использовании Системы считается заключенным между Клиентом и Банком с момента заключения между ними ДКБО, прекращает действие при его расторжении и не может быть расторгнут без расторжения ДКБО.

2.7. В рамках использования Системы Банк предоставляет Клиенту доступ к специальному ресурсу i.emb.ru в сети Интернет. Для просмотра содержимого ресурса Клиент вводит уникальные реквизиты (логин и пароль), присвоенные ему при самостоятельной регистрации Клиента на указанном ресурсе.

3. УСЛОВИЯ ОБСЛУЖИВАНИЯ

3.1. Банк осуществляет обслуживание Клиента с использованием Системы в соответствии с договорами, на основании которых открыты и ведутся соответствующие Счета.

Обслуживанию посредством Системы подлежат все Счета Клиента, открываемые и обслуживаемые в Банке (в т. ч. открытые до заключения Договора). Клиент вправе самостоятельно посредством Системы выбрать Счета для работы и/или просмотра выписки.

3.2. Получение Сторонами Электронных документов юридически эквивалентно получению документов на бумажном носителе, подписанных уполномоченными на то лицами.

3.3. Банк вправе создавать контрольные архивы Электронных документов. Данные указанных архивов используются Сторонами в качестве доказательств при решении спорных вопросов между Клиентом и Банком.

3.4. За услуги, оказываемые Банком, с Клиента взимается плата в соответствии с действующими Тарифами Банка, публикуемыми на сайте Банка в сети Интернет www.emb.ru. Банк вправе изменять Тарифы Банка в одностороннем порядке с уведомлением Клиента о вступлении измененных Тарифов Банка в силу посредством направления Электронного документа и (или) посредством размещения информации на информационных стендах в Подразделениях Банка и/или на сайте Банка в сети «Интернет» www.emb.ru.

3.5. Обслуживание с использованием Системы осуществляется при условии выполнения Клиентом требований к оборудованию рабочего места оператора Системы и документов, регламентирующих использование Системы; указанные требования и документы, а также перечень Электронных документов, допустимых к использованию в Системе, устанавливаются Банком и могут изменяться им в одностороннем порядке.

4. РЕЖИМ ОБСЛУЖИВАНИЯ КЛИЕНТА

4.1. Электронные документы, передаваемые Клиентом посредством Системы, для целей обслуживания Клиента делятся на следующие группы:

- распоряжения о переводе денежных средств в режиме реального времени – Электронные документы, созданные с использованием специальных шаблонов Банка и принимаемые Банком к исполнению немедленно после поступления и проверки на корректность⁴;
- распоряжения о прочих переводах денежных средств – Электронные документы, в том числе, созданные с использованием шаблонов Банка, принимаемые Банком к исполнению в порядке, предусмотренном законодательством РФ для безналичных расчетов;
- Электронные документы, не являющиеся распоряжениями о переводе денежных средств, включая произвольные текстовые документы (письма, заявления);

4.2. В зависимости от типа документа Банк осуществляет прием и исполнение Электронных документов, передаваемых Клиентом посредством Системы, в следующие сроки:

- распоряжения о переводе денежных средств в режиме реального времени принимаются Банком круглосуточно в рабочие, выходные и праздничные дни и исполняются немедленно после поступления и проверки на корректность, осуществляемой автоматически;
- распоряжения о прочих переводах денежных средств принимаются Банком в рабочие дни с 9-00 до 20-00 часов; если документ направлен Клиентом по истечении указанного срока, он принимается Банком на следующий рабочий день; распоряжения о прочих переводах денежных средств исполняются в срок не позднее следующего банковского дня за днем принятия;

⁴ перечень получателей, в адрес которых возможно перечисление средств в режиме реального времени, размещается на сайте Банка в сети Интернет www.emb.ru.

- Электронные документы, не являющиеся распоряжениями о переводе денежных средств, принимаются к рассмотрению в рабочие дни с 9-00 до 17-00 часов; если документ направлен Клиентом по истечении указанного срока, он принимается Банком на следующий рабочий день; электронные документы, не являющиеся распоряжениями о переводе денежных средств, подаваемые по формам, предусмотренным Банком, исполняются в срок не позднее следующего банковского дня за днем принятия; произвольные текстовые документы рассматриваются и исполняются в порядке, предусмотренном для письменных обращений физических лиц.

4.3. При невозможности передачи Электронных документов в Банк с использованием Системы Клиент вправе провести переводы в обычном порядке в соответствии с действующими нормативными актами Банка России, регламентирующими процедуру осуществления безналичных расчетов, и направить в Банк соответствующие документы на бумажном носителе. При этом стоимость услуг Банка устанавливается в соответствии с действующими Тарифами Банка.

4.4. Проведение расчетных операций осуществляется в пределах сроков, установленных действующим законодательством РФ, нормативными актами Банка России и настоящими Условиями.

4.5. Выписки по Счетам в российских рублях Банк формирует к 10:30 банковского дня, следующего за днем, за который составляется выписка. Выписки по Счетам в иностранной валюте Банк формирует к 12:30 следующего за днем, за который составляется выписка.

4.6. Если иное не установлено соглашением Сторон, действующими нормативными актами и обязательными для Банка указаниями Банка России, Банк предоставляет Клиенту документы исключительно в электронной форме с проставлением в Электронном документе отметки о его исполнении.

По требованию Клиента Банк обязан выдать на бумажном носителе исполненное распоряжение о переводе денежных средств, заверенное штампом Банка и подписью ответственного сотрудника Банка, ранее направленное Клиенту в электронной форме.

5. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Клиент обязан:

5.1.1. Соблюдать и в точном соответствии исполнять настоящие Условия, а также требования документов (Правил, Инструкции), регламентирующих работу Системы.

5.1.2. Заполнять документы в соответствии с нормативными актами Банка России и Инструкцией.

5.1.3. Соблюдать конфиденциальность АСП. В случае компрометации АСП незамедлительно сообщить в Банк о случившемся (с письменным подтверждением сообщения в течение ближайшего рабочего дня) в порядке, установленном документами, регламентирующими использование Системы, и произвести замену АСП. Клиент обязан предоставить письменное подтверждение устного уведомления в иной разумный срок в случае, если Клиент документально подтвердит невозможность соблюдения сроков, установленных Банком. В этом случае Клиент при устном уведомлении сообщает сотруднику Банка о невозможности направления в Банк письменного заявления в срок не позднее дня, следующего за днем устного уведомления Банка, а также предположительный срок, в течение которого Клиент обязуется направить в Банк письменное уведомление.

5.1.4. Обеспечить эксплуатацию Системы только на технически исправном оборудовании, соответствующем требованиям, установленным настоящими Условиями и Инструкцией по эксплуатации Системы.

5.1.5. Осуществлять операции по Счетам только в пределах доступных средств с учетом причитающейся Банку комиссии в соответствии с Тарифами Банка.

5.1.6. Сверять проведенные операции с выписками по Счетам. Операция, проведенная без использования Карты, считается подтвержденной Клиентом, если в течение 10 дней с даты ее проведения Клиентом не было предъявлено претензий. Операция, проведенная с использованием Карты считается подтвержденной Клиентом, если в течение 30 дней с даты ее проведения Клиентом не было предъявлено претензий. Клиент обязан незамедлительно информировать Банк об ошибочном зачислении денежных средств на Счета.

5.1.7. Производить сверку реквизитов, содержащихся в направленных Банку и полученных от него Электронных документах; в случае наличия расхождений незамедлительно сообщить об этом Банку путем направления Электронного документа и не распоряжаться денежными средствами, поступившими по соответствующему документу. Клиент принимает на себя всю полноту ответственности и возможные убытки за несообщение (несвоевременное сообщение) Банку о вышеназванных обстоятельствах.

5.1.8. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации при проведении переводов денежных средств в рамках Системы, а также не осуществлять переводы денежных средств в рамках Системы, связанные с предпринимательской деятельностью.

5.2. Клиент имеет право:

5.2.1. Изменить пароль, используемый для работы с Системой. Клиент вправе изменить пароль с помощью самой Системы. В случае отсутствия возможности использования Системы (в т. ч. вследствие утраты пароля) Клиент вправе подать в Банк письменное заявление о предоставлении временного пароля. Временный пароль генерируется случайным образом и направляется Клиенту посредством СМС-сообщения на номер мобильного телефона, используемого для работы с Системой. Временный пароль должен быть заменен Клиентом при первом после его получения использовании Системы.

5.2.2. Подать в Банк письменное заявление в установленной Банком форме о замене номера мобильного телефона и/или логина, используемого для работы с Системой. Подача заявления, предусмотренного настоящим пунктом, возможна только на бумажном носителе лично Клиентом с обязательным предъявлением документа, удостоверяющего личность.

5.2.3. Приостановить использование Системы без расторжения Договора, уведомив об этом Банк по телефону +7 (343) 377-66-55. Устное уведомление Банка должно быть обязательно подтверждено письменным заявлением (подтверждением), оформленным в Подразделении Банка в срок не позднее дня, следующего за днем устного уведомления Банка. Клиент обязан предоставить письменное подтверждение устного уведомления в иной разумный срок в случае, если Клиент документально подтвердит невозможность соблюдения сроков, установленных Банком. В этом случае Клиент при устном уведомлении сообщает сотруднику Банка о невозможности направления в Банк письменного заявления в срок не позднее дня, следующего за днем устного уведомления Банка, а также предположительный срок, в течение которого Клиент обязуется направить в Банк письменное уведомление.

Заявление может быть подано Клиентом в электронном виде с использованием любого АСП, доступного клиенту в соответствии с ДКБО и ранее заключенными Договорами о предоставлении Услуг. Поданное таким образом заявление признается юридически эквивалентным документу на бумажном носителе и порождает аналогичные ему права и обязанности Сторон.

5.3. Банк обязан:

5.3.1. Подключить Клиента к Системе и обеспечить возможность самостоятельной регистрации Клиента на интернет-ресурсе i.emb.ru не позднее первого банковского дня, следующего за днем подписания Заявления.

5.3.2. Заблокировать доступ к Счетам средствами Системы в течение 1 часа после получения сообщения Клиента о компрометации АСП в порядке, установленном п. 5.2.3 настоящих Условий. Сообщения о компрометации АСП принимаются Банком только в рабочее время (согласно установленному режиму работы Банка) по телефону +7 (343) 377-66-55.

5.3.3. Обеспечивать исправность своего программно-аппаратного комплекса, необходимого для функционирования Системы.

5.3.4. Предоставлять Клиенту по его запросу выписки из действующих Тарифов Банка в части стоимости услуг, оказываемых Банком по Договору, нормативные документы, необходимые для работы Системы, а также консультации по вопросам пользования Системой.

5.3.5. По Письменному документу Клиента изменить номер мобильного телефона, логин или пароль для пользования Системой.

5.4. Банк имеет право:

5.4.1. В одностороннем порядке изменять настоящие Условия, Тарифы Банка и функциональные возможности Системы с извещением Клиента путем размещения объявлений на своих информационных стендах в Подразделениях Банка и сайте Банка в сети «Интернет» www.emb.ru, а также путем направления сообщений посредством Системы.

5.4.2. Отказать Клиенту в проведении операции по переводу денежных средств в рамках Системы при недостаточности денежных средств на Счете и в случаях выявления Банком признаков сомнительной / подозрительной операции Клиента в соответствии с законодательством РФ в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

5.4.3. В одностороннем порядке устанавливать, изменять, отменять ограничения по предельному размеру сумм, распоряжение которыми возможно посредством Системы с извещением Клиента путем размещения объявлений на своих информационных стендах в Подразделениях Банка и сайте Банка в сети «Интернет» www.emb.ru, а также путем направления сообщений посредством Системы.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств по настоящим Условиям Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. Банк не несет ответственности за действия третьих лиц, получивших доступ к АСП и реквизитам доступа Клиента по вине Клиента.

6.3. Банк не несет ответственности за ущерб, понесенный Клиентом вследствие следующих причин:

- в результате нарушения Клиентом условия о конфиденциальности АСП, до блокирования доступа к Счетам на основании заявления Клиента о компрометации АСП.
- вследствие нарушения Клиентом требований, предусмотренных документами, регламентирующими использование Системы.
- в результате невозможности функционирования Системы, если таковая вызвана ненадлежащим техническим состоянием оборудования Клиента, перебоями или помехами в телефонной связи и (или) в соединении с сетью «Интернет», повреждением линий связи (соединения с сетью «Интернет»), отключением электроэнергии.

6.4. Клиент в полном объеме несет ответственность за ущерб, причиненный третьими лицами Банку и Клиенту, в случае компрометации АСП по причине нарушения Клиентом настоящих Условий.

6.5. Банк несет ответственность за несвоевременное и неполное исполнение своих обязательств по Договору.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 7.1.** Договор заключается на неопределенный срок.
- 7.2.** Действие Договора прекращается в случае закрытия Клиентом в Банке всех Счетов и/или расторжения ДКБО, заключенного между Банком и Клиентом.
- 7.3.** При прекращении действия Договора по любой из причин комиссии, уплаченные в соответствии с Тарифами Банка, Клиенту не возвращаются.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 8.1.** Банк вправе размещать документы, регламентирующие использование Системы, включая Инструкцию по эксплуатации Системы, требования к компьютеру и настройкам Интернет-соединения для работы с Системой и Требования по обеспечению информационной безопасности при эксплуатации Системы (Приложение №1 к Условиям) на сайте Банка в сети «Интернет» www.emb.ru. Вспомогательные материалы по работе с Системой размещены Банком непосредственно в программном обеспечении Системы.
- 8.2.** Споры по Договору решаются путем переговоров с учетом взаимных интересов Сторон, а в случае, если соглашение не будет достигнуто – в судебном порядке. Положения настоящего пункта не являются требованием об обязательности досудебного урегулирования споров.
- 8.3.** Все приложения, изменения и дополнения к настоящим Условиям являются их неотъемлемой частью и в обязательном порядке доводятся Банком до Клиента посредством Системы и/или посредством размещения на сайте Банка в сети «Интернет» www.emb.ru.
- 8.4.** Письменные документы, оформляемые Клиентом в соответствии с настоящими Условиями, предоставляются Клиентом в Банк по форме, установленной Банком, за исключением случаев, когда Банком не установлена типовая форма документа. Письменные документы, оформляемые Клиентом в соответствии с настоящими Условиями, составляются в 2 (Двух) экземплярах (по одному - для каждой из Сторон).
Проставление факсимиле на Письменных документах, оформляемых Клиентом в соответствии с настоящими Условиями, не допускается.
- 8.5.** Прием к исполнению Письменных документов и прочих документов, оформляемых Клиентом, а также телефонных, факсовых, электронных обращений Клиента осуществляется в рабочие дни в часы работы Банка.
- 8.6.** Вся информация, связанная с использованием Клиентом АСП, является конфиденциальной и не может быть передана третьим лицам иначе как с письменного согласия Сторон либо в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.
- 8.7.** Клиент подтверждает, что ему известно о том, что передача конфиденциальной информации по Системе влечет риск несанкционированного доступа к такой информации третьих лиц.

ТРЕБОВАНИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ЭКСПЛУАТАЦИИ СИСТЕМЫ

Настоящие требования действуют по отношению ко всем Клиентам Банка, осуществляющим эксплуатацию Системы на основании Договора, заключенного с Банком.

1.1. Требования по аппаратно-программному обеспечению рабочего места:

- на компьютерах, работающих с Системой, необходимо использовать только лицензионное программное обеспечение;
- на системное программное обеспечение и Интернет-браузер должны быть установлены все обновления. Обновления Интернет-браузеров скачиваются и устанавливаются в ручном режиме с сайтов производителей Интернет-браузеров;
- необходимо использовать антивирусное программное обеспечение с обновлением вирусных баз не реже 1 раза в сутки в режиме мониторинга и проведением периодических антивирусных проверок компьютера или мобильного устройства;
- необходимо отключить на компьютерах автозагрузку со сменных носителей (дискет, флэш-накопителей, оптических дисков) как потенциальный источник угроз;
- необходимо отключить на компьютерах сетевой удалённый доступ;
- на компьютерах и мобильных устройствах, используемых для работы в Системе, исключить посещение Интернет-сайтов сомнительного содержания (эротические сайты, игровые, сайты знакомств, сайты, распространяющие программное обеспечение, музыку, фильмы и т.п.), загрузку и установку нелегального программного обеспечения и т. п.
- на компьютерах и мобильных устройствах, используемых для работы в Системе, необходимо использовать специализированные программы сетевой безопасности («брандмауэры», «фаерволы»), регулярно проводить обновление этих программ.

1.2. Требования при работе с Системой:

- необходимо регулярно, не реже одного раза в день, проверять состояние Счетов;
- никогда не передавать АСП третьим лицам для работы в Системе, настроек взаимодействия с Банком и т.п.
- при возникновении любых подозрений на компрометацию АСП, появлении на автоматизированном рабочем месте или мобильном устройстве вредоносных программ – обязательно сообщить в Банк и заблокировать учетную запись;
- в случае проявления необычного поведения в Системе или каких-то изменений в интерфейсе программы – позвонить в Банк и выяснить, не связаны ли такие изменения с обновлением версии ПО. Если нет – заблокировать учетную запись;
- внимательно читать все объявления в Системе и точно следовать содержащимся в них рекомендациям по информационной безопасности;

УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЕРЕВОДОВ В РАМКАХ УСЛУГИ «АВТОПЛАТЕЖИ»

Настоящие Условия осуществления переводов в рамках услуги «Автоплатежи» (далее – Условия) устанавливают порядок предоставления ПАО «Банк «Екатеринбург» физическим лицам услуги «Автоплатежи» и определяют права, обязанности и ответственность Сторон при предоставлении указанной услуги.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В целях настоящих Условий, кроме терминов и определений, указанных в Правилах комплексного банковского обслуживания физических лиц в ПАО «Банк «Екатеринбург» (далее – Правила), используются следующие дополнительные термины и определения:

- 1.1. Договор на осуществление переводов в рамках Услуги (Договор)** – договор, заключенный между Клиентом и Банком в рамках ДКБО путем присоединения Клиента к настоящим Условиям, в виде безусловного и полного с ними согласия.
- 1.2. Нецелевой Счет** – открытый в Банке текущий счет, для которого договором банковского счета не предусмотрено ограничений на расходование средств, в т. ч. текущий счет для расчетов с использованием банковской карты.
- 1.3. Поставщик** – юридическое лицо, в адрес которого возможно перечисление денежных средств в рамках Услуги.
- 1.4. Условия** – настоящие Условия осуществления переводов в рамках услуги «Автоплатежи».
- 1.5. Услуга «Автоплатежи» (Услуга)** – банковская услуга автоматизированного периодического перечисления денежных средств с Нецелевых Счетов Клиента в оплату услуг связи в режиме реального времени по мере снижения баланса соответствующего лицевого счета (телефона, абонентского номера и т. п.).

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 2.1.** Условия являются предложением (публичной офертой) ПАО «Банк «Екатеринбург» (далее – Банк), адресованным физическим лицам, заключить Договор на условиях, изложенных ниже. Договор заключается в форме договора присоединения, т.е. путем принятия его условий физическим лицом в целом. В случае несогласия с положениями настоящих Условий физическое лицо вправе не заключать Договор.
- 2.2.** Предоставление Услуги осуществляется при наличии у Клиента открытых Нецелевых Счетов.
- 2.3.** Заключение Договора оформляется подачей Клиентом Заявления на предоставление услуги «Автоплатежи», содержащего существенные для Клиента условия Договора, а также подтверждение согласия Клиента с Условиями.
- 2.4.** Оплата Услуги осуществляется в соответствии с Тарифами Банка.
- 2.5.** Перечень Поставщиков доводится до сведения Клиента непосредственно при оформлении Заявления, а также путем публичного размещения на сайте Банка в сети «Интернет» www.emb.ru. Перечень Поставщиков не является исчерпывающим и может дополняться/изменяться Банком. В случае изменения перечня Поставщиков Банк размещает информацию о новом перечне на сайте Банка в сети «Интернет» www.emb.ru.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Банк обязан:

- 3.1.1.** Предоставить Клиенту Услугу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия Банком Заявления, указанного в п.2.3 настоящих Условий.
- 3.1.2.** Предоставить Клиенту необходимые нормативные документы, а также консультации по вопросам использования Услуги.
- 3.1.3.** Самостоятельно отслеживать баланс лицевого счета (счетов), указанного(-ых) Клиентом в Заявлении. Осуществлять перевод денежных средств в рамках Услуги при снижении баланса до уровня неснижаемого остатка, указываемого Клиентом в Заявлении.
- 3.1.4.** На основании соответствующего письменного заявления Клиента изменить параметры Услуги или прекратить предоставление Услуги и расторгнуть Договор в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи Клиентом такого заявления.
- 3.1.5.** Хранить в тайне сведения о Клиенте, ставшие известными Банку в момент заключения Договора и в процессе оказания Услуги. Предоставлять информацию третьим лицам только в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.2. Банк имеет право:

3.2.1. Изменять настоящие Условия, а также Тарифы Банка в одностороннем порядке путем размещения объявлений на своих информационных стендах в Подразделениях Банка и сайте Банка в сети «Интернет» www.emb.ru.

3.2.2. На условиях заранее данного акцепта списывать денежные средства в целях отправки переводов в рамках Услуги с любого Нецелевого Счета Клиента.

3.3. Клиент обязан:

3.3.1. Соблюдать и в точном соответствии исполнять настоящие Условия.

3.3.2. Обеспечить наличие на Нецелевых Счетах денежных средств, необходимых для отправки переводов в рамках Услуги. Банк не несет ответственности за любой вред, причиненный Клиенту вследствие непредоставления Услуги в случае отсутствия достаточных сумм на Нецелевых Счетах Клиента.

3.3.3. Предоставлять Банку достоверные сведения, необходимые для заключения и исполнения Договора, а в случае их изменения – незамедлительно письменно уведомлять Банк. Клиент несет ответственность за своевременное и полное письменное уведомление Банка об обстоятельствах, имеющих значение для соблюдения настоящих Условий, в т.ч. об изменении ранее сообщенных Банку сведений при заключении договора на предоставление Услуги. В случае несвоевременного или неполного уведомления Банка об обстоятельствах, указанных в настоящем пункте, Клиент несет ответственность за возможные отрицательные последствия данных обстоятельств.

3.3.4. До момента заключения Договора самостоятельно ознакомиться с положениями настоящих Условий, Тарифами Банка, а также иной информацией, предоставляемой Банком в целях заключения Договора.

3.3.5. Не осуществлять в рамках Услуги переводы денежных средств, связанные с предпринимательской деятельностью.

3.4. Клиент имеет право:

3.4.1. Прекратить использование Услуги, либо изменить параметры Услуги по собственному желанию, уведомив об этом Банк путем направления заявления в установленной Банком форме в порядке, предусмотренном п. 5.1 настоящих Условий.

3.4.2. Знакомиться с положениями настоящих Условий, Тарифами Банка, а также иной информацией, предоставляемой Банком в целях заключения Договора.

4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Для заключения Договора Клиент направляет в Банк Заявление. Договор считается заключенным с момента принятия Банком Заявления, подписанного Клиентом.

4.2. Для подачи Заявления на бумажном носителе Клиент обращается к сотруднику Банка в любом из Подразделений Банка, либо на встрече при выезде сотрудника Банка по месту работы Клиента. Заявление на бумажном носителе, поданное через Подразделение Банка, принимается к исполнению в день подачи. Заявление, поданное сотруднику Банка на встрече при выезде сотрудника Банка по месту работы Клиента, принимается к исполнению на следующий рабочий день за днем подачи.

4.3. Заявление в электронном виде может быть подано Клиентом с использованием любого АСП, доступного Клиенту в соответствии с ДКБО и ранее заключенными Договорами о предоставлении Услуг. Заявление подается исключительно по форме, предусмотренной Услугой, в рамках которой используется соответствующий АСП. Отсутствие формы означает отсутствие возможности подачи Заявления с использованием соответствующего АСП. Заявления, заполненные Клиентом в электронном виде с использованием АСП, признаются юридически эквивалентными документам на бумажном носителе и порождают аналогичные им права и обязанности Сторон.

5. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ПАРАМЕТРОВ УСЛУГИ

5.1. Для изменения параметров Услуги Клиент подает в Банк заявление по предусмотренной Банком форме (далее – Заявление на изменение). Заявление на изменение подается Клиентом и принимается Банком в порядке, предусмотренном Разделом 4 настоящих Условий.

6. ПОРЯДОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ / ВОЗОБНОВЛЕНИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ

6.1. В случае исключения из перечня Поставщиков, формируемого Банком в соответствии с п. 2.5 настоящих Условий всех Поставщиков, в адрес которых Клиент осуществлял переводы в рамках Услуги, оказание Услуги считается приостановленным без расторжения Договора с момента размещения на сайте Банка в сети «Интернет» www.emb.ru нового перечня Поставщиков

6.2. Приостановление оказания Услуги не лишает Стороны права расторгнуть Договор, а также не лишает Клиента права изменить параметры Услуги.

6.3. В случае повторного включения в перечень, формируемый Банком в соответствии с п. 2.5 настоящих Условий, Поставщика, в адрес которого Клиент ранее осуществлял переводы в рамках Услуги, оказание Услуги возобновляется в части осуществления переводов в адрес указанного Поставщика с последними указанными Клиентом параметрами Услуги с момента размещения на сайте Банка в сети «Интернет» www.emb.ru нового перечня Поставщиков.

6.4. О приостановлении / возобновлении оказания Услуги Банк направляет Клиенту смс-сообщение соответствующего содержания не позднее дня приостановления / возобновления оказания Услуги.

7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

7.1. Действие Договора прекращается:

- в случае поступления от Клиента Заявления на изменение, в результате которого будет прекращено оказание Услуги по всем номерам телефонов/лицевых счетов, по которым ранее оказывалась Услуга и не будет начато оказание Услуги по новым номерам телефонов / лицевым счетам (при отсутствии задолженности по оплате услуг Банка);
- Банком в одностороннем порядке (автоматически) в случае закрытия Клиентом в Банке всех Нецелевых Счетов и/или расторжения ДКБО, заключенного между Клиентом и Банком;
- по иным основаниям, установленным действующим законодательством.

7.2. При прекращении действия Договора по любой из причин, указанных п. 7.1. Условий, комиссии, уплаченные в соответствии с Тарифами Банка, Клиенту не возвращаются.