

УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ В РАМКАХ СИСТЕМЫ ДИСТАНЦИОННОГО БАНКОВСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ «ИНТЕРНЕТ-БАНК» ПАО «БАНК «ЕКАТЕРИНБУРГ»

Настоящие «Условия предоставления услуг в рамках системы дистанционного банковского обслуживания «Интернет-банк» ПАО «Банк «Екатеринбург»» (далее по тексту настоящего Приложения – Условия) устанавливают порядок предоставления юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям ПАО «Банк «Екатеринбург» системы дистанционного банковского обслуживания «Интернет-банк» и определяют права, обязанности и ответственность Сторон при предоставлении указанной услуги.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящих Условиях, кроме терминов и определений, указанных в Правилах комплексного банковского обслуживания юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в ПАО «Банк «Екатеринбург» (включая Приложения) (далее – Правила), используются следующие дополнительные термины и определения:

1.1. Владелец ключа – лицо, которое владеет соответствующим ключом электронной подписи, позволяющим создавать электронную подпись в электронных документах (подписывать электронные документы);

1.2. Договор о предоставлении услуг Системы (далее - **Договор**) - договор, заключенный между Клиентом и Банком в рамках ДКБО путем присоединения Клиента к настоящим Условиям в виде безусловного и полного с ними согласия;

1.3. Заявление о подключении Системы (далее – **Заявление**) – документ по форме, предусмотренной Банком, направляемый в Банк Клиентом для заключения Договора о предоставлении услуг Системы;

1.4. Ключ электронной подписи (далее – **Ключ ЭП**) – уникальная последовательность символов, известная только Владельцу ключа и предназначенная для создания электронной подписи в электронных документах;

1.5. Система дистанционного банковского обслуживания «Интернет-банк» (далее – **Система**) – совокупность программно-аппаратных средств, в соответствии с Федеральным законом «О национальной платежной системе» №161-ФЗ от 27.06.2011г., являющаяся электронным средством платежа, согласованно эксплуатируемых Клиентом и Банком, а также организационных мероприятий, обеспечивающих создание, передачу и хранение электронных документов, оформляемых Клиентом и Банком, с целью предоставления Клиенту в соответствии с настоящими Условиями;

1.6. Электронная подпись (далее – **ЭП**) – усиленная неквалифицированная подпись – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации), полученная в результате криптографического преобразования информации с использованием Ключа ЭП; позволяет определить **Владельца ключа**, подписавшего ЭД электронной подписью и обнаружить факт внесения в него изменений после подписания;

1.7. Электронный документ (далее – **ЭД**) – документ, подписанный ЭП, направляемый одной Стороной другой Стороне с использованием Системы, любым предусмотренным в Системе способом, в том числе сообщением либо в качестве вложений к сообщениям. Иные термины и определения, используемые в настоящих Условиях, имеют то же значение, что и в Правилах.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Условия являются предложением (публичной офертой) ПАО «Банк «Екатеринбург», адресованным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, заключить Договор на условиях,

изложенных ниже. Договор заключается в форме договора присоединения, т.е. путем принятия его условий Клиентом в целом.

2.2. Условия регулируют порядок предоставления Клиентам услуги по передаче и обмену с Банком ЭД с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) при помощи Системы, а также услуги по обмену и передаче между Сторонами иной информации в электронном виде.

2.3. Условия, Руководство по работе с Системой, а также информация о действующих Тарифах Банка доводятся до сведения Клиентов, а также иных юридических лиц, индивидуальных предпринимателей путем размещения указанной информации на информационных стендах в Подразделениях Банка и/или на Сайте Банка.

2.4. В дополнение к указанным выше способам публичного размещения информации Банк вправе доводить эту информацию до Клиентов, в т.ч. путем рассылки информационных сообщений в электронном виде посредством дистанционных каналов обслуживания (включая Систему), доступных Клиенту в соответствии с ДКБО и ранее заключенными договорами о предоставлении банковских услуг.

2.5. Клиент считается ознакомленным с публично размещенной информацией с момента, с которого эта информация была размещена на информационных стендах в Подразделениях Банка и/или на Сайте Банка.

2.6. Клиент самостоятельно знакомится с информацией, публично размещаемой Банком. При этом Банк не несет ответственности, если указанная в настоящем пункте информация не была получена и/или изучена и/или правильно понята Клиентом.

2.7. Настоящие Условия являются неотъемлемой частью Правил.

3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ УСЛУГ СИСТЕМЫ

3.1. Для заключения Договора Клиент направляет в Банк Заявление по форме, установленной Банком.

Подтверждением заключения между Банком и Клиентом Договора является принятие исполнением Банком Заявления.

Документами, составляющими Договор, являются: ДКБО и настоящие Условия.

Заявление подается в Банк на бумажном носителе в 2 (Двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу – по одному для каждой из Сторон. Заявление подписывается собственноручной подписью Представителя Клиента и заверяется печатью Клиента (при наличии).

3.2. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, оформившее Заявление и предоставившее документы, необходимые для заключения Договора, считается вступившим в договорные отношения с Банком в части заключения ДКБО и Договора, которые считаются заключенными с момента принятия Банком такого Заявления.

3.3. Заполненное и собственноручно подписанное подписью Представителя Клиента Заявление является неотъемлемой частью Договора и подтверждает полное и безоговорочное согласие Клиента с условиями, изложенными в Правилах, настоящих Условиях и Заявлении.

4. УСЛОВИЯ ОБСЛУЖИВАНИЯ

4.1. Стороны согласны с тем, что положительный результат проверки ЭП в Системе на сервере Банка является подтверждением того, что ЭП, которой подписан ЭД, является подлинной и принадлежит Владельцу ключа ЭП.

4.2. Стороны признают используемые в Системе средства криптографической защиты информации и используемые Банком и Клиентом ЭП достаточными для защиты от несанкционированного доступа.

4.3. Стороны договорились, что Клиент выполняет рекомендации Банка по составу и конфигурации программно-аппаратных средств, необходимых для устойчивого функционирования Системы.

4.4. Стороны установили, что контрольные архивы ЭД в Банке, создаваемые Системой, могут использоваться в качестве доказательств при решении спорных вопросов между Клиентом и Банком.

4.5. Информация о дате и времени подписания ЭД Клиентом, содержании, а также факте передачи документа Клиентом подтверждается при разборе спорных ситуаций с помощью технических возможностей Системы на стороне Банка.

ЭД, не имеющие ЭП, при наличии спорных вопросов не являются доказательным материалом.

4.6. Стороны признают, что ЭД, полученные по Системе и подписанные ЭП:

- равнозначны документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью и заверенным печатью (при наличии);

- порождают права и обязанности Сторон, аналогичные тем, которые возникают при получении документов на бумажных носителях.

4.7. Возможность искажения Банком информации, принятой от Клиента посредством Системы, исключена. Контроль целостности и полноты электронного сообщения осуществляется с помощью ЭП. Наличие ЭП позволяет идентифицировать Клиента, а также позволяет установить отсутствие искажения информации при передаче ЭД. Ответственность за достоверность информации в документе, подписанном ЭП, а также подлинность ЭП несет Клиент.

4.8. Стороны договорились, что Банк оказывает помощь Клиенту в установке Системы и представляет разъяснения по вопросам её функционирования. Банк поддерживает работоспособность Системы со своей стороны для обеспечения сертификации Ключей ЭП, направления Клиенту одноразовых паролей и безопасности проведения операций.

4.9. Стороны поддерживают за свой счет в рабочем состоянии программно-технические средства, используемые при проведении обмена информацией с помощью Системы.

4.10. Входящий ЭД, подписанный ЭП, проходит в Системе следующие проверки:

- действительность и неизменность подписи;
- наличие необходимых полномочий у владельца данной подписи;
- наличие полномочий для подписи документа данного вида;
- наличие полномочий для подписи документа с определенным счетом;
- достаточность количества подписей для отправки документа в Банк;
- корректность подписи;
- неизменность документа.

4.11. Стороны пришли к соглашению об обязательном использовании ЭП и средств защиты информации от несанкционированного доступа при передаче ЭД между Банком и Клиентом. Требования Банка по обеспечению информационной безопасности при эксплуатации Ключей ЭП Системы изложены в разделе 6 настоящих Условий.

4.12. Ключ(-и) ЭП выдаются Клиенту Банком. Клиент вправе использовать Ключ(-и) ЭП с момента получения реквизитов доступа и носителя с Ключом(-ами) ЭП Системы при условии подписания Заявления.

При подключении нескольких Ключей ЭП объем прав для каждого из них настраивается индивидуально:

- просмотр информации, создание ЭД Клиента;
- просмотр информации, создание и подписание ЭД Клиента.

Правом пользования Ключами ЭП обладает (-ют) единоличный (-ые) исполнительный (-ые) орган (-ы) Клиента. Действующий(-ие) Ключ(-и) ЭП могут быть аннулирован (-ы) на основании письменного заявления, подписанного собственноручной подписью Представителя Клиента и заверено печатью Клиента (при наличии), при его получении Банком или при получении Банком информации о компрометации ЭП.

Замена Ключей ЭП в случае их утери, порчи либо компрометации, а также при смене единоличного (-ых) исполнительного (-ых) органа (-ов) имеющих право подписи расчетных и иных ЭД со стороны Клиента, осуществляется Банком по письменному заявлению Клиента на бумажном носителе, собственноручно подписанного Представителем Клиента и заверено печатью Клиента (при наличии).

Изготовление по заявлению Клиента новых Ключей ЭП производится не позднее 3-х рабочих, следующих за днем подачи такого заявления.

Носители с Ключами ЭП и реквизиты доступа передаются Банком Клиенту после подписания Заявления. Получать носитель с Ключом(-ами) ЭП вправе Представитель Клиента.

4.13. Просмотр информации, создание и подписание ЭД, обмен ЭД между Банком и Клиентом в Системе осуществляется при условии выполнения Клиентом требований к оборудованию рабочего места оператора Системы и документов, регламентирующих использование Системы; указанные требования и документы, а также перечень ЭД, допустимых к использованию Системы, устанавливаются Банком и могут изменяться им в одностороннем порядке.

5. РЕЖИМ ОБСЛУЖИВАНИЯ СЧЕТА

5.1. Клиент может передавать в Банк ЭД Клиента круглосуточно. При невозможности передачи ЭД в Банк с использованием Системы Клиент вправе провести платежи в соответствии с действующими нормативными актами Банка России, регламентирующими процедуру осуществления безналичных расчетов, и направить в Банк соответствующие документы на бумажном носителе. За обработку

документов, поступающих в Банк на бумажном носителе (в т.ч. предъявляемых к Счетам Клиента третьими лицами), взимается плата в соответствии с Тарифами Банка.

5.2. Просмотр информации, создание и подписание ЭД, обмен ЭД между Банком и Клиентом производится в режиме реального времени (непрерывно и немедленно при поступлении расчетных документов, при этом учитываются текущие поступления межбанковских платежей и взносы наличными на соответствующий Счет Клиента) до 17-00 по времени г. Екатеринбурга, в пятницу и предпраздничные дни – до 16-00 по времени г. Екатеринбурга. Проведение платежей Клиентов, принятых с 17-00 до 19-00 по времени г. Екатеринбурга, со Счета Клиента производится текущим днем:

- решение в виде результатов обработки ЭД в Банке по принятым к исполнению ЭД Банк готовит в тот же день до 19-00 по времени г. Екатеринбурга, в пятницу и предпраздничные дни – до 18-00 по времени г. Екатеринбурга;

- отзыв ЭД с использованием Системы возможен до наступления безотзывности документа;

- если обмен ЭД стал невозможен по техническим причинам со стороны Банка, то время приема к исполнению расчетных документов на бумажном носителе увеличивается до 17-45 по времени г. Екатеринбурга в тот же день; в пятницу и предпраздничные дни – до 16-30 по времени г. Екатеринбурга.

5.3. Если иное не установлено соглашением Сторон, действующими нормативными актами и обязательными для Банка указаниями Банка России, Банк предоставляет Клиенту Выписки и приложенные ЭД исключительно в электронной форме с проставлением в электронном расчетном документе отметки о его исполнении и заверением указанных документов ЭП Банка. При этом в отношении почтовых документов (документов, поступающих в Банк на бумажном носителе) документы предоставляются на бумажном носителе.

5.4. По требованию Клиента Банк обязан проставить на расчетном документе, оформленном на бумажном носителе, ранее направленном Клиенту в электронной форме, свой штамп и подпись ответственного сотрудника; однократное проставление на указанном документе штампа Банка и подписи ответственного сотрудника является бесплатным, выдача дубликата (копий) того же документа производится Банком за плату в соответствии с действующими Тарифами.

5.5. Банк принимает к исполнению только те ЭД Клиента, которые оформлены в соответствии с п.7.3.1.Условий, заверены ЭП и признаны подлинными программой контроля. Документ считается полученным с момента признания верным ЭП в результате проведенной Банком проверки, о чем Клиент получает извещение о получении посредством Системы в виде изменения статуса документа. В случае наличия причин отказа в принятии ЭД Клиента данный документ Банком не принимается, о чем Клиент получает посредством Системы извещение с указанием причины. Информация об отправителе и получателе электронного сообщения, о дате отправления сообщения и дате его принятия (непринятия) хранится в электронных архивах Банка.

6. ТРЕБОВАНИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ЭКСПЛУАТАЦИИ КЛЮЧЕЙ ЭП

6.1. Требования по организационному обеспечению безопасности Ключей ЭП:

- в организации Клиента назначаются лица, ответственные за эксплуатацию и хранение Ключей ЭП;
- в организации Клиента разрабатываются нормативные документы, регламентирующие вопросы безопасности информации и эксплуатации Ключей ЭП;

- к работе с Ключами ЭП допускаются сотрудники, имеющие навыки работы на персональном компьютере, ознакомленные с правилами эксплуатации Ключей ЭП.

6.2. Требования по аппаратно-программному обеспечению рабочего места:

- на автоматизированных рабочих местах Клиента использовать только лицензионное программное обеспечение;

- на системное программное обеспечение и Интернет-браузер должны быть установлены все обновления;

- необходимо использовать антивирусное программное обеспечение, с обновлением вирусных баз не реже раза в сутки и проведением периодических антивирусных проверок компьютеров;

- необходимо отключить на автоматизированных рабочих местах Клиента автозагрузку со сменных носителей (флэш-накопителей, оптических дисков) как потенциальный источник угроз;

- необходимо отключить на автоматизированных рабочих местах Клиента у пользователей права администрирования персонального компьютера и сетевой удаленный доступ.

6.3. Требования по работе с Системой:

- необходимо регулярно, не реже одного раза в день проверять состояние Счета;

- необходимо использовать для набора пароля виртуальную клавиатуру;
- при обнаружении любых признаков несанкционированного доступа к автоматизированному рабочему месту Клиента или к Ключам ЭП необходимо незамедлительно заявить в Банк о необходимости заблокировать доступ к Системе, заменить Ключи ЭП и провести расследование причин случившегося.

6.4. Требования по размещению автоматизированных рабочих мест Клиента:

- помещения, в которых размещаются автоматизированные рабочие места Клиента и/или сервера, взаимодействующие с Банком, должны обеспечивать конфиденциальность проводимых работ;
- размещение помещений и их оборудование должны исключать возможность бесконтрольного проникновения в них посторонних лиц и обеспечивать сохранность находящихся в этих помещениях конфиденциальных документов и технических средств;
- размещение автоматизированных рабочих мест Клиента и/или серверов, взаимодействующих с Банком и предназначенных для обработки конфиденциальной информации, должно соответствовать требованиям техники безопасности, санитарным нормам и требованиям пожарной безопасности;
- входные двери помещений должны быть оборудованы замками, обеспечивающими надежное закрытие помещений в нерабочее время;
- системные блоки компьютеров автоматизированных рабочих мест Клиента оборудуются средствами контроля вскрытия.

6.5. Требования по подключению автоматизированных рабочих мест Клиента и/или серверов, взаимодействующих с Банком, к локальным сетям и сетям общего пользования (Internet):

- необходимо исключить прямое подключение автоматизированных рабочих мест Клиента и/или серверов, взаимодействующих с Банком, к сетям общего пользования (Internet);
- автоматизированные рабочие места Клиента и/или сервера, взаимодействующие с Банком, должны располагаться за средствами межсетевого экранирования (фаервола) во внутренней сети Клиента или в демилитаризованной зоне;
- входящий и исходящий сетевой трафик должен фильтроваться средствами межсетевого экранирования (фаервола);
- должны быть настроены механизмы оповещения о попытках несанкционированного доступа;
- не реже одного раза в неделю должны проводиться мероприятия по аудиту информационной безопасности автоматизированных рабочих мест Клиента и/или серверов, взаимодействующих с Банком, согласно методикам аудита информационной безопасности принятым у Клиента.

6.6. Требования по обеспечению безопасности ключевой информации:

- носители Ключей ЭП и автоматизированные рабочие места Клиента и/или сервера, взаимодействующие с Банком и содержащие Ключи ЭП, в организации Клиента берутся на поэкземплярный учет в выделенных для этих целей журналах;
- доступ к Ключам ЭП должен быть ограничен на уровне операционной системы и прикладной программы только учетными записями пользователей, имеющих прямое отношение к обработке ключевой информации, и запрещен по сети;
- должны быть настроены механизмы аудита доступа и оповещения о попытках несанкционированного доступа к Ключам ЭП, хранящимся на автоматизированных рабочих местах Клиента и/или серверах, взаимодействующих с Банком;
- подключение ключевых носителей к автоматизированным рабочим местам Клиента и/или серверам, взаимодействующим с Банком, допускается только на время работы с Системой;
- для хранения ключевых носителей с Ключами ЭП выделяется сейф или иное хранилище, обеспечивающее сохранность ключевой информации;
- хранение ключевых носителей допускается в одном хранилище с другими документами при условиях, исключающих их непреднамеренное уничтожение или иное, не предусмотренное правилами пользования, применение;
- при транспортировке носителей Ключей ЭП, автоматизированных рабочих мест Клиента и/или серверов, взаимодействующих с Банком, с ключевой информацией создаются условия, обеспечивающие защиту от физических повреждений и внешнего воздействия на записанную ключевую информацию;
- уничтожение Ключей ЭП осуществляется в соответствии с процедурами принятыми у Клиента для уничтожения конфиденциальной информации.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

7.1. Клиент имеет право:

7.1.1. Требовать от Банка предоставления на бумажном носителе копий полученных Банком ЭД с проставлением на них соответствующих отметок Банка (об исполнении и др.). Указанные документы предоставляются уполномоченному лицу Клиента по письменному заявлению при его явке в Банк;

7.1.2. Приобрести дополнительные Ключи ЭП за плату в соответствии с Тарифами Банка;

7.1.3. Отозвать ранее переданный ЭД Клиента, имеющий корректную ЭП, посредством возможностей Системы или путем направления в Банк по Системе соответствующего сообщения, подписанного ЭП, при условии, что Банк к моменту получения сообщения Клиента не произвел перевод денежных средств со Счета во исполнение ранее полученного от Клиента ЭД Клиента;

7.1.4. Отказаться от предоставления услуги по использованию Системы в одностороннем порядке путем направления в Банк письменного уведомления.

7.2. Банк имеет право:

7.2.1. Отказать в одностороннем порядке после предварительного предупреждения в письменной форме Клиенту в приеме от него ЭД Клиента на проведение операций по Счету, подписанных ЭП, обладающих признаками необычных сделок, в соответствии с законодательством РФ о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма. При этом Клиент вправе направить в Банк соответствующие документы, оформленные надлежащим образом на бумажном носителе в порядке, предусмотренном п.5.1. настоящих Условий;

7.2.2. Не исполнять поступившие от Клиента ЭД, оформленные с нарушением требований действующего законодательства Российской Федерации (далее – РФ), нормативных актов Банка России и настоящих Условий; Требовать от Клиента замены Ключей ЭП при проведении периодической плановой замены, при смене единоличного (-ых) исполнительного (-ых) органа (-ов), компрометации, а также в случае необходимости проведения регламентных работ по обслуживанию программно-аппаратных средств Системы;

7.2.3. Прекратить обслуживание Клиента в Системе и заблокировать доступ к Системе:

- в случае наличия признаков или подозрений о компрометации Системы, нарушения использования Системы;

- в иных случаях, если, по мнению Банка, существует угроза нарушения прав и законных интересов Клиента или Банка;

- при поступлении в Банк уведомления от Клиента в порядке, установленном Условиями, о совершении операций с использованием Системы без согласия Клиента, неуполномоченными лицами;

- непредставлении/представлении не в полном объеме документов по запросу Банка, а также иных случаях, когда отказ в совершении операции допускается действующим законодательством РФ;

- в случае не использования Системы в течение 6 (Шести) и более месяцев в одностороннем порядке.

7.3. Клиент обязан:

7.3.1. Заполнять ЭД в соответствии с нормативными актами Банка России, Министерства финансов РФ и Руководством по работе с Системой;

7.3.2. Соблюдать конфиденциальность реквизитов доступа в Системе, а также обеспечить использование носителей Ключей ЭП Системы исключительно уполномоченными лицами и хранить носители Ключей ЭП в недоступном для прочих лиц месте в соответствии с требованиями документов, регламентирующих использование Системы, в том числе в соответствии с разделом 6 настоящих Условий;

7.3.3. В случае компрометации Ключей ЭП Системы (т.е. при наличии оснований полагать, что произошло ознакомление с содержимым носителей Ключей ЭП лиц, не имеющих права пользования Системой, либо незаконное завладение этими лицами носителями с Ключей ЭП), либо утраты носителей Ключей ЭП незамедлительно сообщить в Банк о случившемся (с письменным подтверждением сообщения в течение ближайшего рабочего дня) в порядке, установленном документами, регламентирующими использование Системы;

7.3.4. Обеспечить эксплуатацию Системы только на технически исправном оборудовании, соответствующем требованиям, установленным документами, регламентирующими использование Системы;

7.3.5. Сверять проведенные платежи с Выписками. Выписка, по которой в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты ее получения Клиентом не было предъявлено претензий, считается подтвержденной Клиентом. Клиент обязан незамедлительно информировать Банк об ошибочном зачислении средств на свои Счета; Банк вправе списывать ошибочно зачисленные суммы без распоряжения Клиента;

7.3.6. Контролировать операции по Счету, проведенные с использованием Системы, путем их сопоставления с документами, в соответствии с которыми операции были осуществлены.

7.3.7. При замене единоличного (-ых) исполнительного (-ых) органа (-ов) незамедлительно уведомить об этом Банк и произвести замену Ключей ЭП в порядке, установленном п.4.12. Условий;

7.3.8. С момента подписания Заявления внести плату за подключение к Системе, согласно Тарифам. В случае неоплаты соответствующая сумма списывается Банком без распоряжения Клиента в порядке заранее данного акцепта с любого из Счетов Клиента;

7.3.9. Производить сверку реквизитов, содержащихся в направленных Банку и полученных от него электронных, расчетных и иных документах; в случае наличия расхождений незамедлительно сообщить об этом Банку путем направления ЭД Клиента и не распоряжаться денежными средствами, поступившими по соответствующему расчетному документу. Клиент принимает на себя ответственность за возможные убытки за несообщение (несвоевременное сообщение) Банку о вышеназванных обстоятельствах;

7.3.10. В случае получения соответствующего банковского оповещения посредством телефонного звонка ответственного сотрудника Банка (далее – Оповещение) в соответствии с п.7.4.5. Условий предоставить подтверждение/опровержение возобновления исполнения распоряжения, ознакомиться с рекомендациями по снижению рисков повторного осуществления перевода денежных средств без согласия Клиента, размещёнными на Сайте Банка.

7.4. Банк обязан:

7.4.1. Подключить Клиента к Системе не позднее первого рабочего дня, следующего за днем подписания Заявления или согласовать день подключения с Клиентом;

7.4.2. Заблокировать доступ к счетам Клиента средствами Системы в течение 1 (Одного) часа после получения сообщения Клиента о компрометации Ключей ЭП Системы, совершенного Клиентом в порядке, установленном документами, регламентирующими использование Системы (за исключением случаев направления указанного выше сообщения в нерабочее время);

7.4.3. Обеспечивать исправность своего программно-аппаратного комплекса, необходимого для функционирования Системы;

7.4.4. При выявлении Банком операции, соответствующей признакам осуществления перевода денежных средств без согласия Клиента, Банк обязан до осуществления списания денежных средств со счета Клиента на срок не более 2 (Двух) рабочих дней приостановить использование Системы, а также приостановить исполнение распоряжения о совершении операции. Признаки осуществления перевода денежных средств без согласия Клиента устанавливаются Банком России и размещены на официальном сайте Банка России в сети Интернет www.cbr.ru;

7.4.5. Проинформировать Клиента путем его оповещения посредством телефонного звонка ответственного сотрудника Банка о действиях, совершенных в соответствии с п.7.4.4.; незамедлительно запросить у Клиента подтверждение возобновления исполнения распоряжения, ознакомить Клиента с рекомендациями по снижению рисков повторного осуществления перевода денежных средств без согласия Клиента, размещёнными на Сайте Банка;

7.4.6. Информировать Клиента об операциях, совершенных с использованием Системы. Обязанность Банка по уведомлению ограничивается полнотой и достоверностью предоставленной Клиентом персональной информации (номера(-ов) мобильного(-ых) телефона(-ов)) либо ее непредставлением вообще, а также своевременностью ее обновления Клиентом в случае изменения.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств по настоящим Условиям Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Банк не несет ответственности:

8.2.1. За любой ущерб, причиненный Клиенту в результате нарушения последним условия о конфиденциальности Ключей ЭП, реквизитов доступа и (или) нарушения прочих условий, имеющих отношение к конфиденциальности и указанных в Условиях, до блокирования доступа к Счетам Клиента на основании его заявления о компрометации соответствующих Ключей ЭП;

8.2.2. За последствия доступа к конфиденциальной информации, получаемой Клиентом посредством СМС-уведомлений на выбранный Клиентом номер(-а) сотового(-ых) телефона(-ов);

8.2.3. За действия третьих лиц, в том числе представителей (сотрудников) Клиента, не уполномоченных распоряжаться Счетами, получивших доступ к носителям Ключей ЭП и реквизитам доступа Клиента;

8.2.4. За ущерб, причиненный Клиенту в результате невозможности функционирования Системы, если таковая вызвана ненадлежащим техническим состоянием оборудования Клиента; перебоем или помехами в телефонной связи и (или) в соединении с сетью Интернет; повреждением линий связи (соединения с сетью Интернет); отключением электроэнергии;

8.2.5. За помехи в работе каналов связи, используемых Клиентом при получении сообщений в рамках Системы, приводящие к невозможности получения Клиентом соответствующей информации, а также за неполучение Клиентом информации по вине операторов сотовой связи, провайдеров сети Интернет, поставщиков услуг связи, передачи информации и их агентов.

8.3. Стороны не несут ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств в рамках настоящих Условий, если такое неисполнение или ненадлежащее исполнение явилось следствием запретительных мер органов государственной власти, Банка России или органов местного самоуправления, либо вызвано обстоятельствами непреодолимой силы.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ

9.1. Договор заключается на неопределенный срок. Действие Договора прекращается в случае расторжения ДКБО, заключенного между Банком и Клиентом. При прекращении действия Договора комиссии, уплаченные в соответствии с Тарифами Банка, Клиенту не возвращаются.