



**ЕКАТЕРИНБУРГ**  
**БАНК**

Приложение № 2.2. к Протоколу № 15 заседания  
Правления ПАО «Банк «Екатеринбург»  
от 07.06.2021

УТВЕРЖДЕНО  
Правлением  
ПАО «Банк «Екатеринбург»  
(Протокол от 07.06.2021г. № 15)

**Тарифы ПАО «Банк «Екатеринбург»  
на операции и услуги, предоставляемые  
юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям**

Вводятся в действие с **17.06.2021г.**

г. Екатеринбург  
2021 г.

**Общие положения, термины**

- 1. Расчетное обслуживание**
- 2. Кассовое обслуживание**
- 3. Оформление документов валютного контроля и выполнение функций агента валютного контроля (в т.ч. НДС)**
- 4. Расчетные карты**

## Общие положения, термины

1. Настоящий документ (далее – Тарифы) регламентирует перечень и стоимость услуг, оказываемых ПАО «Банк «Екатеринбург» (далее – Банк) юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям (далее – Клиенты).

2. В настоящих Тарифах используются следующие термины и сокращения:

**Ключ электронной подписи (далее – Ключ ЭП)** – уникальная последовательность символов, известная только владельцу Ключа ЭП и предназначенная для создания электронной подписи в электронных документах;

**Расчетный месяц** – календарный месяц, в котором производились операции по счету на основании платежного документа, оформленного по инициативе Клиента;

**Система дистанционного банковского обслуживания/удаленного доступа к счету «Интернет-банк» (далее – Система)** - совокупность программно-аппаратных средств, в соответствии с Федеральным законом «О национальной платежной системе» №161-ФЗ от 27.06.2011г., являющаяся электронным средством платежа, согласованно эксплуатируемых Клиентом и Банком, а также организационных мероприятий, обеспечивающих создание, передачу и хранение электронных документов, оформляемых Клиентом и Банком;

**Счет** – расчетный счет, специальный банковский счет (в рамках настоящих Тарифов);

**Расчетная карта горожанина** – расчетная карта для расчетов за поездки в общественном транспорте города Екатеринбурга, а также оплаты иных услуг в рамках сервиса "Электронная карта города Екатеринбурга" (<https://екатеринбург.рф>);

**Электронная подпись (далее – ЭП)** – усиленная неквалифицированная подпись – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации), полученная в результате криптографического преобразования информации с использованием Ключа ЭП; позволяет определить владельца ключа, подписавшего ЭД электронной подписью и обнаружить факт внесения в него изменений после подписания.

3. Комиссии, перечисленные в настоящих Тарифах, применяются к обычным банковским операциям / услугам и не включают в себя специальных (индивидуальных) комиссий, уплачиваемых Клиентами в случае возникновения дополнительных затрат и/или непредвиденных обстоятельств.

4. Операции и услуги, не указанные в настоящих Тарифах, могут быть оказаны при наличии соответствующих возможностей у Банка и соблюдении требований действующего законодательства на специальных (индивидуальных) условиях в части порядка предоставления и условий оплаты.

5. Комиссии, перечисленные в настоящих Тарифах, уплачиваются в российских рублях. При уплате комиссии в валюте, отличной от валюты, указанной в Тарифах, расчет производится по курсу ЦБ РФ на день совершения расчетов.

6. Дополнительно к комиссиям, перечисленным в настоящих Тарифах, могут быть удержаны суммы в оплату требований банков-корреспондентов, платежных систем, поставщиков услуг и т.д.

7. Банк не несет какой-либо ответственности за задержки и ошибки, которые могут возникнуть из-за нечетких инструкций / поручений Клиента.

8. Настоящие Тарифы распространяются на обслуживание юридических лиц и индивидуальных предпринимателей - как резидентов, так и нерезидентов.

9. Настоящие Тарифы размещаются на информационных стендах и/или в папках для Клиентов в отделениях Банка и на официальном сайте ПАО «Банк «Екатеринбург» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.emb.ru](http://www.emb.ru)).

10. В части особенностей предоставления операций и услуг, не обозначенной в настоящих Тарифах, необходимо руководствоваться условиями соответствующих договоров об осуществлении операций / предоставлении услуг.

## 1. Расчетное обслуживание

| № п/п | Наименование услуги   | Стоимость                                  | Периодичность и сроки оплаты   |
|-------|---|--|--|
| 1.1   | Открытие счета, в т.ч. в иностранной валюте: прием и проверка пакета документов, необходимого для открытия счета, оформление карточки образцов подписей и оттиска печати, подключение к Системе с выдачей Ключа ЭП, подключение к услуге СМС-информирования об операциях по счету | 25 000 рублей                              | Не позднее второго рабочего дня, следующего за днем оказания услуги  |
| 1.2   | Открытие дополнительного счета, в т.ч. в иностранной валюте   | 3 000 рублей за каждый счет                | Не позднее второго рабочего дня, следующего за днем оказания услуги  |
| 1.3   | Переоформление карточки с образцами подписей и оттиска печати   | 300 рублей за подпись                      | В день переоформления  |
| 1.4   | Ведение счета, в т.ч. в иностранной валюте (включая СМС-информирование об операциях по счету, но не более 3-х телефонных номеров)   | 3 000 рублей в месяц                       | Не позднее второго рабочего дня, следующего за днем первой расходной операции <sup>1</sup> по счету, в течение расчетного месяца |
| 1.5   | Подключение к Системе с выдачей Ключа ЭП, в том числе повторное подключение к Системе с выдачей Ключа ЭП/с обновлением срока действия Ключа ЭП  | 1 000 рублей за каждое подключение         | Не позднее второго рабочего дня, следующего за днем оказания услуги  |
| 1.6   | Безналичное зачисление денежных средств на счет Клиента   | Бесплатно                                  |  |
| 1.7   | Перевод денежных средств Клиента в бюджетную систему Российской Федерации в уплату налогов, сборов и пеней за несвоевременную уплату налогов и сборов, а также штрафов, уплата которых предусмотрена Налоговым кодексом РФ.   | Бесплатно                                  |  |
| 1.8   | Перевод денежных средств со счета по распоряжению Клиента на счета физических, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей без использования Системы   | 300 рублей за каждый платежный документ    | Не позднее третьего рабочего дня месяца, следующего за расчетным месяцем   |
| 1.9   | Перевод денежных средств со счета по распоряжению Клиента на счета физических и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, открытые в других финансово-кредитных учреждениях, с использованием Системы   | 20 рублей за каждый платежный документ     | Не позднее третьего рабочего дня месяца, следующего за расчетным месяцем   |
| 1.10  | Перевод денежных средств со счета по распоряжению Клиента на счета физических и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, открытые в Банке, с использованием Системы  | 10 рублей за каждый платежный документ     | Не позднее третьего рабочего дня месяца, следующего за расчетным месяцем   |
| 1.11  | Дополнительная плата (к п.п.1.8-1.10) за перевод денежных средств по распоряжению Клиента-индивидуального предпринимателя со счета, открытого в Банке, на счета физических лиц (в т.ч. на свои счета, открытые как физическому лицу)  | 1% от суммы перевода, но не менее 300 руб. |  |
| 1.12  | Перевод денежных средств со счета, в т.ч. с использованием Системы, по распоряжению Клиента, находящегося в процессе ликвидации, либо в отношении которого введена процедура банкротства (наблюдение, финансовое  | 3 000 рублей за каждый платежный документ  | В момент совершения операции   |

<sup>1</sup> Первой расходной операцией по счету считается проведение первой дебетовой операции на основании платежного документа, оформленного по инициативе клиента (платежные поручения, платежные требования, получение наличных денежных средств).

|      |  |   |  |
|------|--|---|--|
|      | оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство) на счета физических и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей за исключением переводов, указанных в п. 1.7       |   |  |
| 1.13 | Перевод средств со счёта для оплаты уставного (складочного) капитала (фонда) по заявлению учредителя на счёт юридического лица   | 1 000 рублей  | В день совершения операции   |
| 1.14 | Перевод денежных средств в иностранной валюте по распоряжению Клиента с использованием Системы   | 25 долларов США / 25 ЕВРО   | В день совершения операции   |
| 1.15 | Отзыв платёжного поручения до момента его исполнения Банком  | 300 рублей за каждое отозванное платёжное поручение   | Не позднее второго рабочего дня, следующего за днем оказания услуги      |
| 1.16 | Приём на инкассо и доставка платёжных документов на бумажном носителе в банк плательщика   | 300 рублей за каждый платёжный документ   | В момент оказания услуги   |
| 1.17 | Прием на инкассо платёжных документов по Системе для отправки в банк плательщика   | 30 рублей за каждый платёжный документ  | Не позднее второго рабочего дня, следующего за днем оказания услуги      |
| 1.18 | Выдача дубликатов справки, платёжных документов и выписок по счету Клиента на бумажном носителе  | 10 рублей за один лист, но не менее 400 рублей и не более 15 000 рублей за каждый документ, указанный в запросе Клиента | В день исполнения запроса от Клиента                                     |
| 1.19 | Выдача справки и иных документов, содержащих информацию по счету Клиента   | 400 рублей за каждую справку / документ   | В день исполнения запроса от Клиента                                     |
|      | Выдача заверенной Банком копии расчетного документа (кроме расчетных документов на перечисление госпошлины)  |   |  |
|      | Выдача заверенной Банком копии карточки с образцами подписей и оттиска печати  |   |  |
| 1.20 | Срочная выдача справок / документов, указанных в п. 1.19 (не позднее следующего рабочего дня, за днем получения запроса)   | 1 000 рублей за каждую справку / документ   | В день исполнения запроса от Клиента                                     |
| 1.21 | Выдача справки о кредитной истории заемщика  | 2 000 рублей, в т.ч. НДС  | В день исполнения  |
| 1.22 | Ведение переписки по реквизитам платёжного документа в валюте РФ после его исполнения Банком. Розыск сумм. Возврат ошибочно перечисленных Клиентом денежных средств                  | 400 рублей  | В день получения запроса   |
| 1.23 | Уточнение и / или изменение реквизитов перевода в иностранной валюте по запросу банка-корреспондента / Клиента. Розыск сумм.   | 25 долларов США / ЕВРО  | В день получения запроса   |
| 1.24 | Плата за информационные и технологические услуги по сопровождению переводов денежных средств по поручению физических лиц в адрес юридического лица / индивидуального предпринимателя | 1% от суммы перевода денежных средств <sup>1</sup>  | Не позднее 2-го рабочего дня со дня совершения перевода денежных средств |

<sup>1</sup> Плата, предусмотренная данным пунктом, распространяется на договоры заключенные с 01.11.2017 г.

## 2. Кассовое обслуживание

| № п/п | Наименование услуги  | Стоимость   | Периодичность и сроки оплаты                                |
|-------|--|---|---|
| 2.1   | Выдача наличных денежных средств   | 2% от суммы операции, но не менее 500 руб. за каждое снятие по чеку или по расходному кассовому ордеру <sup>1</sup> | В день совершения операции                                  |
| 2.2   | Прием наличных денежных средств в рублях   | 0,1% от суммы, но не менее 100 рублей   | Не позднее рабочего дня, следующего за днем оказания услуги |
| 2.3   | Пересчет и зачисление на счет денежной наличности, проинкассированной службой инкассации   | 0,05% от суммы, но не менее 100 рублей  | Не позднее рабочего дня, следующего за днем оказания услуги |
| 2.4.  | Размен банкнот Банка России, монеты Банка России одного номинала на банкноты Банка России, монету Банка России другого номинала  | Бесплатно   | -   |
| 2.5.  | Обмен банкнот и монеты Банка России, не содержащие признаков подделки, но имеющие повреждения, на банкноты и монету Банка России | Бесплатно   | -   |

<sup>1</sup> При сумме операций свыше 3 млн. руб. в течение календарного месяца со счета Клиента дополнительно удерживается 10% от суммы полученных наличных денежных средств, превышающих сумму 3 млн. руб., не позднее третьего рабочего дня месяца, следующего за расчетным месяцем

### 3. Оформление документов валютного контроля и выполнение функций агента валютного контроля (в т.ч. НДС)

| № п/п | Наименование услуги  | Стоимость  | Периодичность и сроки оплаты  |
|-------|--|--|---|
| 3.1   | Постановка контракта/кредитного договора (далее – контракт) на учет  | 5000 рублей за каждый принятый на учет контракт            | Не позднее рабочего дня, следующего за днем оказания услуги         |
| 3.2   | Изменение сведений о контракте, принятом на учет   | 1000 рублей за каждое изменение сведений о контракте       | Не позднее рабочего дня, следующего за днем оказания услуги         |
| 3.3   | Заполнение бланка справки о подтверждающих документах установленной формы  | 1000 рублей за каждый бланк                                | Не позднее рабочего дня, следующего за днем оказания услуги         |
| 3.4   | Снятие с учета контракта в связи с переводом на обслуживание в другой уполномоченный банк  | Бесплатно  | -   |
| 3.5   | Выдача ведомости банковского контроля на основании заявления Клиента   | 100 рублей за один лист                                    | Не позднее рабочего дня, следующего за днем оказания услуги         |
| 3.6   | Внесение изменений в ведомость банковского контроля на основании предоставленных клиентом документов и сведений  | 1000 рублей  | Не позднее второго рабочего дня, следующего за днем оказания услуги |
| 3.7   | Выполнение функций агента валютного контроля <sup>1</sup> :<br>- при поступлении иностранной валюты и валюты Российской Федерации от нерезидентов;<br>- при платежах в иностранной валюте и валюте Российской Федерации в пользу нерезидентов;<br>- при осуществлении валютных операций резидентами в иностранной валюте и валюте Российской Федерации со счетов (на счета) этих же или иных резидентов, открытых в банках-нерезидентах;<br>- при осуществлении валютных операций нерезидентами в иностранной валюте и валюте Российской Федерации | 0,15 % от суммы валютной операции, но не менее 1000 рублей | Не позднее рабочего дня, следующего за днем оказания услуги         |
| 3.8   | Выполнение функций агента валютного контроля в случаях, если в отношении страны контрагента (банка контрагента) введены специальные экономические меры в соответствии с Федеральным Законом от 30.12.2006г. № 281-ФЗ "О специальных экономических мерах"   | 15% от суммы операции, но не менее 50 000 рублей           | Не позднее рабочего дня, следующего за днем оказания услуги         |

<sup>1</sup> За исключением:

- операций с ПАО «Банк «Екатеринбург»;
- операций, связанных с уплатой сумм налогов, пошлин, сборов в адрес государственных органов, алиментов, выплатой пенсий, пособий, заработной платы и других видов оплаты труда;
- возврата ошибочно поступивших в пользу резидента (нерезидента) денежных средств на счет отправителя.

#### 4. Расчетные карты

| № п/п | Наименование услуги                            | Стоимость | Периодичность и сроки оплаты                                     |
|-------|--|-----------|--|
| 4.1   | Выпуск расчетной карты горожанина <sup>1</sup> | 150 руб.  | Не позднее рабочего дня, следующего за днем выдачи карты Клиенту |
|       | в форме брелока                                | 200 руб.  |  |

---

<sup>1</sup> Выпуск расчетной карты горожанина (в т.ч. в форме брелока) взамен заблокированной карты по независящим от клиента причинам, которую невозможно разблокировать на терминале в день обращения клиента – осуществляется бесплатно.