

УТВЕРЖДАЮ
Президент
ПАО «Банк «Екатеринбург»
С.Н. Викторов
«22» октября 2018г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ДОГОВОР № _____
на расчетно-кассовое обслуживание с использованием системы удаленного доступа к счету
«Интернет-Банк»

г. Екатеринбург

« _____ » _____ 20__ г.

Публичное акционерное общество "Екатеринбургский муниципальный банк" (ПАО «Банк «Екатеринбург»), лицензия Банка России № 3161 от 29.12.2015г., именуемое в дальнейшем «**Банк**», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «**Клиент**», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «стороны», а по отдельности «сторона», заключили настоящий дополнительный договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Банк осуществляет обслуживание Клиента по договорам на расчетно-кассовое обслуживание (договорам банковского счета), заключенным между сторонами, с использованием системы удаленного доступа к счету «Интернет-Банк» (далее по тексту «Система»), позволяющей осуществлять передачу в Банк распоряжений, получать от Банка документы о движении денежных средств по счетам Клиента, а также осуществлять с Банком обмен прочими документами на условиях, установленных настоящим Договором.

2. УСЛОВИЯ ОБСЛУЖИВАНИЯ

2.1. Банк осуществляет обслуживание Клиента с использованием Системы в соответствии с договорами на расчетно-кассовое обслуживание (договорами банковского счета); настоящий Договор является дополнительным по отношению к соответствующим договорам на расчетно-кассовое обслуживание (договорами банковского счета).

Обслуживанию посредством Системы подлежат следующие счета Клиента, открытые в Банке:

№№ _____

Клиент вправе путем направления в Банк письменного заявления на бумаге или посредством Системы в виде произвольного электронного документа изменять (в т.ч. дополнять) перечень своих счетов, обслуживаемых посредством Системы. Указанное заявление, принятое Банком к исполнению, является соответствующим изменением данного пункта.

Клиент имеет право получать информацию, в том числе конфиденциальную (о счете), с использованием услуги СМС-информирования в порядке, определяемом инструкцией, которая входит в состав регламентирующих документов Системы. Банк вправе в одностороннем порядке изменять инструкции, документы, регламентирующие использование Системы, извещая при этом Клиента путем размещения информации на сайте Банка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.emb.ru

от Банка

от Клиента

2.1.1. Клиент в рамках услуги СМС-информирования получает обязательные СМС-сообщения, связанные с безопасностью, на сотовый телефон № _____ (10-значный федеральный номер), обслуживаемый у оператора связи « _____ ».
Изменение, дополнение, настройка номеров телефонов производится посредством Системы Клиентом самостоятельно или при личной явке Клиента в Банк. Определение телефона строго обязательно.

2.1.2. Клиент вправе подключить и настроить услугу СМС-информирования. Выберите нижеуказанные возможности получения на сотовый телефон СМС-сообщения о поступлении и списании средств по расчетным счетам (рублевым, валютным).

Подключить услугу СМС-информирование

СМС-сообщения о поступлении и списании средств по расчетным счетам (рублевым, валютным) отправляются на сотовый телефон № _____ (10-значный федеральный номер), обслуживаемый у оператора связи « _____ ».

Информация о зачислении (списании) средств предоставляется:

- без указания суммы платежа и контрагента;
 с указанием суммы платежа и контрагента.

Первоначальные лимиты сумм, выше которых Банком формируются сообщения о:

Списании денежных средств _____ (руб.)

Поступлении денежных средств _____ (руб.)

Все вновь открытые расчетные счета Клиента становятся доступными для услуги СМС-информирования автоматически. Изменение, дополнение, настройку номеров сотовых телефонов Клиент производит самостоятельно, посредством Системы.

2.2. Под аналогом собственноручной подписи (далее по тексту – «АСП») в тексте настоящего Договора понимается электронная подпись, коды, пароли и иные средства, подтверждающие, что получение информации, распоряжение счетом осуществляется уполномоченным на то лицом.

При подключении Клиентом Системы и двух ключей АСП объем прав для каждого из них должен быть настроен индивидуально: 1) просмотр выписок, создание и отправка документов и 2) просмотр выписок, подписание и отправка документов. Наличие у Клиента двух и более ключей, обеспечивающих полный объем прав для работы с одним счетом, не допускается. При наличии у Клиента нескольких расчетных счетов по его выбору должна быть также произведена настройка доступа к выбранным счетам. Перечень счетов, доступ к которым обеспечивается для данного ключа, указываются Клиентом в Приложении №4 к настоящему Договору. При наличии у Клиента только одного ключа электронной подписи Приложение №4 к настоящему Договору не оформляется. Изменение прав доступа ключей АСП влечет внесение изменений в настоящий Договор.

2.3. Распоряжения, выписки о движении денежных средств по счетам Клиента (в т.ч. приложения к выпискам) и прочие документы, указанные в Приложении № 1 настоящего Договора (далее по тексту - «электронные документы»), передаваемые посредством Системы, признаются действительными и служат основанием для совершения сторонами соответствующих действий (бездействия), в т.ч. основанием для совершения операций по счетам Клиента лишь при условии, что они заверены (подписаны) АСП.

Правом пользования ключами АСП обладают лица, уполномоченные Клиентом и указанные в карточке с образцами подписей и оттиска печати. Действующий АСП Клиента может быть отменен на основании письменного заявления Клиента (лица, уполномоченного Клиентом) по его получении Банком или при получении Банком информации о компрометации АСП Клиента.

Заявление об отмене АСП также может быть передано по телефону, факсу и (или) иным средствам связи, при этом оно должно быть подтверждено письменно на бумаге или посредством Системы в виде произвольного электронного документа не позднее, чем на следующий банковский день; в случае неподтверждения заявления Банк не несет ответственности за возобновление действия АСП.

2.4. Стороны обязаны использовать АСП и средства защиты информации от несанкционированного доступа при передаче электронных документов между Банком и Клиентом. Требования Банка по обеспечению информационной безопасности при эксплуатации ключей АСП системы изложены в Приложении № 2 настоящего Договора.

от Банка

от Клиента

Ключи АСП выдаются Клиенту Банком. Клиент вправе использовать АСП с момента получения реквизитов доступа и носителя с ключами АСП Системы при условии подписания Акта подключения Системы (Приложение № 3 к настоящему Договору).

Носитель с ключами АСП Системы передается Клиенту с оформлением Регистрационной карточки открытых ключей АСП Клиента.

Подписанием указанной карточки Клиент признает принадлежность ему соответствующих ключей АСП. При замене лиц, имеющих право подписи электронных документов со стороны Клиента, АСП подлежит замене с обязательным оформлением новой Регистрационной карточки открытых ключей.

2.5. Носители с ключами АСП и реквизиты доступа передаются Банком Клиенту после подписания настоящего Договора по Регистрационной карточке открытых ключей АСП Клиента Системы. Получать носитель с ключами АСП и реквизиты доступа вправе руководители Клиентов - юридических лиц (Клиенты - индивидуальные предприниматели) либо иные надлежаще уполномоченные лица.

2.6. Клиент вправе приобрести дополнительные ключи к Системе (в случае, если Система согласно документам, регламентирующим ее использование, поддерживает наличие дополнительных ключей) за плату в соответствии с действующими Тарифами Банка (далее по тексту – «Тарифы»).

2.7. Стороны установили, что получение электронных документов, заверенных АСП, юридически эквивалентно получению документов на бумажном носителе, подписанных уполномоченными должностными лицами и скрепленных печатью (штампом) соответствующей стороны.

2.8. Возможность искажения Банком информации, принятой от Клиента посредством Системы, исключена. Контроль целостности и полноты электронного сообщения и достоверности полученной от Клиента информации осуществляется с помощью АСП. Наличие АСП позволяет идентифицировать Клиента, а также позволяет установить отсутствие искажения информации при передаче электронных документов. Ответственность за достоверность информации в документе, подписанном АСП, а также подлинность АСП несет Клиент.

2.9. Стороны установили, что контрольные архивы электронных документов в Банке, создаваемые Системой, могут использоваться в качестве доказательств при решении спорных вопросов между Клиентом и Банком.

2.10. Создание АСП и проверка его подлинности производится при помощи Системы согласно документам, регламентирующим использование Системы. Проверка подлинности АСП осуществляется Системой автоматически при приеме электронного документа.

2.11. За услуги, оказываемые Банком по настоящему Договору, с Клиента взимается плата в соответствии с действующими Тарифами. Банк вправе изменять Тарифы в одностороннем порядке с уведомлением Клиента о вступлении измененных Тарифов в силу посредством направления электронного документа и (или) посредством размещения информации на информационных стендах и (или) на сайте Банка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.emb.ru.

2.12. Обслуживание с использованием Системы осуществляется при условии выполнения Клиентом требований к оборудованию рабочего места оператора Системы и документов, регламентирующих использование Системы; указанные требования и документы, а также перечень электронных документов, допустимых к использованию Системы, устанавливаются Банком и могут изменяться им в одностороннем порядке с предварительным уведомлением об этом Клиента.

2.13. Банк вправе в одностороннем порядке после предварительного предупреждения в письменной форме отказать Клиенту в приеме от него электронных документов на проведение операций по банковскому счету, подписанных АСП, обладающие признаками необычных сделок, в соответствии с законодательством РФ о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма. При этом Клиент вправе направить в Банк соответствующие документы, оформленные надлежащим образом на бумажном носителе в порядке, предусмотренном п. 3.1 настоящего Договора.

3. РЕЖИМ ОБСЛУЖИВАНИЯ КЛИЕНТА

3.1. Клиент передает в Банк электронные документы круглосуточно. При невозможности передачи электронных документов в Банк с использованием Системы Клиент вправе провести платежи в обычном порядке в соответствии с действующими нормативными актами Банка России, регламентирующими процедуру осуществления безналичных расчетов, и направить в Банк соответствующие документы на бумажном носителе. За обработку документов, поступающих в Банк на бумажном носителе (в т.ч. предъявляемых к счетам Клиента третьими лицами), взимается плата в соответствии с действующими Тарифами.

3.2. Обслуживание Клиента производится в режиме реального времени (непрерывно и немедленно при поступлении расчетных документов, при этом учитываются текущие поступления межбанковских платежей и взносы наличными на соответствующий счет Клиента) до 17-00, в пятницу и предпраздничные дни – до 16-00. Проведение платежей Клиентов, принятых с 17-00 до 19-00 с расчетного счета Клиента производится текущим днем.

- решение в виде результатов обработки электронных документов Клиента в Банке по принятым к исполнению электронным документам Банк готовит в тот же день до 19-00, в пятницу и предпраздничные дни – до 18-00;
- отзыв электронного документа с использованием Системы возможен до наступления безотзывности документа;
- если обмен электронными документами стал невозможен по техническим причинам со стороны Банка, то время приема к исполнению расчетных документов на бумажном носителе увеличивается до 17-45 в тот же день; в пятницу и предпраздничные дни – до 16-30.

3.3. Время приема к исполнению текущим днем электронных документов в иностранной валюте устанавливается Банком в одностороннем порядке.

Банк имеет право в одностороннем порядке изменить график приема электронных документов с обязательным извещением Клиента об этом.

3.4. Выписки по счетам Клиента в рублях Банк формирует к 9:00 следующего банковского дня. Выписки по счетам Клиента в иностранной валюте Банк формирует к 12:00 следующего банковского дня. В случае изменений в отправленной выписке Банк повторно формирует Клиенту подтвержденную выписку в течение дня. Для получения выписок Клиент должен осуществить сеанс связи с Банком посредством Системы.

3.5. Если иное не установлено соглашением сторон, действующими нормативными актами и обязательными для Банка указаниями Банка России, Банк предоставляет Клиенту выписки и приложенные электронные документы исключительно в электронной форме с проставлением в электронном расчетном документе отметки о его исполнении и заверением указанных документов АСП Банка. При этом в отношении почтовых документов (документов, поступающих в Банк на бумажном носителе) документы предоставляются в обычном порядке на бумажном носителе.

По требованию Клиента Банк обязан проставить на расчетном документе, оформленном на бумажном носителе, ранее направленном Клиенту в электронной форме, свой штамп и подпись ответственного сотрудника; однократное проставление на указанном документе штампа Банка и подписи ответственного сотрудника является бесплатным, выдача дубликата (копий) того же документа производится Банком за плату в соответствии с действующими Тарифами.

3.6. Банк принимает к исполнению только те электронные документы, которые оформлены в соответствии с п.4.1.1. Договора, заверены АСП и признаны подлинными программой контроля. Документ считается полученным с момента признания верным его АСП в результате проведенной Банком проверки, о чем Клиент получает извещение о получении посредством Системы, в виде изменения статуса документа. В случае наличия причин отказа в принятии электронного документа данный документ Банком не принимается, о чем Клиент получает посредством Системы извещение с указанием причины. Информация об отправителе и получателе электронного сообщения, о дате отправления сообщения и дате его принятия (непринятия) хранится в электронных архивах Банка.

Причины отказа в принятии электронного документа Банком:

- представленная справка или расчетный документ по валютной операции составлены с нарушением требований, установленных Инструкцией Центрального Банка Российской Федерации от 16 августа 2017 г. № 181-И «О порядке представления резидентами и нерезидентами уполномоченным банкам подтверждающих документов и информации при осуществлении валютных операций, о единых формах учета и отчетности по валютным операциям, порядке и сроках их представления»;

- из представленных резидентом документов, связанных с проведением валютных операций, или из подтверждающих документов следует несоответствие информации, указанной в справках или в расчетном документе по валютной операции, сведениям, содержащимся в представленных документах;

- непредставление резидентом одновременно со справками, расчетным документом по валютной операции документов, связанных с проведением валютных операций, или подтверждающих документов, на основании которых заполнены справки или расчетный документ по валютной операции, либо представление неполного комплекта указанных документов;

- информация, указанная резидентом в справке о валютных операциях и (или) справке о подтверждающих документах, в том числе в целях представления в Банк информации об ожидаемом максимальном сроке исполнения нерезидентом обязательств по контракту, отсутствует в информации,

передаваемой Банку в соответствии с «Положением о передаче таможенными органами Центральному банку Российской Федерации и уполномоченным банкам в электронном виде информации о зарегистрированных таможенными органами декларациях на товары» от 28 декабря 2012 г. № 1459, либо ей не соответствует;

- и иные причины, установленные законом и иными нормативными правовыми актами в области валютного законодательства.

3.7. Клиент заранее дает в отношении средств на счете распоряжение на списание Банком со счета в порядке, предусмотренном Банком, любой задолженности по договорам, заключенным между Клиентом и Банком, для чего предоставляет Банку без дополнительных распоряжений и заключения отдельных соглашений заранее данный акцепт любых требований Банка в сумме предъявленных требований. Клиент путем направления письменного заявления вправе указать Банку счет, с которого подлежит списанию причитающаяся Банку плата; в случае отсутствия такого указания, а также при отсутствии (недостаточности) средств на соответствующем счете Банк вправе списывать причитающуюся ему плату с любого из счетов Клиента по своему усмотрению.

Подписанием настоящего Договора Клиент подтверждает свое согласие на списание денежных средств в соответствии с данным пунктом.

4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Клиент обязан:

4.1.1. Заполнять документы в соответствии с нормативными актами Банка России, Министерства финансов Российской Федерации и Инструкциями по работе с Системой.

4.1.2. Соблюдать конфиденциальность реквизитов доступа к Системе, а также обеспечить использование носителей ключей Системы исключительно уполномоченными лицами и хранить носители ключей в недоступном для прочих лиц месте в соответствии с требованиями документов, регламентирующих использование Системы, в том числе в соответствии с Требованиями Банка по обеспечению информационной безопасности при эксплуатации ключей АСП системы (Приложение № 2 к настоящему договору)

4.1.3. В случае компрометации ключей АСП Системы (т.е., при наличии оснований полагать, что произошло ознакомление с содержимым носителей ключей АСП лиц, не имеющих права пользования Системой, либо незаконное завладение этими лицами носителями с ключами АСП), либо утраты носителей ключей АСП незамедлительно сообщить в Банк о случившемся (с письменным подтверждением сообщения в течение ближайшего рабочего дня) в порядке, установленном документами, регламентирующими использование Системы.

4.1.4. Обеспечить эксплуатацию Системы только на технически исправном оборудовании, соответствующем требованиям, установленным документами, регламентирующими использование Системы.

4.1.5. Сверять проведенные платежи с выписками. Выписка, по которой в течение 2 (Двух) банковских дней с даты ее получения Клиентом не было предъявлено претензий, считается подтвержденной Клиентом. Клиент обязан незамедлительно информировать Банк об ошибочном зачислении средств на свои счета; Банк вправе списывать ошибочно зачисленные суммы без распоряжения Клиента.

4.1.6. При замене лиц, имеющих право подписи расчетных и иных электронных документов, незамедлительно уведомить об этом Банк и произвести замену ключей АСП в порядке, установленном п.7.4. Договора.

При смене номера телефона незамедлительно самостоятельно произвести настройки в Системе, согласно п.2.1.1. Договора.

4.1.7. С момента подписания Акта установки Системы внести плату за подключение к Системе, согласно Тарифам. В случае неоплаты соответствующая сумма списывается Банком без распоряжения Клиента в порядке заранее данного акцепта с любого из счетов Клиента.

4.1.8. Производить сверку реквизитов, содержащихся в направленных Банку и полученных от него электронных расчетных и иных документах; в случае наличия расхождений незамедлительно сообщить об этом Банку путем направления электронного документа и не распоряжаться денежными средствами, поступившими по соответствующему расчетному документу. Клиент принимает на себя ответственность за возможные убытки за несообщение (несвоевременное сообщение) Банку о вышеназванных обстоятельствах.

4.1.9. В случае получения соответствующего банковского уведомления (далее – Уведомления) в соответствии с п.4.2.6. предоставить подтверждение/опровержение возобновления исполнения

распоряжения, ознакомиться с рекомендациями по снижению рисков повторного осуществления перевода денежных средств без согласия Клиента, размещёнными на сайте Банка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.emb.ru.

4.2. Банк обязан:

4.2.1. Подключить Клиента к Системе не позднее первого банковского дня, следующего за днем подписания Регистрационной карточки открытых ключей АСП Клиента или согласовать день подключения с Клиентом.

4.2.2. Заблокировать доступ к счетам Клиента средствами Системы в течение 1 часа после получения сообщения Клиента о компрометации ключей АСП Системы, совершенного Клиентом в порядке, установленном документами, регламентирующими использование Системы (за исключением случаев направления указанного выше сообщения в нерабочее время).

4.2.3. Обеспечивать исправность своего программно-аппаратного комплекса, необходимого для функционирования Системы.

4.2.4. В течение 3 (Трех) банковских дней после получения от Клиента заявления о дополнении списка счетов согласно п.2.1. Договора, подключить указанные в заявлении дополнительные счета Клиента к обслуживанию по Системе либо направить в адрес Клиента мотивированный отказ в таком подключении.

4.2.5. При выявлении Банком операции, соответствующей признакам осуществления перевода денежных средств без согласия Клиента, Банк обязан до осуществления списания денежных средств со счета Клиента на срок не более 2-х рабочих дней приостановить использование Системы, а также приостановить исполнение распоряжения о совершении операции. Признаки осуществления перевода денежных средств без согласия Клиента устанавливаются Банком России и размещены на официальном сайте Банка России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.cbr.ru.

4.2.6. Проинформировать Клиента путем направления ему Уведомления посредством услуги СМС-информирования о действиях, совершенных в соответствии с п.4.2.5., незамедлительно запросить у Клиента подтверждение возобновления исполнения распоряжения, ознакомить Клиента с рекомендациями по снижению рисков повторного осуществления перевода денежных средств без согласия Клиента, размещёнными на сайте Банка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.emb.ru.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, если иное не предусмотрено Договором.

5.2. В случае невнесения Клиентом причитающейся Банку платы (в т.ч. по причине невозможности ее списания Банком в порядке, установленном Договором, по причине отсутствия средств на счетах Клиента или ограничений по счету Клиента), вносимой не позднее второго рабочего дня, следующего за днем первой расходной операции по счету, в течение расчётного месяца, Банк прекращает обслуживание Системы и возобновляет его только после погашения задолженности. Неиспользование Клиентом Системы в течение 6 месяцев после приостановления Банком обслуживания является основанием для расторжения Банком настоящего Договора в соответствии с п.6.3. Договора.

5.3. Банк не несет ответственности:

5.3.1. За любой ущерб, причиненный Клиенту в результате нарушения последним условия о конфиденциальности ключей АСП, реквизитов доступа и (или) нарушения прочих условий, имеющих отношение к конфиденциальности настоящего Договора, до блокирования доступа к счетам Клиента на основании его заявления о компрометации соответствующих ключей АСП.

За последствия доступа к конфиденциальной информации, получаемой посредством СМС-сообщений на выбранный Клиентом номер сотового телефона.

5.3.2. За действия третьих лиц, в том числе представителей (сотрудников) Клиента, не уполномоченных распоряжаться счетами, получивших доступ к носителям ключей АСП и реквизитам доступа Клиента.

5.3.3. За ущерб, причиненный Клиенту и находящийся в прямой причинной связи с нарушением последним Инструкции по работе с Системой.

5.3.4. За ущерб, причиненный Клиенту в результате невозможности функционирования Системы, если таковая вызвана ненадлежащим техническим состоянием оборудования Клиента; перебоями или помехами в телефонной связи и (или) в соединении с информационно-телекоммуникационной сетью «Интернет»; повреждением линий связи (соединения с информационно-телекоммуникационной сетью «Интернет»); отключением электроэнергии.

За помехи в работе каналов связи, используемых Клиентом при получении сообщений в рамках услуги СМС-информирования Системы, приводящие к невозможности получения Клиентом соответствующей информации, а также за неполучение Клиентом информации по вине операторов сотовой связи, провайдеров информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», поставщиков услуг связи, передачи информации и их агентов.

5.4. Стороны не несут ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение или ненадлежащее исполнение явилось следствием запретительных мер органов государственной власти, Банка России или органов местного самоуправления, либо вызвано обстоятельствами непреодолимой силы.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор заключен на неопределенный срок и вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами.

6.2. Клиент вправе заявить о расторжении Договора в любое время при условии отсутствия у него задолженности перед Банком в части сумм, причитающихся последнему в соответствии с Договором.

6.3. Банк вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке без обращения в суд в случае, если Клиент не использует Систему в течение 6 и более месяцев (под неиспользованием Системы понимается полное отсутствие передаваемых Клиентом в Банк документов и фактов просмотра Клиентом выписок Банка посредством Системы). При этом восстановление обслуживания производится в порядке и за плату, установленную Тарифами.

6.4. Банк вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке без обращения в суд в случае, если Клиент нарушает Требования по обеспечению информационной безопасности при эксплуатации ключей АСП Системы.

6.5. В случае расторжения Договора по основаниям, предусмотренным п.п. 6.3, 6.4 настоящего Договора, Банк направляет Клиенту уведомление в порядке, предусмотренном п. 7.9 настоящего Договора. Договор считается расторгнутым по истечении 15 (Пятнадцати) дней с момента получения Клиентом уведомления Банка.

6.6. Настоящий Договор прекращается в случае прекращения договоров на расчетно-кассовое обслуживание (банковского счета), на основании которых открыты счета, указанные в п.2.1. настоящего Договора и в направляемых Клиентом заявлениях с перечнем счетов, подлежащих обслуживанию посредством Системы.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Стороны обязуются принять все необходимые и разумные меры для обеспечения безопасности носителей ключей АСП, баз данных электронных документов и контрольных архивов для исключения несанкционированного доступа к информации. При возникновении угрозы несанкционированного доступа к Системе стороны обязуются немедленно прекратить использование АСП и в течение 24 часов связаться друг с другом для выяснения обстоятельств происшедшего.

7.2. Изменение информации, хранящейся на носителе с ключами АСП, не допускается.

7.3. Замена носителей с ключами АСП в случае их утери, порчи либо компрометации, а также при замене лиц, имеющих право подписи расчетных и иных электронных документов со стороны Клиента, осуществляется Банком по письменному заявлению Клиента на бумаге или по системе удаленного доступа в виде произвольного документа в порядке, установленном документами, регламентирующими использование Системы. Изготовление по заявлению Клиента новых ключей производится в срок не позднее банковского дня, следующего за днем подачи такого заявления. Передача Клиенту новых носителей с ключами АСП и реквизитов доступа производится Банком в порядке, предусмотренном п.2.4. настоящего Договора.

7.4. Подписанием настоящего Договора Клиент:

- подтверждает свое ознакомление с действующими Тарифами, которые могут изменяться Банком в одностороннем порядке. В случае изменений Тарифов Банк уведомляет Клиента путем размещения объявления на информационных стендах, размещенных в офисах Банка, а также на сайте Банка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.emb.ru за 10 (Десять) рабочих дней до их вступления в силу, а также требований к оборудованию рабочего места оператора Систем и документов, регламентирующих использование Системы, а также перечня документов, допустимых к использованию в Системе.
- заранее дает в отношении средств на счете распоряжение на списание Банком со счета в порядке, предусмотренном Банком, любой задолженности по Договору, заключенным между Клиентом и Банком,

для чего предоставляет Банку без дополнительных распоряжений и заключения отдельных соглашений заранее данный акцепт любых требований Банка в сумме предъявленных требований.

7.5. Банк вправе размещать документы, регламентирующие использование Системы, на сайте Банка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.emb.ru.

7.6. Клиент согласен с содержанием документов, размещенных на сайте Банка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.emb.ru, определяющих порядок взаимодействия Банка с Клиентом, в том числе порядок оформления (заверения) копий документов, связанных с проведением валютных операций, сроки возврата Банком документов валютного контроля, формы документов валютного контроля, предусмотренные законодательством о валютном регулировании и валютном контроле, актами органов валютного регулирования.

7.7. Споры по настоящему Договору решаются путем переговоров с учетом взаимных интересов, а при не достижении соглашения - в судебном порядке. Положения настоящего пункта не являются требованием об обязательности досудебного урегулирования споров.

7.8. Все приложения, изменения, дополнения и особые условия к настоящему Договору оформляются в письменном виде, подписываются полномочными представителями сторон и являются его неотъемлемой частью. Заявления Клиента, направляемые в Банк в случаях, установленных Договором, также являются его неотъемлемой частью.

7.9. Любые письменные обращения, направляемые Банком Клиенту в связи с настоящим Договором, передаются Клиенту (либо его законному или уполномоченному представителю) лично под расписку или любым иным способом, подтверждающим факт и дату его направления, в том числе с использованием Системы.

По усмотрению Банка, а также в случае, когда указанные лица уклоняются от получения соответствующего обращения, данное обращение направляется по почте заказным письмом по месту нахождения Клиента - юридического лица или по месту нахождения его органов управления, либо по последнему известному месту жительства Клиента – индивидуального предпринимателя или по его адресу, указанному в настоящем Договоре. Обращение считается полученным по истечении 6 (Шести) дней с даты направления заказного письма. Клиент принимает на себя все риски, связанные с его фактическим отсутствием по адресам, известным Банку (в т.ч. по месту жительства или адресу, указанному в настоящем Договоре), и (или) определенным учредительными документами Клиента – юридического лица как его официальное местонахождение (фактический и (или) почтовый адрес).

7.10. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную силу, по одному для каждой стороны.

8. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение № 1 - Перечень документов, допустимых к использованию в Системе.

Приложение № 2 – Требования по обеспечению информационной безопасности при эксплуатации ключей АСП Системы.

Приложение № 3 – АКТ подключения Системы.

Приложение № 4 – Объем прав доступа ключей АСП.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН:

БАНК:

620014, г. Екатеринбург, ул.8 Марта, 13,
кор.счет 3010181050000000904 в Уральском ГУ
Банка России по Свердловской области, БИК
046577904, ИНН 6608005109, ОКОНХ 96120,
ОКПО 36425689

КЛИЕНТ:

Банк: _____

м.п.

Клиент: _____

м.п.

**Перечень документов, допустимых к использованию
в Системе**

От КЛИЕНТА:

1. Платежные поручения;
2. Платежные требования;
3. Заявления об отказе от акцепта;
4. Заявление на перевод;
5. Поручение на покупку иностранной валюты;
6. Поручение на продажу иностранной валюты;
7. Распоряжение о списании средств с транзитного валютного счета;
8. Заявка на получение наличных денег со счета (в Заявке указываются: наименование Банка; дата получения наличных денег; наименование Клиента; номер счета Клиента, общая сумма получаемых наличных денег (суммы могут указываться по номиналам банкнот и монеты Банка России); направления выдач наличных денег; фамилия, имя, отчество (при наличии) получателя наличных денег, паспортные данные получателя наличных денег).

Произвольные документы (в том числе отзыв платежного поручения, а также иные документы).

От БАНКА:

1. Платежные требования;
2. Выписки о состоянии счета;
3. Приложения к выпискам о состоянии счетов Клиента;
4. Произвольные документы.

Перечень документов, допустимый к использованию в системе удаленного доступа может корректироваться в зависимости от условий проведения расчетов.

(от Банка)

(от Клиента)

ТРЕБОВАНИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ЭКСПЛУАТАЦИИ КЛЮЧЕЙ АСП СИСТЕМЫ

1. Настоящие требования действуют по отношению к Клиентам Банка, осуществляющим эксплуатацию ключей АСП на основании договора с Банком.

1.1. Требования по организационному обеспечению безопасности ключей АСП:

- в организации Клиента назначаются лица, ответственные за эксплуатацию и хранение ключей АСП;
- в организации Клиента разрабатываются нормативные документы, регламентирующие вопросы безопасности информации и эксплуатации ключей АСП;
- к работе с ключами АСП допускаются сотрудники, имеющие навыки работы на персональном компьютере, ознакомленные с правилами эксплуатации ключей АСП.

1.2. Требования по аппаратно-программному обеспечению рабочего места:

- на автоматизированных рабочих местах Клиента использовать только лицензионное программное обеспечение;
- на системное программное обеспечение и Интернет-браузер должны быть установлены все обновления;
- необходимо использовать антивирусное программное обеспечение, с обновлением вирусных баз не реже раза в сутки и проведением периодических антивирусных проверок компьютеров;
- необходимо осуществлять вход в «Интернет-Банк» путем ввода его цифрового адреса через адресную строку браузера и/или контролировать данный адрес;
- необходимо отключить на автоматизированных рабочих местах Клиента автозагрузку со сменных носителей (дискет, флэш-накопителей, оптических дисков) как потенциальный источник угроз;
- необходимо отключить на автоматизированных рабочих местах Клиента у пользователей права администрирования персонального компьютера и сетевой удаленный доступ.

1.3. Требования по работе с системой:

- необходимо регулярно, не реже одного раза в день проверять состояние счета;
- необходимо подключиться к оповещению о проведении платежа с помощью СМС;
- на телефоне, используемом для СМС-авторизации, необходимо отсутствие подключения к информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
- необходимо использовать для набора пароля виртуальную клавиатуру;
- необходимо использовать персональное изображение (картинку) в своей системе Интернет-Банк;
- пользуясь пунктом Безопасность, необходимо установить ограничение IP-адресов, с которых можно осуществлять доступ в систему (только в случае использования статических IP-адресов).
- при обнаружении любых признаков несанкционированного доступа к автоматизированному рабочему месту Клиента или к ключам АСП необходимо незамедлительно заявить в Банк о необходимости заблокировать доступ к системе, заменить ключи АСП и провести расследование причин случившегося.

1.4. Требования по размещению автоматизированные рабочих мест Клиента:

- помещения, в которых размещаются автоматизированные рабочие места Клиента и/или сервера, взаимодействующие с Банком, должны обеспечивать конфиденциальность проводимых работ;
- размещение помещений и их оборудование должны исключать возможность бесконтрольного проникновения в них посторонних лиц и обеспечивать сохранность находящихся в этих помещениях конфиденциальных документов и технических средств;

- размещение автоматизированные рабочих мест Клиента и/или серверов, взаимодействующих с Банком и предназначенных для обработки конфиденциальной информации, должно соответствовать требованиям техники безопасности, санитарным нормам и требованиям пожарной безопасности;
- входные двери помещений должны быть оборудованы замками, обеспечивающими надежное закрытие помещений в нерабочее время;
- системные блоки компьютеров автоматизированных рабочих мест Клиента оборудуются средствами контроля вскрытия.

1.5. Требования по подключению автоматизированных рабочих мест Клиента и/или серверов, взаимодействующих с Банком, к локальным сетям и сетям общего пользования (Internet):

- необходимо исключить прямое подключение автоматизированных рабочих мест Клиента и/или серверов, взаимодействующих с Банком, к сетям общего пользования (Internet);
- автоматизированные рабочие места Клиента и/или сервера, взаимодействующие с Банком, должны располагаться за средствами межсетевого экранирования (фаервола) во внутренней сети Клиента или в демилитаризованной зоне;
- входящий и исходящий сетевой трафик должен фильтроваться средствами межсетевого экранирования (фаервола);
- должны быть настроены механизмы оповещения о попытках несанкционированного доступа;
- не реже одного раза в неделю должны проводиться мероприятия по аудиту информационной безопасности автоматизированных рабочих мест Клиента и/или серверов, взаимодействующих с Банком, согласно методикам аудита информационной безопасности принятым у Клиента.

1.6. Требования по обеспечению безопасности ключевой информации:

- ключевые носители АСП и автоматизированные рабочие места Клиента и/или сервера, взаимодействующие с Банком и содержащие ключи АСП, в организации Клиента берутся на поэкземплярный учет в выделенных для этих целей журналах;
- доступ к ключам АСП должен быть ограничен на уровне операционной системы и прикладной программы только учетными записями пользователей, имеющих прямое отношение к обработке ключевой информации, и запрещен по сети;
- должны быть настроены механизмы аудита доступа и оповещения о попытках несанкционированного доступа к ключам АСП, хранящимся на автоматизированных рабочих местах Клиента и/или серверах, взаимодействующих с Банком;
- подключение ключевых носителей к автоматизированным рабочим местам Клиента и/или серверам, взаимодействующим с Банком, допускается только на время работы с системой Интернет-банк;
- для хранения ключевых носителей с ключами АСП выделяется сейф или иное хранилище, обеспечивающее сохранность ключевой информации;
- хранение ключевых носителей допускается в одном хранилище с другими документами при условиях, исключающих их непреднамеренное уничтожение или иное, не предусмотренное правилами пользования, применение;
- при транспортировке ключевых носителей АСП, автоматизированных рабочих мест Клиента и/или серверов, взаимодействующих с Банком, с ключевой информацией создаются условия, обеспечивающие защиту от физических повреждений и внешнего воздействия на записанную ключевую информацию;
- уничтожение ключей АСП осуществляется в соответствии с процедурами принятыми у Клиента для уничтожения конфиденциальной информации.

**АКТ
подключения Системы**

(наименование Клиента)

(номер узла Клиента или уникальное имя Клиента)

Мы, нижеподписавшиеся, представитель Банка и представитель Клиента составили настоящий Акт о том, что произведено подключение Клиента к Системе, Клиенту передан ключ /ключи АСП к Системе, Клиент получил доступ ко всей необходимой документации.

Представитель Клиента принял комплект ключей АСП на следующих носителях:

(Учетный номер и тип носителя)

(Дата и время введения в действие ключей)

(Учетный номер и тип носителя)

(Дата и время введения в действие ключей)

Стороны приступают к электронному обмену документами по Системе с

" ____ " _____ 20__ г. _____ / _____
от Банка (подпись) Ф.И.О сотрудника Банка, ответственного за оформление документов

Сотрудник Клиента, ответственный за эксплуатацию Системы:

(ФИО, телефоны)

От Банка: по довер. № _____ от _____ г.

От Клиента: по довер. № _____ от _____

Публичное акционерное общество
«Екатеринбургский муниципальный банк»

(должность)

(название организации)

(подпись) (Фамилия.И.О)
М.П.

(подпись) (Фамилия.И.О)
М.П.

от Банка

от Клиента

ОБЪЕМ ПРАВ ДОСТУПА КЛЮЧЕЙ АСП

(заполняется для каждой группы счетов)

Предоставляется доступ к следующим счетам (выбрать все счета, либо указать какие)	<input type="checkbox"/> Все счета, указанные в пункте 2.1. настоящего Договора
	_____ _____ _____ _____
Ключ АСП №1	1. Просмотр выписок, создание и отправка документов
Ключ АСП №2	2. Просмотр выписок, подписание и отправка документов

(от Банка)

(от Клиента)

от Банка

от Клиента