

ЗАЯВЛЕНИЕ № _____

« ____ » _____ 20__ г.

Талон в кассу

Просим выдать по нашему счету № _____

« ____ » _____ 20__ г.

1. Денежных чековых книжек _____ шт. по _____ листов

Счет № _____

Для оформления получено чековых книжек

количество прописью

2. Расчетных « ____ » _____ шт. по _____ листов

3. Лимитированных « ____ » с депонированием лимита с _____ счета (указать вид счета) _____ шт. по _____ листов

Лимит установить в сумме Руб. _____

4. Нелимитированных чековых книжек _____ шт. по _____ листов

Для расчетов с _____

Чеки обязуемся хранить под ключом, в безопасном от огня и хищения помещении.

Чековые книжки доверяем получить нашему работнику _____

1. Денежн. _____ шт.

с № _____

по № _____

2. Расчетн. _____ шт.

с № _____

по № _____

3. Лимитир. _____ шт.

с № _____

по № _____

Подпись которого _____ удостоверяем.

Печать и подписи клиента

Кассе: указанное в заявлении количество чековых книжек выдать

Руководитель учреждения банка

Бухгалтер

Экономист

Бухгалтер

Чековые книжки с пересчетом количества чеков от бухгалтера принял

Денежные чековые книжки с бланками за №№ _____

Кассир

от-до

Расчетные « ____ » № _____

Лимитированные » № _____

Выдал кассир _____ Получил _____